



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL SENIŪNAIČIŲ RINKIMŲ ORGANIZAVIMO IR ATŠAUKIMO KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2023 m. rugpjūčio 28 d. Nr. TS-152

Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 33 straipsnio 3 dalies 5 punktu, 38 straipsnio 3 ir 10 dalimis Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Seniūnaičių rinkimų organizavimo ir atšaukimo Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 15 d. sprendimą Nr. TS-107 „Dėl Seniūnaičių rinkimų organizavimo ir atšaukimo Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

SENIŪNAIČIŲ RINKIMŲ ORGANIZAVIMO IR ATŠAUKIMO KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Seniūnaičių rinkimų organizavimo ir atšaukimo Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašas (toliau tekste – aprašas) reglamentuoja Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos seniūnijų seniūnaitijų (toliau tekste – seniūnaitija) seniūnaičių rinkimų organizavimo ir vykdymo, ir seniūnaičių atšaukimo tvarką.

2. Seniūnaitijų gyventojai, turintys teisę rinkti Kazlų Rūdos savivaldybės (toliau tekste – savivaldybė) tarybą, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo ir šios tvarkos aprašo nustatyta tvarka renka gyvenamosios vietovės bendruomenės atstovus – seniūnaičius.

3. Seniūnaitis renkamas 4 metams, bet ne ilgiau negu iki naujai išrinkus savivaldybės tarybą surengtuose seniūnaičių rinkimuose bus išrinktas seniūnaitis. Seniūnaitis dirba visuomeniniais pagrindais.

4. Seniūnaičių rinkimai organizuojami ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo tos dienos, kai į pirmąjį savivaldybės tarybos posėdį susirenka ir prisiekia išrinktos savivaldybės tarybos nariai. Seniūnaičių rinkimų datą skelbia meras arba mero pavedimu – seniūnas. Seniūnaičio rinkimų data ir laikas skelbiami ne vėliau kaip likus 15 dienų iki rinkimų dienos. Seniūnaičio rinkimų data, rinkimų būdas ir kita aktuali informacija apie seniūnaičio rinkimus skelbiama savivaldybės interneto svetainėje, viešai savivaldybės ir seniūnijos patalpose, skelbimų lentose ir (ar) vietinėse ar regioninėse visuomenės informavimo priemonėse.

II SKYRIUS KANDIDATŲ Į SENIŪNAIČIUS REGISTRAVIMO TVARKA

5. Kandidatus į seniūnaičius gali siūlyti tik tos seniūnaitijos, kurioje renkamas seniūnaitis, gyventojai, bendruomeninės organizacijos.

6. Kandidatu į seniūnaičius gali būti pilnametis seniūnaitijos gyventojas, deklaravęs gyvenamąją vietą toje seniūnaitijoje, kurioje jo kandidatūra siūloma į seniūnaičius.

7. Seniūnaičiu negali būti renkamas asmuo, kuris:

7.1. įstatymų nustatyta tvarka pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;

7.2. yra įstatymų nustatyta tvarka uždraustos organizacijos narys;

7.3. yra Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos narys, Savivaldybės administracijos direktorius, vicemeras (-ai), Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį;

7.4. teismo pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje.

8. Kandidatas į seniūnaičius turi pateikti seniūnijai:

- 8.1. sutikimą (1 priedas);
- 8.2. pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą;
- 8.3. gyvenimo aprašymą (CV).

9. Kandidatų į seniūnaičius registracija prasideda paskelbus rinkimų datą ir baigiasi likus 5 dienoms iki rinkimų. Kandidatų į seniūnaičius sąrašas viešai paskelbiamas seniūnijos skelbimų lentoje.

III SKYRIUS

SENIŪNAIČIŲ RINKIMŲ ORGANIZAVIMO TVARKA SENIŪNAITIJOSE, KURIOSE GYVENA NE DAUGIAU KAIP 500 GYVENTOJŲ

10. Seniūnaitijose, kuriose gyvena ne daugiau kaip 500 gyventojų, seniūnaičiai renkami gyventojų susirinkime, kurį organizuoja seniūnas.

