

PATVIRTINTA
Kazlų Rūdos savivaldybės
administracijos direktoriaus
2022 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. AT-319

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija
Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda

**Kazlų Rūda
2022 m.**

TURINYS

Plano derinimo lapas	5
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano tikslinimo lapas	6
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano atnaujinimo lapas	7
Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano kopijų (Plano išrašų) lapas	8
I. Bendrosios nuostatos	9
Plane vartojamos sąvokos ir sutrumpinimai	10
Plano teisinis pagrindas	13
Plano aktyvinimas ir atšaukimas	14
II. Gresiančios ekstremalios situacijos	14
III. Pespėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją organizavimas	15
IV. Informacijos apie ekstremaliąjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją gavimo ir perdavimo tvarka	21
V. Gyventojų evakavimo tvarka	24
VI. Gresiančių ar įvykusių ekstremaliųjų įvykių ir gresiančių ar susidariusių ekstremaliųjų situacijų valdymo organizavimas ir koordinavimas	35
VII. Pagalbos teikimo nukentėjusiems gyventojams ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu organizavimas	60
VIII. Viešosios tvarkos palaikymo, įvykus ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai, organizavimas	61
IX. Būtinų užduočių paskyrimo, atlikimo ekstremaliųjų situacijų atvejais ir kompensavimo už jų atlikimą tvarka	62
X. Ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu nutrauktų komunalinių paslaugų teikimo atnaujinimas	65
XI. Gyventojų, žuvusių ekstremaliųjų situacijų metu, laidojimo organizavimas	66
XII. Baigiamosios nuostatos	67
XIII. Plano priedai:	68
1 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė	68
1.1 PRIEDAS. Kazlų Rūdos sav. Plutiškių gimnazijos pastato, kuriame parinktos saugios darbo vietos Kazlų Rūdos savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrui, galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė	81
2 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės civilinės saugos sistemos pajėgų, institucijų ir įmonių sąrašas ir kontaktiniai duomenys	97
3 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos sudėtis ir nuostatai	98
4 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro sudėtis ir nuostatai	103
5 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijos sudėtis ir nuostatai	110
5.1 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų surinkimo, tarpinių gyventojų evakavimo ir priėmimo punktų sąrašas	114
6 PRIEDAS. Gretimų savivaldybių ekstremaliųjų situacijų komisijų ir ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų sudėtis ir kontaktiniai duomenys	118
6.1 Marijampolės savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijų ir ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų sudėtis ir kontaktiniai duomenys	118
6.2 Šakių rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijų ir ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų sudėtis ir kontaktiniai duomenys	122
6.3 Vilkaviškio savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijų ir ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų sudėtis ir kontaktiniai duomenys	125
6.4 Prienų rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijų ir ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų sudėtis ir kontaktiniai duomenys	129

6.5 Kauno rajono savivaldybės ekstremalių situacijų komisijų ir ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų sudėtis ir kontaktiniai duomenys	133
7 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės materialinių išteklių žinynas	137
8 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės perspėjamų ir informuojamų valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų sąrašas	142
9 PRIEDAS. Atsakingų už perspėjimą ir už informacijos apie ekstremalų įvykį ar ekstremaliąją situaciją perdavimą ir priėmimą kontaktai	146
10 PRIEDAS. Pranešimų apie įvykius formos	147
11 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esančių statinių ar patalpų, kuriuos ekstremaliųjų situacijų atveju galima pritaikyti gyventojų kolektyvinei apsaugai nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių, sąrašas	152
12 PRIEDAS. Pirminio pranešimo forma ES-1	154
12.1 PRIEDAS. Pranešimo forma ES-2	155
12.3 PRIEDAS. Pranešimo forma ES-3	156
13 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės sanitarinio švarinimo punktų sąrašas	157
14 PRIEDAS. Gyventojų evakavimui reikalingų dokumentų formos	158
15 PRIEDAS. Kazlų Rūdos ir Marijampolės savivaldybių tarpusavio pagalbos planas	162
15.1 PRIEDAS. Šakių rajono ir Kazlų Rūdos savivaldybių tarpusavio pagalbos planas	167
15.2 PRIEDAS. Vilkaviškio rajono ir Kazlų Rūdos savivaldybių tarpusavio pagalbos planas	172
15.3 PRIEDAS. Kazlų Rūdos ir Prienų rajono savivaldybių tarpusavio pagalbos planas	177
15.4 PRIEDAS. Kazlų Rūdos ir Kauno rajono savivaldybių tarpusavio pagalbos planas	181
16 PRIEDAS. Keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalų įvykį ar susidariusią ekstremaliąją situaciją Kazlų Rūdos savivaldybėje schema	185
16.1 PRIEDAS. Už keitimąsi informacija apie įvykį ar ekstremalų įvykį ar ekstremaliąją situaciją atsakingųjų institucijų ir kitų informacijos teikėjų sąrašas	186
17 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės seniūnaitijos ir Kazlų Rūdos seniūnaičių kontaktiniai duomenys	190
18 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esančių kapinių sąrašas ir jas prižiūrinčių asmenų kontaktiniai duomenys	193
19 PRIEDAS. Ryšių organizavimo schema	194
20 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esančių pirminės asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų sąrašas	195
21 PRIEDAS. Perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją schema	198
21.1 PRIEDAS. Gyventojų ir civilinės saugos sistemos subjektų perspėjimo ir informavimo savivaldybės lygiu schema	199
22 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybėje esančių kultūros vertybių sąrašas	197
23 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės Kazlų Rūdos seniūnijos pasiuntinių išvykimo maršrutai	204
23.1 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės Jankų seniūnijos pasiuntinių išvykimo maršrutai	205
23.2 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės Plutiškių seniūnijos pasiuntinių išvykimo maršrutai	206
23.3 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės Antanavo seniūnijos pasiuntinių išvykimo maršrutai	206
24 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybėje esančių statinių ar patalpų, skirtų gyventojų kolektyvinei apsaugai naudojimo tvarkos aprašas.	207
24.1 Gyventojų kolektyvinės apsaugos organizavimo grupė ir jos nuostatai	209
25 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų evakavimo schema šiaurės vakarų, šiaurės kryptimi	213
25.1 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų evakavimo schema pietų kryptimi	214

25.2 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų evakavimo schema pietvakarių kryptimi	215
25.3 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų evakavimo schema pietryčių kryptimi	216
25.4 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų evakavimo schema rytų kryptimi	217
26 PRIEDAS. Kolektyvinės apsaugos statinių aprūpinimo organizavimas	218
27 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės kolektyvinės apsaugos statinių planai	224
28 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės kolektyvinės apsaugos statinių teritorijų žemėlapiai	246
29 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės žemėlapis su pažymėtais kolektyvinės apsaugos statiniais	258
29.1 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės žemėlapis, kuriame sužymėti visi svarbūs objektai	259
30 PRIEDAS. Kolektyvinės apsaugos statiniuose apgyvendinamų gyventojų maitinimo, slaugų teikimo ir aprūpinimo būtiniausiomis materialinėmis priemonėmis organizavimo schema	260
31 PRIEDAS. Kolektyvinės apsaugos statinių aprūpinimui turimų materialinių išteklių žinynas	264
32 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės kalendorinis veiksmų planas	267
33 PRIEDAS. Kazlų Rūdos savivaldybės tarp institucijų paskirstymo suvestinė	304
34 PRIEDAS. Atmintinė	310
35 PRIEDAS. Sutarčių sąrašas	313

PLANO DERINIMO LAPAS

Eil. Nr.	Derinanti institucija	Data	Dokumento Nr.
1.	PAGD prie VRM Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdyba	2022-04-25	9.4-2-612
2.			
3.			
4.			
5.			

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO TIKSLINIMO LAPAS

Kas tikslinta	Tikslinimo data	Atsakingo asmens pareigos, vardas ir pavardė	Parašas

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO ATNAUJINIMO LAPAS

Pakeitimai	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas ir pavardė	Parašas

**EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO KOPIJŲ (PLANO IŠRAŠŲ)
SKIRSTYMO LAPAS**

Kam pateiktos plano kopijos (plano išrašai)	Plano patikslinimo būdas	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas ir pavardė	Parašas

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kazlų Rūdos savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plano (toliau – Plano) tikslas – padėti Savivaldybės administracijos direktoriui ir Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrui organizuoti ir koordinuoti gresiančių ar susidariusių ekstremaliųjų situacijų ir didelių pramoninių avarių likvidavimą ir jų padarinių šalinimą. Taip pat padėti savivaldybės administracijos direktoriui įgyvendinti kitas dėl ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos būtinas vykdyti funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme.

2. Kazlų Rūdos savivaldybės bendroji charakteristika:

2.1. Valdymas – Kazlų Rūdos savivaldybė yra Lietuvos Respublikos teritorinis administracinis vienetas, kurios valdymas organizuojamas per savivaldybės tarybą, vadovaujantis vietos savivaldos įstatymu. Kazlų Rūdos savivaldybę sudaro keturios seniūnijos: Antanavo, Jankų, Kazlų Rūdos ir Plutiškių.

2.2. Geografinė padėtis – Kazlų Rūdos savivaldybė yra pietvakarinėje Lietuvos Respublikos dalyje. Pietuose ji ribojasi su Marijampolės bei Prienų savivaldybėmis, pietvakarinėje dalyje su Vilkaviškio rajono savivaldybe, šiaurės vakaruose, šiaurėje su Šakių rajono savivaldybe, o rytuose su Kauno rajono savivaldybe.

2.3. Plotas ir gyventojai – Kazlų Rūdos savivaldybė užima 555 km² plotą. Pagal Statistikos departamento duomenis 2022 m. sausio 1 dieną Kazlų Rūdos savivaldybėje gyveno 11054 gyventojai. Kazlų Rūdos seniūnijoje gyvena 8872 gyventojų, Antanavo seniūnijoje – 693 gyventojai, Plutiškių seniūnijoje – 585 gyventojai, Jankų seniūnijoje – 904 gyventojai. Gyventojų tankis savivaldybėje 21 gyv./1 km².

2.4. Švietimas. Savivaldybėje yra 6 švietimo įstaigos: 2 gimnazijos, 1 progimnazija, 1 mokykla-darželis, 1 menų mokykla ir viena pedagoginė-psichologinė tarnyba. Ugdymo įstaigose mokosi 1550 mokinių.

2.5. Medicina – Savivaldybėje veikia 1 pirminės sveikatos priežiūros centras, 2 privačios gydymo įstaigos, 1 privati ambulatorija, 6 kaimo medicinos punktai, 4 vaistinės, 5 odontologų kabinetai.

2.6. Ūkio subjektai – Savivaldybėje įregistruoti 235 ūkio subjektai, kuriuos sudaro: UAB - 97, individualios įmonės - 47, asociacijos – 50, Savivaldybės biudžetinių įstaigų – 17, bendrija – 1, Valstybinė įmonė – 1, Valstybinė biudžetinė įstaiga – 1, kooperatinė bendrovė – 1, Profesinė sąjunga – 1, Viešosios įstaigos – 13, Tikroji ūkinė bendrija – 1, Mažoji bendrija – 5. Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje pavojingų objektų nėra.

2.7. Kazlų Rūdos savivaldybės plotas – 55452,94 ha, iš jų 16591,58 ha – žemės ūkio naudmenos, kurias sudaro: 14071,70 ha – ariama žemė, 48,46 ha – sodai, 2471,42 ha – pievos ir natūralios ganyklos. Miško plotai savivaldybėje – 32280,55 ha. Ūkininkų ūkių registre registruoti 838 veikiantys ūkininkų ūkiai. Savivaldybėje yra: 456 galvijų augintojai, kurie auginą 4319 galvijų, 162 kiaulių augintojai auginantys 600 kiaulių, 77 avių augintojai auginantys 745 avis, 42 ožkų augintojai auginantys 80 ožkų ir 80 arklių augintojų auginantys 91 arklius.

2.8. Geležinkeliai. Savivaldybės teritoriją kerta geležinkelio ruožai Kaunas – Kazlų Rūda – Kybartai, Kaunas – Kazlų Rūda – Alytus, kurių bendras ilgis Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje yra 32 km. Stambiausia geležinkelio stotis Kazlų Rūda. Kitos Kazlų Rūdos savivaldybėje stotelės: Jūrės, Bebruliškės, Pabališkių ir Bagotosios.

2.9. Miškai. Kazlų Rūdos savivaldybėje miškų masyvai užima 32280,55 ha. Miškų teritorija suskirstyta į 8 girininkijas: Agurkiškės, Bagotosios, Braziūkų, Jūrės, Kazlų Rūdos, Novos, Šališkių ir Višakio Rūdos.

2.10. Durpynai. Savivaldybėje yra dvidešimt aštuoni neeksploatuojami durpynai, kurių bendras plotas 1394 ha. Didžiausi iš jų yra Kajackų ir Raudonplynio.

2.11. Upės. Savivaldybės teritorija teka šios upės ir upeliai: Pilvė, Jūrė, Vabalkšnė, Višakis, Nova, Noreikupė, Judrė. Vakarinė savivaldybės teritorija ribojasi su Šešupės upe.

2.12. Tvenkiniai. Savivaldybės teritorijoje yra 8 tvenkiniai: Ažuolų Būdos, Gudelių, Gulioniškių, Jūrės, Katinų, Kazlų, Pilvės – Vabalkšnės, Plutiškių, kurių bendras plotas yra 110,5 ha. Didžiausi tvenkiniai yra Pilvės – Vabalkšnės ir Jūrės. Pilvės – Vabalkšnės tvenkinio plotas yra 47,3

ha. Į užtvindymo zoną patektų 12 Klovinės kaimo gyventojų. Jūrės tvenkinio plotas 32 ha. Į užtvindymo zoną patektų 3 Jūrės k. gyventojai. Gulioniškių tvenkinys yra nedidelis, jo plotas 5,5 ha. Į užtvindymo zoną patektų 4 Gulioniškių kaimo gyventojai.

2.13. Tiltai. Savivaldybės teritorija teka 7 upės, per kurias yra 12 tiltų, taip pat per geležinkelį Kazlų Rūdos mieste 2006 m. pastatytas modernus pėsčiųjų tiltas.

2.14. Dujotiekis. Nuo Marijampolės DSS į savivaldybės teritoriją yra nutiesta dujotiekio atšaka, kurios ilgis – 22 km. Savivaldybės teritorijoje dujotiekio ilgis yra 10 579,3 m.

2.15. Elektros ūkis. Elektros energiją Kazlų Rūdos savivaldybei teikia AB „ESO“ filialas Alytaus regiono Marijampolės skyrius. Kazlų Rūdos savivaldybėje elektros energija tiekama 235 ūkio subjektams ir apie 11,3 tūkst. buities vartotojų.

2.16. Ryšiai. Telekomunikacijų paslaugas savivaldybėje teikia šios bendrovės: AB „TELIA“, UAB „Bitė GSM“, UAB „Tele 2“, UAB „Comliet“. Kazlų Rūdoje yra AB „TELIA“ filialo skyrius.

2.17. Šilumos ūkis. Kazlų Rūdos miesto daugiabučiams šilumą tiekia UAB „Kazlų Rūdos šilumos tinklai“. Kita dalis Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų turi įsirengę vietinį šildymą.

2.18. Socialinės paslaugos. Savivaldybėje šiuo metu veikia organizacijos, atstovaujančios neįgaliuosius, vykdančios neįgaliųjų socialinę integraciją, organizuojančios neįgaliųjų užimtumą, poilsį, sportą, turizmą, kultūrinę veiklą, teikiančios socialines paslaugas: Kazlų Rūdos neįgaliųjų draugija; Visuomeninė organizacija Vilkaviškio vyskupijos Kazlų Rūdos „Caritas“; VšĮ Kauno ir Marijampolės regiono aklųjų ir silpnaregių centras; Kazlų Rūdos savivaldybės astmos klubas „Lengvumas“; Sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija „Kazlų Rūdos viltis“. Taip pat Kazlų Rūdos savivaldybėje veikia VšĮ „Kazlų Rūdos socialinės paramos centras“, kuriame teikiama ilgalaikė socialinė globa. Šiame centre yra 42 vietos. Ilgalaikės socialinės globos paslaugą gyventojams teikia Didvyžių pensionatas, Suvalkijos pensionatas, Kalvarijos pensionatas ir Vilijampolės vaikų ir jaunimo pensionatas. VšĮ Kazlų Rūdos socialinės paramos centre teikiamos laikino apnakvindinimo ir trumpalaikės socialinės globos paslaugos socialinės rizikos asmenims. Laikino apnakvindinimo paslauga – 4 asmenims, trumpalaikės socialinės globos paslaugos (nakvynės namuose) – 7 asmenims.