11. Gyventojų susirinkimui pirmininkauja seniūnas, o susirinkimo sekretoriaus funkcijas atlieka seniūnijos darbuotojas.

12. Seniūnaitis gyventojų susirinkime renkamas balsuojant.

13. Susirinkimo pirmininkas paskelbia kandidatų į seniūnaičius sąrašą. Kandidatai surašomi abėcėlės tvarka pagal kandidatų pavardes. Balsuojama atviru balsavimu (pakeliant ranką) už kiekvieną kandidatą. Kiekvienam suteikiama teisė prisistatyti. Prisistatymui skiriama iki 10 minučių. Po prisistatymo kandidatui gali būti užduodami klausimai. Klausimų ir atsakymų trukmė – iki 15 minučių.

14. Išrinktas seniūnaičiu laikomas tas kandidatas, kuris surinko daugiausia susirinkime dalyvavusių gyventojų balsų. Balsams už kandidatus pasiskirsčius po lygiai, skelbiamas pakartotinis balsavimas už tuos kandidatus, kurie pirmojo balsavimo metu gavo didžiausią vienodą skaičių balsų.

15. Susirinkimo rezultatai įforminami protokolu (2 priedas). Susirinkimo protokolas saugomas seniūnijoje.

IV SKYRIUS

SENIŪNAIČIŲ RINKIMŲ ORGANIZAVIMO TVARKA SENIŪNAITIJOSE, KURIOSE GYVENA DAUGIAU KAIP 500 GYVENTOJŲ

16. Seniūnaitijose, kuriose gyvena daugiau kaip 500 gyventojų, seniūnaičiai renkami gyventojams apklausos būdu – balsuojant raštu.

17. Apklausą organizuoja bei vykdo Kazlų Rūdos savivaldybės mero potvarkiu iš ne mažiau kaip 3 narių sudaryta komisija (toliau tekste – Komisija), kuri parengia kiekvieno kandidato į seniūnaičius apklausos lapus (4 priedas).

18. Atvykęs į apklausą rinkėjas Komisijos nariui pateikia asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir pasirenka, kurio kandidato apklausos lape pageidauja pasirašyti, kuriame įrašo savo vardą, pavardę, deklaruotą gyvenamąją vietą ir pasirašo. Rinkėjui pasirašius, pasirašo komisijos narys. Pasirašyti galima tik vieną kartą.

19. Pasibaigus apklausai Komisija užpildo seniūnaičio rinkimų apklausos būdu skaičiavimo protokolą (3 priedas). Protokolą pasirašo komisijos pirmininkas ir sekretorius. Protokolas saugomas seniūnijoje.

20. Seniūnaičių rinkimus laimi tas kandidatas, kuris apklausos metu surinko daugiausiai rinkėjų balsų.

V SKYRIUS

SENIŪNAIČIO STATUSĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ ĮFORMINIMAS

21. Seniūnai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas išrinktų seniūnaičių sąrašą kartu su protokolų kopijomis ir su išrinktų seniūnaičių nuotraukomis (3 x 4 dydžio) pateikia Kazlų Rūdos savivaldybės merui.

22. Išrinktam seniūnaičiui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po rinkimų įteikiamas Mero potvarkiu nustatytos formos seniūnaičio pažymėjimas, kuriame įrašomi šie duomenys:

22.1. seniūnaičio vardas ir pavardė;

22.2. savivaldybės, seniūnijos ir seniūnaitijos, kurioje gyventojų atstovu asmuo išrinktas, pavadinimas;

22.3. išrinkimo seniūnaičiu data.

23. Seniūnaičių pažymėjimai registruojami Personalo skyriuje atitinkamame pažymėjimų registre.

24. Seniūnaičio pažymėjime turi būti seniūnaičio atvaizdas (nuotrauka). Seniūnaičio pažymėjimas turi būti pasirašytas mero. Seniūnaičio pažymėjimas nėra asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas.

VI SKYRIUS

SENIŪNAIČIO ATŠAUKIMO TVARKA

25. Seniūnaitį atšaukia iš pareigų meras potvarkiu, jeigu nepasitikėjimą seniūnaičiu pareiškia seniūnas motyvuotu teikimu ar ne mažiau kaip 5 procentai seniūnaitijos gyventojų, turinčių teisę rinkti seniūnaitį.