2.19. Vandentiekis ir nuotekų šalinimas. Kazlų Rūdos savivaldybėje buities ir ūkio reikmėms tenkinti vanduo naudojamas iš 7 gręžinių: Antanavo k. – 1, Bagotosios k. – 2, Bebruliškės k. – 2, Plutiškių k. – 1, Ažuolų Būdės k. – 1. Didelė dalis savivaldybės gyventojų naudoja šachtinių šulinių vandenį. Nuotekų šalinimui yra biologinio valymo įrenginiai: Kazlų Rūdos mieste, Bebruliškės k., Antanavo k. ir Plutiškių k. Kita dalis gyventojų yra įsirengę vietinio nuotekų šalinimo tinklus. Nuotekas iš gyventojų išveža UAB „Kazlų Rūdos šilumos tinklai“ specialios paskirties automobiliais.

3. Plane vartojamos sąvokos ir santrumpos:

3.1. Civilinė sauga – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir gyventojų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

3.2. Civilinės saugos sistemos parengtis – civilinės saugos sistemos subjektų pasirengimas reaguoti į susidariusią ekstremaliąją situaciją.

3.3. Įvykis – ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis, nepasiekęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinės sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

3.4. Ekstremalioji situacija – ES – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

3.5. Ekstremalusis įvykis – EĮ – nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

3.6. Atsakingoji institucija – ministerija, kita valstybės institucija ar įstaiga, kuriai, atsižvelgiant į veiklos sritį ir gresiančios ar susidariusios valstybės lygio ekstremaliosios situacijos pobūdį, tenka atsakomybė už valstybės lygio ekstremaliosios situacijos likvidavimo ir jos padarinių šalinimo organizavimą.

3.7. Remiančioji institucija – ministerija, kita valstybės institucija ar įstaiga, savivaldybės administracijos direktorius, kurie padeda atsakingajai institucijai likviduoti valstybės lygio ekstremaliąją situaciją ir šalinti jos padarinius, telkti turimus materialinius ir žmogiškuosius išteklius.

3.8. Avarija – netikėtas įvykis, sukėlęs sprogimą, gaisrą, statinių visišką ar dalinį sugriovimą, technologinio proceso nuostolingą sutrikimą, sunkų grupinį nelaimingą atsitikimą, pavojingų medžiagų išsiveržimą į aplinką, kai padaroma žala žmonėms ar aplinkai įvykio vietoje ar už jo ribų.

3.9. Cheminio užteršimo židiny – vieta, kurioje pasklido cheminė (-ės) medžiaga (-os) ar jos (jų) mišiniai, ir teritorija, apimanti didžiausio pavojaus sritį aplink tą pasklidimo vietą, kurioje cheminių veiksnių pavojai gresia ten esančių asmenų sveikatai ir (ar) gyvybei.

3.10. Ekstremaliųjų situacijų prevencija – kryptingai vykdoma pasirengimo ekstremaliosioms situacijoms priemonių visuma, kad būtų išvengta ekstremaliųjų situacijų arba mažėtų jų galimybė, o susidarius ekstremaliajai situacijai būtų kuo mažiau pakenkta gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitų įstaigų ir ūkio subjektų veiklai, turtui ir aplinkai.

3.11. Ekstremaliojo įvykio kriterijai – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs įvykis laikomas ekstremaliuoju.

3.12. Gelbėjimo darbai – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti jiems pirmąją medicinos pagalbą ir (ar) nugabenti juos į sveikatos priežiūros įstaigas, taip pat apsaugoti aplinką.

3.13. Gyventojų evakavimas – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

3.14. Gyventojas – fizinis asmuo, esantis Lietuvos Respublikos teritorijoje.

3.15. Radiacinė avarija – bet koks netikėtas įvykis, apimantis veiksmo klaidą, įrangos triktį arba kitą nesėkmę, kurios (galimi) padariniai negali būti ignoruojami radiacinės saugos požiūriu ir kurie gali sukelti galimą apšvitą arba nekontroliuojamos apšvitos sąlygas.

3.16. Atominės elektrinės avarija – atominės elektrinės veikimo sutrikimas, dėl kurio į aplinką išmetamos radioaktyviosios medžiagos, o padidėjęs jonizuojančiosios spinduliuotės lygis viršija normatyvinių dokumentų nustatytus lygius.

3.17. Radiacinės apsaugos priemonės – administracinių, techninių, sanitarijos ir higienos bei kt. specialiais normatyvais apibrėžtų mokslinių ir praktinių veiksmų visuma, kurių paskirtis – apriboti aplinkos taršą radioaktyviosiomis medžiagomis bei žmonių apšvitą iki kiek galima mažų, visuomenei priimtinių aktyvumo lygių, atitinkančių normatyvais patvirtintuosius.

3.18. Radioaktyvioji tarša – techninės įrangos, pastatų, žmonių, dirvožemio, augmenijos, gyvūnijų ir kt. užterštumas radionuklidais.

3.19. Deaktyvavimas – radioaktyviųjų medžiagų šalinimas nuo žmogaus kūno, aprangos, aparatūros ir kt. objektų bei žemės paviršiaus.

3.20. Deratizacija – priemonių kompleksas graužikų kontrolei vykdyti, apimantis profilaktiką, stebėjimą, atbaidymą, naikinimą, naudojant chemines ir mechanines priemones.

3.21. Dezinfekcija – infekcines ligas sukeliančių, patogeninių mikroorganizmų (virusų, bakterijų ir kt.), esančių aplinkoje naikinimas naudojant specialius metodus bei priemones.

3.22. Dezinsekcija – tai priemonių kompleksas, apimantis vabzdžių stebėjimą, atbaidymą, naikinimą naudojant chemines, mechanines ir biologines priemones.

3.23. Jodo profilaktika – skydliaukės išotinis stabilizavimas jodu, kad į ją nepatektų radioaktyvusis jodas. Jonizuojančioji spinduliuotė – spinduliuotė, kuriai sąveikaujant su medžiaga arba terpe sukuriama elektronai ir įvairiarūšiai jonai.

3.24. Radiacinėje saugoje – spinduliuotė, galinti sukurti jonų poras biologinėse medžiagose arba terpėse.

3.25. Pavojingoji medžiaga – medžiaga, mišinys ar preparatas, nurodytas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta sąrašė arba atitinkantis nustatytus kriterijus ir esantis žaliavų,

gaminių, šalutinių produktų, liekanų ar tarpinių produktų pavidalo, įskaitant medžiagas, kurios gali susidaryti kilus avarijai.

3.26. Tiekėjas – visuomeninis ar nepriklausomas tiekėjas, turintis atitinkamą veiklos licenciją ar leidimą verstis šia veikla.

3.27. Ūkio subjektas – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdančias juridinis asmuo, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

3.28. Kita įstaiga – socialinėje, švietimo, mokslo, kultūros, sporto srityse veikiantis juridinis asmuo, kurio veiklos tikslas – tenkinti tam tikrus viešuosius interesus, išskyrus valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas.

3.29. Ekstremaliosios situacijos židinys – vieta, kurioje įvyko įvykis ar ekstremalusis įvykis, ir teritorija, apimanti didžiausio pavojaus sritį apie tų įvykių vietą, kurioje gresia įvykio ar ekstremaliojo įvykio veiksmų pavojai ten esančių gyventojų sveikatai ir (ar) gyvybei, turtui ir (ar) aplinkai.

3.30. Ekstremalių situacijų komisija (ESK) – iš savivaldybės tarybos narių, valstybės ir (ar) savivaldybės institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, turinčių teisę spręsti atstovaujamos institucijos kompetencijai priskirtus uždavinius, sudaroma nuolatinė komisija, koordinuojanti ekstremaliųjų situacijų prevenciją, valdymą ir padarinių šalinimą savivaldybės teritorijoje.

3.31. Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras (ESOC) – iš valstybės ir (ar) savivaldybės institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, ūkio subjektų darbuotojų sudaromas organas, vykdančias ekstremaliųjų situacijų prevenciją, užtikrinantis ekstremaliųjų situacijų komisijos priimtų sprendimų įgyvendinimą, organizuojantis ir koordinuojantis įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą.

3.22. Ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas (ESOV) – civilinės saugos sistemos subjekto valstybės tarnautojas, darbuotojas ar valstybės politikas, paskirtas vadovauti visoms civilinės saugos sistemos pajėgoms, dalyvaujančioms likviduojant ekstremaliąjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją ir šalinant jų padarinius ekstremaliosios situacijos židinyje.

3.23. Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas (ESVP) – dokumentas, kuriuo reglamentuojamas materialinių ir žmoniškųjų išteklių sutelkimas ir valdymas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

3.24. Gelbėjimo darbų vadovas – civilinės saugos sistemos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, iki operacijų vadovo paskyrimo ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams, taip pat įvykio, ekstremaliojo įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

3.25. Kolektyvinės apsaugos statinys – statinys ar patalpa, kurią ekstremaliųjų situacijų ar karo metu galima pritaikyti gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksmų.

3.26. Materialiniai ištekliai – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, statybinės medžiagos ir kiti ištekliai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka gali būti panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti.

3.27. Pavojingasis objektas – visa veiklos vykdytojo valdoma teritorija, įskaitant įprastą ir susijusią joje esančią infrastruktūrą ar vykdomą veiklą, kurios viename ar keliuose įrenginiuose yra pavojingųjų medžiagų.

3.28. Perspėjimo sistema – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis siekiama užtikrinti garsinio perspėjamojo civilinės saugos signalo davimą ir (ar) informacijos apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemones ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus perdavimą gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams.

3.29. Slėptuvė – specialiosios paskirties statinys arba specialiai įrengta patalpa gyventojams, kurie užtikrina valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų veiklą ekstremaliųjų situacijų ar karo metu, apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksmų.

3.30. Ūkio subjektas – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdančias juridinis asmuo, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

3.31. PAGD prie VRM – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos.

3.32. VSAT – Valstybinė sienos apsaugos tarnyba.

3.33. Kauno PGV – Kauno priešgaisrinė gelbėjimo valdyba.

3.34. Policijos komisariatas – Marijampolės apskrities vyriausiasis policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas.

3.35. BPC Alytaus skyrius – Bendrojo pagalbos centro Alytaus skyrius.

4. Plano teisinis pagrindas:

4.1. Lietuvos Respublikos įstatymai:

4.1.1. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas;

4.1.2. Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymas;

4.1.3. Lietuvos Respublikos valstybės rezervo įstatymas.

4.2. Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimai:

4.2.1. 2010 m. gegužės 12 d. nutarimas Nr. 529 „Dėl Kolektyvinės apsaugos statinių poreikio nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.2.2. 2010 m. liepos 21 d. nutarimas Nr. 1108 „Dėl Lietuvos Respublikos civilinės saugos sistemos parengties lygių skelbimo ir atšaukimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.2.3. 2010 m. kovo 17 d. nutarimas Nr. 286 „Dėl Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo, Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymo, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo atitinkamų nuostatų įgyvendinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2022-02-08);

4.2.4. 2010 m. rugpjūčio 25 d. nutarimas Nr. 1212 „Dėl Gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinių darbų, įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimo ir jų padarinių šalinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.2.5. 2010 m. rugpjūčio 31 d. nutarimas Nr. 1243 „Dėl Ekstremaliųjų situacijų skelbimo ir atšaukimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.2.6. 2015 m. lapkričio 11 d. nutarimas Nr. 1171 „Dėl Gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.2.7. 2011 m. rugpjūčio 24 d. nutarimas Nr. 988 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. kovo 9 d. nutarimo Nr. 241 „Dėl Ekstremaliųjų įvykių kriterijų patvirtinimo“ pakeitimo“;

4.2.8. 2012 m. sausio 18 d. nutarimas Nr. 99 „Dėl valstybinio gyventojų apsaugos plano branduolinės avarijos atveju patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2021-01-01).

4.3. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymas. 2010 m. liepos 30 d. įsakymas Nr. 1V-517 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. kovo 30 d. įsakymo Nr. 1V-114 „Dėl Keitimosi informacija apie ekstremalią situaciją ar ekstremalų įvykį tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

4.4. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos įsakymai:

4.4.1. 2015 m. rugpjūčio 14 d. įsakymas Nr. 1-230 „Dėl Perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją priemones, gyventojų, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją ir informavimo civilinės saugos klausimais tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.4.2. 2010 m. rugsėjo 29 d. įsakymas Nr. 1-285 „Dėl LR Civilinės saugos sistemos subjektų vykdomų paskelbus antrą (sustiprintą) arba trečią (visiškos parengties) civilinės saugos sistemos parengties lygį priemonių sąrašo patvirtinimo“;

4.4.3. 2011 m. vasario 23 d. direktoriaus įsakymas Nr. 1-70 „Dėl Ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“;

4.4.4. 2011 m. birželio 2 d. direktoriaus įsakymas Nr. 1-189 „Dėl Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijų patvirtinimo“;

4.4.5. 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymas Nr. 1-244 „Dėl Civilinės saugos signalų ir jų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.4.6. 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. 1-406 „Dėl Kolektyvinės apsaugos statinio paruošimo evakuotiems gyventojams apsaugoti rekomendacijos;

4.4.7. 2017 m. gegužės 24 d. Nr. 1-135 įsakymas „Dėl Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų ir kitų įstaigų pasirengimo reaguoti į ekstremaliąsias situacijas vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

4.5. Kazlų Rūdos ekstremaliųjų situacijų valdymo plano atnaujinimo darbo grupė:

Vardas ir pavardė	Pareigos	Kontaktiniai duomenys
Darbo grupės vadovas		
Virginija Ambrasienė	Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė	(8 343) 68 622, virginija.ambrasiene@kazluruda.lt
Darbo grupės nariai:		
Mantas Koskus	Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariato vyresnysis tyrėjas	8 700 63 181, mantas.koskus@policija.lt
Valius Laukaitis	PAGD prie VRM Kauno PGV Marijampolės PGT 1 komandos viršininkas	(8 343) 65 844, valius.laukaitis@vpgt.lt
Kęstutis Matulevičius	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas	(8 343) 72 410, kestutis.matulevicius@vmvt.lt
Aušra Leskauskienė	VšĮ Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų, civilinės saugos ir priešgaisrinės saugos specialistė	(8 343) 95054. ausra.leskauskienė@kazlurudospssc.lt
Asta Šaučiūnienė	Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Marijampolės departamento direktorė	(8 343) 91 315, asta.sauciuniene@nvsc.lt
Kęstutis Urbonas	UAB „Kazlų Rūdos šilumos tinklai“ gyvenamųjų namų ir jų teritorijų priežiūros vadovas.	8 602 75 222, daugiabuciai@krenergija.lt

5. Plano aktyvinimas ir atšaukimas.

Sprendimą suaktyvinti (atšaukti) planą, vadovauti veiksams ir juos koordinuoti priima:

5.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorė Regina Zasiene (Savivaldybės ESK pirmininkė), tel.: (8 343) 95 183, el. p. regina.zasiene@kazluruda.lt, jai nesant Anatolijus Lesnickas, Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas (Savivaldybės ESK pirmininko pavaduotojas), tel. (8 343) 33 115, el. p. anatolijus.lesnickas@kazluruda.lt.

5.2. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos Bendrojo skyriaus vedėjas Alvydas Kašinskas (Savivaldybės ESOC koordinatorius), tel.: (8 343) 68 622, el. p. alvydas.kasinskas@kazluruda.lt.