26. Seniūnas surašo motyvuotą raštą dėl nepasitikėjimo seniūnaičiui, kuris persiunčiamas merui. Savivaldybėje gavus gyventojų raštą dėl nepasitikėjimo seniūnaičiu per 5 darbo dienas priimamas mero sprendimas.

27. Seniūnaitijos gyventojai surašo motyvuotą raštą dėl nepasitikėjimo seniūnaičiu, rašte nurodo datą, gyvenamąją vietą, vardą, pavardę ir pasirašo. Raštas siunčiamas atitinkamai seniūnijai, seniūnijos seniūnas patikrina, ar tai yra seniūnaitijos, kurioje pareikštas nepasitikėjimas seniūnaičiu, gyventojai. Patikrintas raštas persiunčiamas merui. Savivaldybėje gavus gyventojų raštą dėl nepasitikėjimo seniūnaičiu per 5 darbo dienas priimamas mero sprendimas.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Rinkimai laikomi įvykusiais, jeigu rinkimuose dalyvauja ne mažiau kaip 5 procentai seniūnaitijos gyventojų, turinčių teisę rinkti seniūnaitį. Neįvykus rinkimams, pakartotiniai rinkimai organizuojami ne vėliau kaip po 2 mėnesių. Pakartotiniai rinkimai vykdomi vadovaujantis šiame apraše nustatyta tvarka, tačiau netaikomas šiame punkte nustatytas reikalavimas dėl rinkimuose dalyvaujančių gyventojų skaičiaus. Išrinktam seniūnaičiui suteikiami įgaliojimai ne ilgiau negu iki naujai išrinkus savivaldybės tarybą surengtuose seniūnaičių rinkimuose bus išrinktas seniūnaitis.

29. Jeigu seniūnaitis atsisako savo įgaliojimų, netenka seniūnaičio statuso pareiškus nepasitikėjimą arba negali atlikti funkcijų dėl ligos (kai laikinasis nedarbingumas trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų iš eilės arba ilgiau kaip 140 dienų per paskutinius 12 mėnesių), organizuojami nauji seniūnaičio rinkimai šio aprašo nustatyta tvarka.

30. Išrinktiems seniūnaičiams per 3 mėnesius nuo jų išrinkimo dienos mero nustatyta tvarka organizuojami mokymai, skirti įgyti kompetencijos, būtinos tinkamai atlikti LR Vietos savivaldos įstatyme nustatytas seniūnaičių funkcijas.

31. Seniūnaičiui su jo, kaip seniūnaičio, veikla susijusioms kanceliarijos, pašto, telefono, interneto ryšio, transporto išlaidoms apmokėti, kiek jų nesuteikia ar tiesiogiai neapmoka savivaldybės administracija, gali būti skiriama išmoka, už kurią atsiskaitoma ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Šios išmokos dydį ir atsiskaitymo už jos panaudojimą tvarką nustato Kazlų Rūdos savivaldybės taryba atskiru sprendimu.

32. Kandidatų į seniūnaičius, seniūnaičių asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir saugumą.

33. Merui ar (ir) seniūnijai gavus skundą dėl seniūnaičių rinkimų organizavimo tvarkos pažeidimo, meras per 3 darbo dienas nuo skundo registravimo savivaldybėje dienos sudaro darbo grupę iš 3 valstybės tarnautojų skundai išnagrinėti. Skundas išnagrinėjamas per 5 darbo dienas nuo darbo grupės sudarymo dienos ir išvados teikiamos merui. Meras, atsižvelgęs į darbo grupės išvadas, priima sprendimą skundą atmesti arba pripažinti rinkimų rezultatus atitinkamoje seniūnaitijoje negaliojančiais ir pavesti seniūnui, vadovaujantis aprašo nuostatomis, organizuoti naujus rinkimus.