II. GRESIANČIOS EKSTREMALIOS SITUACIJOS

6. Galimi pavojai, nustatyti atlikus Kazlų Rūdos savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę, kurių rizika įvertinta kaip labai didelė ar didelė sąrašas:

Eil. Nr.	Galimas pavojus	Bendras rizikos lygis
Labai didelės rizikos:		
1.	Miškų ir durpynų gaisrai	55
2.	Epidemijos ir (ar) pandemijos	50

3.	Branduolinės avarijos	45
4.	Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai	45
5.	Epizootijos	28
Didelės rizikos:		
1.	Karinė ataka, maištas, sukilimas	36
2.	Kibernetinės atakos	35
3.	Gaisrai ir (ar) sproginiai	32
4.	Sausra	30
5.	Elektros energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai	27
6.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai	27
7.	Pavojingi radiniai	25
8.	Teroristiniai išpuoliai	24
9.	Kenksmingųjų organizmų židiniai	24
10.	Pastatų griuvimas	24
11.	Vandens tiekimo sutrikimas	24
12.	Transporto įvykiai vežant pavojingas medžiagas	21
13.	Masiniai neramumai	20
14.	Didelė pramoninė avarija (cheminė avarija)	15
15.	Užterštumas radioaktyviosiomis medžiagomis	15

III. PERSPĖJIMO APIE GRESIANČIĄ AR SUSIDARIUSIĄ EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ ORGANIZAVIMAS

7. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojus ir savivaldybės teritorijoje esančius valstybės ir savivaldybės institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus perspėja:

7.1. Valstybės lygiu – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Pajėgų valdymo valdybos (toliau – PVV) Situacijų koordinavimo skyrius (toliau – SKS) ir jo nurodymu PAGD prie VRM Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos (toliau –Kauno PGV) viršininko sprendimu paskirti civilinės saugos skyriaus darbuotojai, atsakingi už perspėjimą, Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu įgaliota Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė Virginija Ambrasienė, atsakinga už perspėjimą ir civilinės saugos sistemos subjektai pagal kompetenciją.

7.2. Savivaldybės lygiu – Kazlų Rūdos savivaldybės Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė, atsakinga už perspėjimą, arba, esant techninėms galimybėms, PAGD PVV SKS ir jo nurodymu PAGD Kauno PGV viršininko sprendimu paskirti civilinės saugos skyriaus darbuotojai, atsakingi už perspėjimą, kai savivaldybės darbuotojas, atsakingas už perspėjimą, neturi galimybės perspėjimą vykdyti nustatytu laiku arba prireikus operatyviai.

8. Gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams (toliau – civilinės saugos sistemos subjektai) perspėti apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją naudojami šie civilinės saugos signalai:

Įspėjamasis garsinis signalas:

Eil. Nr.	Civilinės saugos signalo pavadinimas	Civilinės saugos signalo reikšmė
1.	„Dėmesio visiems“	Įspėjamasis 3 min. trukmės pulsuojančio kaukimo garsinis signalas, skelbiamas gyventojams apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją perspėti arba apie būsimą svarbų pranešimą informuoti atliekant perspėjimo sirenomis sistemos patikrinimą ar vykstant civilinės saugos pratyboms. Išgirdę signalą, gyventojai privalo įsijungti radijo imtuvą ar televizorių ir išklausti informaciją, kuri leistų imtis priemonių, siekiant apsaugoti save ir išvengti galimos žalos ar ją sušvelninti

Įspėjamieji balsu skelbiami signalai:

Eil. Nr.	Civilinės saugos signalo pavadinimas	Civilinės saugos signalo reikšmė
1.	„Dėmesio visiems“	Balsu skelbiamas signalas, kuriuo pranešama apie netrukus būsimą svarbų pranešimą
2.	„Cheminis pavojus“	Balsu skelbiamas signalas, kuriuo įspėjama apie realų ar gresiantį cheminės taršos pavojų atitinkamoje teritorijoje
3.	„Radiacinis pavojus“	Balsu skelbiamas signalas, kuriuo įspėjama apie realų ar gresiantį radioaktyviosios taršos pavojų atitinkamoje teritorijoje
4.	„Katastrofinis užtvindymas“	Balsu skelbiamas signalas, kuriuo įspėjama apie katastrofinio užtvindymo grėsmę dėl galimos avarijos Kauno hidroelektrinėje. Šis signalas skelbiamas Kauno m. ir Kauno r., Šakių, Jurbarko, Šilutės r., Pagėgių sav. gyventojams, savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms, ūkio subjektams, kuriems gresia tiesioginis užtvindymas
5.	„Potvynio pavojus“	Balsu skelbiamas signalas, kuriuo įspėjama apie potvynio grėsmę dėl polaidžio ar intensyvių liūčių pakilus upėse vandens lygiui iki pavojingos ribos
6.	„Uragano pavojus“	Balsu skelbiamas signalas, kuriuo įspėjama apie artėjantį hidrometeorologinį reiškinį, galintį sukelti ekstremaliąją situaciją
7.	„Oro pavojus“	Balsu skelbiamas signalas, kuriuo įspėjama apie gresiantį oro antpuolį
8.	„Perspėjimo sistemos patikrinimas“	Balsu skelbiamas signalas, kuriuo pranešama apie vykdomą perspėjimo sirenomis sistemos patikrinimą

9. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų, valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimas apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją vykdomas:

9.1. įjungiant centralizuoto valdymo perspėjimo sirenomis sistemą (toliau – PSS) elektros sirenas, kurios savivaldybėje yra dvi: M. Valančiaus g. 12, Kazlų Rūda ir Donelaičio g.15A, Kazlų Rūda;

9.2. gyventojų perspėjimo ir informavimo sistema (toliau – GPIS), naudojantis viešųjų judriojo telefono ryšio paslaugų teikėjų tinklų infrastruktūrą, sistema;

9.3. telekomunikacijų, elektroninio ryšio priemonėmis;

9.4. Kazlų Rūdos policijos komisariato turimomis automobiliuose garsinėmis priemonėmis, ūkio subjektų garsine avarinio signalizavimo sistema;

9.5. pasiuntinių pagalba.

10. Skubi informacija apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, kuri leistų imtis priemonių, siekiant išvengti galimos žalos arba ją sušvelninti, Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams perduodama per UAB „Lamantas“ Marijampolės filialo stotį „Kapsai“ (2015-10-07 Gyventojų perspėjimo ir informavimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją bendradarbiavimo susitarimas Nr. 2015-18-11). Pranešimą apie įvykį transliuotojams perduoda Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė nedelsiant (iš karto) panaudojus perspėjimo sirenomis sistemą. Taip pat pranešimas apie įvykį skelbiamas Savivaldybės interneto svetainėje bei socialiniame Facebook tinkle.

11. Pranešimų apie įvykius formos (**Plano 10 priedas**) patvirtintos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 14 d. įsakymu Nr. 1-230. Taip pat Kazlų Rūdos savivaldybės administracija pagal atliktą galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę yra parengusi gyventojams 20 išankstinių pranešimų apie įvykius.

12. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimo gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai schema ir svarbiausių institucijų, įstaigų ir ūkio subjektų sąrašas pateikti (**Plano 8 ir 27 priedai**). Pastarųjų perspėjimas vykdomas naudojant fiksuoto, mobilaus bei elektroninio ryšio priemones.

13. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojai, valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, kitos įstaigos ir ūkio subjektai perspėjami apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją savivaldybės lygiu perspėjami gavus savivaldybės administracijos direktoriaus arba jo paskirto savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo ar gelbėjimo darbų vadovo nurodymą arba administracijos direktoriaus sprendimu įgalioto savivaldybės administracijos darbuotojo, jei bus naudojama tik GPIS, nurodymu. Planuojamas GPIS panaudojimas ir trumpasis perspėjimo pranešimo tekstas suderinamas su PAGD prie VRM Pajėgų valdymo valdybos Situacijų koordinavimo skyriumi.

14. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė, atsakinga už perspėjimą, gavusi nurodymą perspėti gyventojus, valstybės ir savivaldybės institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus per PSS:

14.1. patikslina sirenų įjungimo datą ir laiką, vietą;

14.2. priima administracijos direktoriaus arba savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų vadovo ar gelbėjimo darbų vadovo pasirašytą pranešimą apie įvykį ir trumpojo perspėjimo pranešimo tekstą;

14.3. perspėja Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Pajėgų valdymo valdybos (toliau – PAGD prie VRM PVV) Situacijų koordinavimo skyriaus (toliau – SKS) budinčios pamainos vyriausiąjį specialistą tel. (8 5) 271 7411, mobilusis 8 610 02 359 arba vyresnįjį specialistą tel. (8 5) 212 0635 ir PAGD prie VRM Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos struktūrinį padalinį arba darbuotoją, atsakingą už perspėjimą (darbo laiku – tel. (8 707) 65 845, (8 707) 65 840, el. p. kaunas.cs@vpgt.lt; poilsio laiku- budinčių pamainų vadai – tel. (8 707) 65 831, mobilusis 8 616 03 089, 8 656 39 103, el. p. marijampole.1komanda@vpgt.lt apie numatomą PSS panaudojimą nedelsiant arba nurodo objektyvias priežastis, dėl kurių PSS negali būti operatyviai panaudota;

14.4. pranešimą apie įvykį pateikia:

14.4.1. PAGD PVV SKS budinčios pamainos vyriausiajam arba vyresniajam specialistui (faks. (8 5) 271 7525, el. p. sks@pgt.lt, ems@vpgt.lt, ems@vrm.lt);

14.4.2. PAGD prie VRM Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos darbuotojui, atsakingam už perspėjimą, (darbo laiku - tel. (8 707) 65 845, (8 707) 65 840, el. p. marijampole@vpgt.lt; poilsio laiku- budinčių pamainų vadai – tel. (8 707) 65 831, mobilusis 8 616 03 089, 8 656 39 103, el. p. marijampole.1komanda@vpgt.lt, kurie privalo pranešimą apie įvykį pateikti radijo stočiai „Kapsai“;

14.4.3. radijo stočiai „Kapsai“ nurodo laiką, kada šis pranešimas privalo būti skelbiamas gyventojams;

14.5. perspėja suinteresuotas valstybės ir savivaldybės institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus;

14.6. perduoda trumpąjį perspėjimo pranešimą, kurio perdavimo per GPIS pradžia turi sutapti su sirenų jungimo laiku. Pranešimas kartojamas 5 kartus. Pauzės tarp pranešimų trukmė – 1 min;

14.7. organizuoja centralizuoto valdymo sirenos (-ų) įjungimą ir (ar) pasiuntinių išsiuntimą nurodytu laiku;

14.8. esant galimybei kontroliuoja PSS ir GPIS veikimą;

14.9. informuoja nurodymus davusius asmenis apie nurodymų įvykdymą;

14.10. įrašo Perspėjimo sistemos būklės, gautos informacijos bei nurodymų ir atliktų veiksmų registravimo žurnale (toliau – registravimo žurnalas) gautus nurodymus ir aprašo atliktus veiksmus.

15. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė, atsakinga už perspėjimą, gavusi Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos (toliau – Kauno PGV) nurodymus perspėti gyventojus, valstybės ir savivaldybės institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus per PSS:

15.1. patikslina sirenų įjungimo laiką;

15.2. priima pranešimą apie įvykį;

15.3. informuoja savivaldybės administracijos direktorių, apie gautus nurodymus perspėti ir informuoti gyventojus, valstybės ir savivaldybės institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus;

15.4. perspėja savivaldybės lygio suinteresuotas valstybės ir savivaldybės institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus;

15.5. pateikia UAB „Lamantas“ Marijampolės filialo stočiai „Kapsai“ pranešimą apie įvykį, nurodydami laiką, kada pranešimas privalo būti skelbiamas gyventojams;

15.6. organizuoja centralizuoto valdymo elektros sirenų įjungimą ir organizuoja pasiuntinių išsiuntimą nurodytu laiku;

15.7. esant galimybei, kontroliuoja PSS ir GPIS veikimą;

15.8. informuoja Kauno PGV Civilinės saugos skyriaus darbuotojus, dirbančius Marijampolėje (tel.: (8 707) 65 845, (8 707) 65 480) apie nurodymų įvykdymą;

15.9. įrašo registravimo žurnale gautus nurodymus ir aprašo atliktus veiksmus.

16. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė iš 13 punkte nustatytų asmenų gavusi nurodymą perspėti gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus per GPIS:

16.1. priima administracijos direktoriaus arba jo paskirto savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų vadovo pasirašytą trumpąjį perspėjimo pranešimą arba jų žodiniu nurodymu parengia trumpąjį perspėjimo pranešimą;

16.2. patikslina trumpojo perspėjimo pranešimo perdavimo laiką, kiek kartų kartoti pranešimą ir kokia pauzės tarp pranešimų trukmė, kokiais kanalais ir kalbomis perduoti pranešimą;

16.3. kaip galima anksčiau perspėja apie GPIS panaudojimą PGV struktūrinį padalinį ar darbuotoją, atsakingą už perspėjimą, ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento PVV SKS budinčios pamainos vyriausiąjį arba vyresnįjį specialistą, kuris privalo kontroliuoti savivaldybės trumpojo perspėjimo pranešimo siuntimo eigą, užtikrinti jo atitiktį nustatytiems reikalavimams;

16.4. nurodytu laiku perduoda trumpąjį perspėjimo pranešimą;

16.5. esant galimybei kontroliuoja GPIS veikimą;

16.6. informuoja nurodymus davusius asmenis apie nurodymų įvykdymą;

16.7. įrašo registravimo žurnale gautus nurodymus ir aprašo atliktus veiksmus;

16.8. jei dėl techninių priežasčių neveikia savivaldybės GPIS valdymo darbo vieta arba negalima prisijungti prie GPIS serverio, paskambina PAGD PVV SKS budinčios pamainos vyriausiajam arba vyresniajam specialistui ir paprašo perduoti trumpąjį perspėjimo pranešimą:

16.8.1. pateikia elektroniniu paštu savivaldybės administracijos direktoriaus arba jo paskirto ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo pasirašytą trumpąjį perspėjimo pranešimą PDF ir Word formatais ir nurodymus dėl jo perdavimo;

16.8.2. nurodo adresą ar gyvenamąją vietovę, ar koordinates, ar administracinį vienetą ir perspėjimo zonos spindulį;

16.8.3. įsitikina, kad nurodymai suprasti teisingai;

16.9. esant galimybei kontroliuoja GPIS veikimą;

16.10. įrašo registravimo žurnale gautus nurodymus ir aprašo atliktus veiksmus;

16.11. informuoja nurodymus davusius asmenis apie nurodymų įvykdymą;

16.12. informuoja BPC.

17. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė gavusi pranešimą apie avariją hidrotechnikos statiniuose ir valstybės įmonėje Ignalinos atominėje elektrinėje:

17.1. patikslina, ar būtina panaudoti vieną iš perspėjimo sistemų (PSS arba GPIS), ar abi;

17.2. perspėja gyventojus, valstybės ir savivaldybės institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus Plano 15 ar 16 punktuose nurodyta tvarka.

18. Įvykus ekstremaliajam įvykiui, kai padėtis gali sukelti staigų didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ar aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą, sukelti ekstremaliąją situaciją, sprendimą perspėti Savivaldybės gyventojus, valstybės ir savivaldybių

institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus nedelsdamas priima gelbėjimo darbų vadovas, kuris privalo:

18.1. išsiųsti į ekstremaliojo įvykio teritoriją specialios paskirties automobilį (-ius), turintį (-čius) garso stiprinimo įrangą ir esantį (-čius) ekstremaliojo įvykio vietoje, ir, esant galimybei organizuoti sirenų, įrengtų ekstremaliojo įvykio teritorijoje, įjungimą;

18.2. ir (ar) kreiptis į savivaldybės administracijos darbuotoją, atsakingą už perspėjimą, dėl būtinybės perduoti trumpąjį perspėjimo pranešimą per GPIS;

18.3. arba per BPC kreiptis į PAGD PVV SKS budinčios pamainos vyriausiąjį arba vyresnįjį specialistą dėl būtinybės perduoti trumpąjį perspėjimo pranešimą per GPIS. Perduodant pranešimą turi būti pateikiama trumpa informacija apie įvykį, jo pobūdį, grėsmę, galimą poveikio zoną, siūlomas apsaugojimo būdas, taip pat pranešimo išsiuntimo teritorija.

19. Asmenų, atsakingų už darbuotojų ir lankytojų perspėjimą ir informavimą apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją sąrašas:

Eil. Nr.	Vardas pavardė ir pareigos
1.	Virginija Ambrasienė, Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė
2.	Donatas AkranGLis, Plutiškių seniūnijos seniūnas
3.	Jevgenij Kušnarenko, Jankų seniūnijos seniūnas, atliekantis Kazlų Rūdos seniūnijos seniūno funkcijas
4.	Artūras Urbonas, Antanavo seniūnijos seniūnas
5.	Jevgenij Kušnarenko, Jankų seniūnijos seniūnas

20. Asmenų, atsakingų už darbuotojų ir lankytojų perspėjimą ir informavimą apie gresiančią ar susidariusią situaciją veiksmai:

20.1. atsižvelgiant į gresiančią ar susidariusią situaciją bei galimą poveikį žmonių gyvybei ir sveikatai, nedelsiant perspėti ir informuoti darbuotojus ir lankytojus;

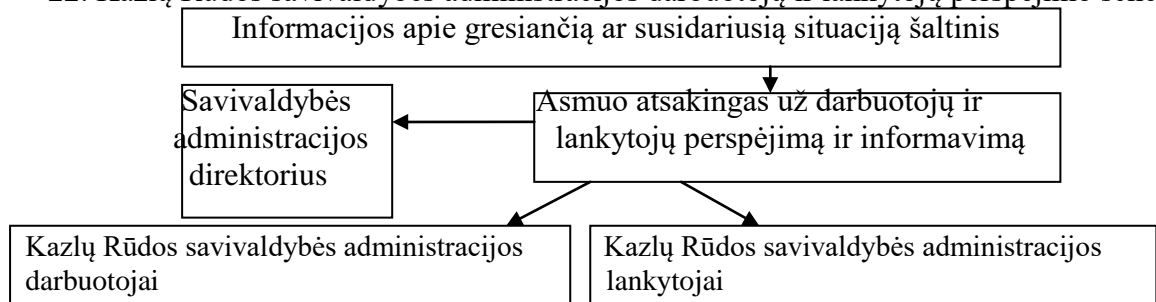
20.2. apie atliktus veiksmus informuoti savivaldybės administracijos direktorių.

21. Galimi pavojai, informacijos pateikimo priemonės ir perspėjimo ir informavimo apie pavojų veiksmai:

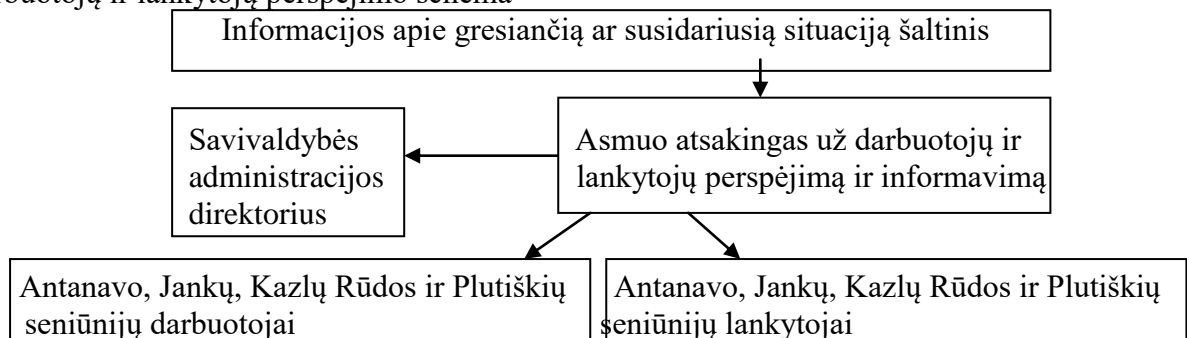
Eil. Nr.	Galimas pavojus	Informacijos pateikimo priemonės	Veiksmai
1.	Transporto įvykiai	pranešimas žodžiu; pranešimas telefonu ar el. paštu (naudojamas darbuotojų perspėjimui ir informavimui)	informuojamas vadovas; informuojami ir perspėjami darbuotojai ir lankytojai
2.	Gaisrai ir sproginimai	pranešimas žodžiu; pranešimas telefonu ar el. paštu (naudojamas darbuotojų perspėjimui ir informavimui)	informuojamas vadovas; informuojami ir perspėjami darbuotojai ir lankytojai
3.	Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai	pranešimas žodžiu; pranešimas telefonu ar el. paštu (naudojamas darbuotojų perspėjimui ir informavimui)	informuojamas vadovas; informuojami ir perspėjami darbuotojai ir lankytojai
4.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai	pranešimas žodžiu; pranešimas telefonu ar el. paštu (naudojamas darbuotojų perspėjimui ir informavimui)	informuojamas vadovas; informuojami ir perspėjami darbuotojai ir lankytojai
5.	Pavojingas radinys	pranešimas žodžiu; pranešimas telefonu ar el. paštu (naudojamas darbuotojų perspėjimui ir informavimui)	informuojamas vadovas; informuojami ir perspėjami darbuotojai ir lankytojai
6.	Masiniai neramumai	pranešimas žodžiu; pranešimas telefonu ar el. paštu (naudojamas darbuotojų perspėjimui ir informavimui)	informuojamas vadovas; informuojami ir perspėjami darbuotojai ir lankytojai

		ir informavimui)	
7.	Teroristiniai išpuoliai	pranešimas žodžiu; pranešimas telefonu ar el. paštu (naudojamas darbuotojų perspėjimui ir informavimui)	informuojamas vadovas; informuojami ir perspėjami darbuotojai ir lankytojai
8.	Vandens tiekimo sutrikimai	pranešimas žodžiu; pranešimas telefonu ar el. paštu (naudojamas darbuotojų perspėjimui ir informavimui)	informuojamas vadovas; informuojami ir perspėjami darbuotojai ir lankytojai

22. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos darbuotojų ir lankytojų perspėjimo schema.



23. Kazlų Rūdos savivaldybės seniūnijų (Antanavo, Jankų, Kazlų Rūdos ir Plutiškių) darbuotojų ir lankytojų perspėjimo schema



24. Gyventojų perspėjimo organizavimas dėl techninių kliūčių neveikiant perspėjimo sistemai:

24.1. gyvenamosiose vietovėse (teritorijose), kuriose nėra sirenų arba neveikiant esamai perspėjimo sistemai, gyventojams perspėti būtų pasitelkiami seniūnijų seniūnai ir seniūnaitijų seniūnaičiai (kontaktai **Plano 17 priedas**);

24.2. kreipiamasi į Kazlų Rūdos policijos komisariatą dėl pagalbos perspėjant gyventojus ir panaudojamos Kazlų Rūdos policijos komisariato transporto priemonės, kuriose yra garso stiprinimo sistemos;

24.3. perspėjimo ir informavimo tekstą bei kitą informaciją Kazlų Rūdos PK darbuotojams ir seniūnams pateikia Savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotas darbuotojas;

24.4. Seniūnijų seniūnai gautą informaciją įteikia seniūnaičiams, kurie perspėja savo seniūnaitijų gyventojus.

25. Pasiuntinių išvykimo tvarka. Tose savivaldybės gyvenamosiose vietovėse (teritorijose), kuriose nėra gyventojų perspėjimo sistemos (elektros sirenų) arba nėra galimybių panaudoti kitų įspėjamųjų garsinių priemonių gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms, ūkio subjektams perspėti savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotas darbuotojas perspėjimo ir informavimo tekstą bei kitą informaciją telefonu, el. paštu, faksu perduoda:

25.1. Kazlų Rūdos policijos komisariato darbuotojams, kurie panaudoję tarnybinius automobilius su garso stiprinimo įranga perspėtų Kazlų Rūdos miesto gyventojus, kurie nepatenka į perspėjimo sistemos (elektros sirenų) dengimo zoną;

25.2. Seniūnijų (Antanavo, Jankų, Kazlų Rūdos ir Plutiškių) seniūnams, kurie perspėjimo ir informavimo tekstą bei kitą informaciją perduoda seniūnijų pasiuntiniams (seniūnaičiams) ir numato pasiuntinių išvykimo maršrutus.

26. Galimi pasiuntinių išvykimo maršrutai numatyti (**Plano 23, 23.1, 23.2, 23.3 priedai**).

IV. INFORMACIJOS APIE EKSTREMALŪJŲ ĮVYKŲ AR EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA

27. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė atsakinga už informacijos priėmimą ir perdavimą apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją.

28. Kazlų Rūdos savivaldybės keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją ir duomenų teikimo apie ekstremaliosios situacijos padarinius tvarkos aprašas (toliau – aprašas), patvirtintas Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. AT-33, reglamentuoja informacijos apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar paskelbtą (atšauktą) ekstremaliąją situaciją (toliau – informacija), taip pat duomenų apie ekstremaliosios situacijos padarinius teikimo, ir perdavimo apraše nurodytiems subjektams tvarką.