34. Aprašas gali būti keičiamas savivaldybės tarybos sprendimu.

Seniūnaičių rinkimų organizavimo ir atšaukimo Kazlų
Rūdos savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašo
1 priedas

(Sutikimo forma)

(vardas, pavardė)

(adresas, telefonas)

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos
_____ seniūnijos seniūnui

SUTIKIMAS

20__ m. _____ d.

Aš, _____ sutinku dalyvauti _____ seniūnijos
(vardas, pavardė) (pavadinimas)

_____ seniūnaitijos seniūnaičio rinkimuose.
(pavadinimas)

PRIDEDAMA:

1. _____
2. _____

(parašas) (vardas, pavardė)

Seniūnaičių rinkimų organizavimo ir atšaukimo Kazlų
Rūdos savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašo
2 priedas

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS _____
SENIŪNIJOS _____ **SENIŪNAITIJOS** (seniūnijos pavadinimas)
(seniūnaitijos pavadinimas)

SENIŪNAIČIO RINKIMŲ BALSŲ SKAIČIAVIMO PROTOKOLAS

20__ m. _____ d.

Susirinkimo pirmininkas _____
(vardas, pavardė)

Susirinkimo sekretorius _____
(vardas, pavardė)

BALSAVIMO REZULTATAI:		
Eil. Nr.	Kandidato vardas ir pavardė	Už šį kandidatą atiduotų balsų skaičius
PAKARTOTINIO BALSAVIMO REZULTATAI		
Eil. Nr.	Kandidato vardas ir pavardė	Už šį kandidatą atiduotų balsų skaičius

Rinkimuose dalyvavo ____ proc. _____ seniūnaitijos gyventojų (netaikoma pakartotiniams rinkimams).

_____ seniūnaitijos seniūnaičiu išrinktas (-ta) _____
(pavadinimas) (vardas, pavardė)

Susirinkimo pirmininkas _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Susirinkimo sekretorius _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Seniūnaičių rinkimų organizavimo ir atšaukimo Kazlų
Rūdos savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašo
3 priedas

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS _____
SENIŪNIJOS _____ **SENIŪNAITIJOS** (seniūnijos pavadinimas)
(seniūnaitijos pavadinimas)

SENIŪNAIČIO RINKIMŲ APKLAUSOS BŪDU SKAIČIAVIMO PROTOKOLAS

20__ m. _____ d.

Komisijos pirmininkas _____
(vardas, pavardė)

Komisijos sekretorius _____
(vardas, pavardė)

APKLAUSOS REZULTATAI:		
Eil. Nr.	Kandidato vardas ir pavardė	Už šį kandidatą atiduotų balsų skaičius
PAKARTOTINĖS APKLAUSOS REZULTATAI		
Eil. Nr.	Kandidato vardas ir pavardė	Už šį kandidatą atiduotų balsų skaičius

Rinkimuose dalyvavo ____ proc. _____ seniūnaitijos gyventojų (netaikoma pakartotiniams rinkimams).

_____ seniūnaitijos seniūnaičiu išrinktas (-ta) _____
(pavadinimas) (vardas, pavardė)

Komisijos pirmininkas _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Komisijos sekretorius _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Seniūnaičių rinkimų organizavimo ir atšaukimo Kazlų
Rūdos savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašo
4 priedas

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS _____
(seniūnijos pavadinimas)

SENIŪNIJOS _____ **SENIŪNAITIJOS KANDIDATO Į SENIŪNAIČIUS**
(seniūnaitijos pavadinimas)

(vardas, pavardė)

APKLAUSOS LAPAS Nr. _____

20__ m. _____ d.

Eil. Nr.	Rinkėjo vardas ir pavardė	Rinkėjo deklaruota gyvenamoji vieta	Rinkėjo parašas	Komisijos nario parašas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL SENIŪNAIČIŲ RINKIMŲ ORGANIZAVIMO IR ATŠAUKIMO KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-08-28 Nr. TS-152
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mantas Varaška Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-08-29 14:56
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-08-29 14:57
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-28 11:08 - 2024-11-27 11:08
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230829.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-09-21)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-09-21 nuorašą suformavo Ieva Urbė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-