29. Atsakingųjų institucijų ir kitų informacijos teikėjų vadovai:

29.1. užtikrina informacijos priėmimą ir teikimą Savivaldybės administracijai;

29.2. teikia Savivaldybės administracijai asmenų, atsakingų už informacijos priėmimą ir teikimą (toliau – asmenys, atsakingi už informacijos teikimą), numatytų ekstremaliųjų situacijų valdymo planuose ar kituose vidaus dokumentuose, telefono ryšio (fiksotojo ir judriojo) numerius ir elektroninio pašto adresus. Pasikeitus asmeniui arba asmens, atsakingo už informacijos teikimą, kontaktiniams duomenims, nedelsiant juos atnaujina ir perduoda Savivaldybės administracijai.

30. Informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją Savivaldybės administracijoje priima:

30.1. darbo dienomis: pirmadieniais–ketvirtadieniais nuo 8.00 iki 17.00 val., penktadienį – nuo 8.00 iki 15.45 val. – Virginija Ambrasienė, Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė (tel.: (8 343) 68 622, 8 694 56 353, el. p. virginija.ambrasiene@kazluruda.lt).

30.2. nedarbo, švenčių ir poilsio dienomis (visą parą) – Virginija Ambrasienė, Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė (toliau – Bendrojo skyriaus vyriausiasis specialistas) (tel. 8 694 56 353).

31. Informacija registruojama Kazlų Rūdos savivaldybės įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų registracijos žurnale.

32. Asmenys, atsakingi už informacijos teikimą, informaciją teikia šiais atvejais:

32.1. įvykus incidentui, dėl kurio buvo sutrikdyta gyventojų sveikata, iškilo pavojus gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai ir gresia, kad bus pasiekti Vyriausybės patvirtinti ekstremaliųjų įvykių kriterijai;

32.2. įvykus ekstremaliajam įvykiui, kai pasiekti ar viršyti Vyriausybės patvirtinti ekstremaliųjų įvykių kriterijai;

32.3. kai gresia ekstremalioji situacija;

32.4. kai paskelbta ekstremalioji situacija;

32.5. kai atšaukta ekstremalioji situacija.

33. Asmenys, atsakingi už informacijos teikimą, aprašo 32.1–32.5 papunkčiuose nustatytais atvejais nedelsdami telefonu ar kitomis ryšio priemonėmis teikia Savivaldybės administracijai (Bendrojo skyriaus vyriausiajam specialistui 30.1 ir 30.2 papunkčiuose nurodytais kontaktais) atsakingųjų institucijų ir kitų informacijos teikėjų turimą pirminę informaciją. Pateikiami šie duomenys:

33.1. trumpas įvykio, ekstremaliojo įvykio, gresiančios ar paskelbtos ekstremaliosios situacijos apibūdinimas (data, laikas, adresas, objektas, informacijos šaltinis, priežastys, prognozė), priimti sprendimai, planuojami ar atlikti pirminiai veiksmai;

33.2. esami ir galimi pavojaus gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui

ir aplinkai šaltiniai, įvykio kaitos prognozė;

33.3. gelbėjimo darbų vadovo pareigos, vardas, pavardė, telefonų numeriai.

34. Bendrojo skyriaus vyriausiasis specialistas, Plano 28–33 punktuose nustatyta tvarka gavęs informaciją, nedelsdamas įvertina informacijos svarbą, ją patikrina, susistemina ir, atsižvelgdamas į įvykio, ekstremaliojo įvykio, gresiančios ar paskelbtos ekstremaliosios situacijos pobūdį ir (ar) mastą ir reikalingus įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos valdymo ir jų padarinių šalinimo priemones, ją nedelsiant perduoda:

34.1. Savivaldybės administracijos direktoriui;

34.2. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui, tel. (8 5) 271 7511, mob. 8 610 02 359 ir el. p.: ems@vpgt.lt, sks@vpgt.lt.

35. Apie paskelbtą ar atšauktą ekstremaliąją situaciją informaciją Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui teikia Bendrojo skyriaus vyriausiasis specialistas ne tik telefono ryšiu ar kitomis ryšio priemonėmis, bet ir elektroniniu paštu užpildžius nustatytas pranešimų formas (toliau – formos):

35.1. forma ES-1 (**Plano 12 priedas**) teikiamas pirminis pranešimas apie paskelbtą ekstremaliąją situaciją. Teikiant pranešimą apie paskelbtą ekstremaliąją situaciją, pridedama Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo dėl ekstremaliosios situacijos paskelbimo kopija (nuorašas) arba nurodoma Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo data ir numeris. Šis pranešimas perduodamas ne vėliau kaip per 2 valandas nuo ekstremaliosios situacijos paskelbimo;

35.2. forma ES-2 (**Plano 12.1 priedas**) teikiamas pranešimas apie atliekamus gelbėjimo darbus, ekstremaliosios situacijos eigą. Šis pranešimas teikiamas kas 4 valandas nuo pirminio pranešimo apie paskelbtą ekstremaliąją situaciją arba kitu, su Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento budinčios pamainos pareigūnais suderintu, periodiškumu. Jei ekstremaliosios situacijos vietoje padėtis nesikeičia, forma ES-2 nepildoma;

35.3. forma ES-3 (**Plano 12.2 priedas**) teikiamas pranešimas apie ekstremaliosios situacijos likvidavimą. Šis pranešimas teikiamas pašalinus ekstremaliosios situacijos padarinius. Atšaukus ekstremaliąją situaciją pridedama Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo dėl ekstremaliosios situacijos atšaukimo kopija (nuorašas) arba nurodoma Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo data ir numeris.

36. Pildant ES-1 ir ES-2 formas, informacija pateikiama atsižvelgiant į paskelbtos ekstremaliosios situacijos pobūdį ir aplinkybes, pateikiant kuo tikslesnę ir išsamesnę informaciją.

37. Bendrojo skyriaus vyriausiasis specialistas Savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos posėdžių, įvykusių dėl ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos, protokolų, kuriuose siūloma skelbti ekstremaliąją situaciją, kopijas (nuorašą) ne vėliau kaip per 24 valandas nuo posėdžio pabaigos, kitų posėdžių protokolų, kopijos – per 3 darbo dienas, elektroniniu paštu pateikia 34.2 punkte nurodytais kontaktais.

38. Keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją Kazlų Rūdos savivaldybėje schema ir informacijos apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją, teikėjų sąrašas (**Plano 16.1 priedas**).

39. Informacijai priimti ir perduoti tarp Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro ir Savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos, ministerijų kitų valstybės institucijų ir įstaigų ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų, kitų savivaldybių ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų ir gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus vykdančių civilinės saugos sistemos pajėgų naudojami stacionarūs telefonai, faksai, mobilieji telefonai, elektroninis paštas. Atskirais atvejais svarbiai informacijai perduoti naudojami pasiuntiniai arba kurjerinės tarnybos.

40. Už ryšio organizavimą atsako Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro Administravimo, elektroninių ryšių organizavimo ir palaikymo grupė. Kiekviena sąveikaujanti sistemos institucija informacijos perdavimui ir priėmimui naudoja turimus galinius telekomunikacijų įrenginius. Turinčios radijo ryšio priemones bendradarbiaujančios institucijos organizuoja radijo ryšį tarp savo budinčios dalies ir ekipažų išvykusių į įvykio vietą. Visų sistemos institucijų vadovai ar jų įgalioti asmenys atsako už operatyvų ir nepertraukiamą informacijos perdavimą ir priėmimą jų turimomis techninėmis telekomunikacijų priemonėmis.

41. Ryšių organizavimo schema (**Plano 19 priedas**).

42. Informacijos teikimo gyventojams ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų metu organizavimas (gyventojų, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų ir ūkio subjektų informavimas civilinės saugos klausimais gresiant ar susidarius savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai) („Karštoji linija“). Kazlų Rūdos savivaldybės civilinės saugos sistemos subjektas, vadovaujantis įvykio padarinių likvidavimui, savivaldybės teritorijoje veikiančioms visuomenės informavimo priemonėms nuolat teikia oficialią informaciją Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojams civilinės saugos ir ekstremaliosios situacijos klausimais.

43. Gresiant ar susidarius Kazlų Rūdos savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai:

43.1. Kazlų Rūdos savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos pirmininkas (toliau – ESK pirmininkas) – savivaldybės administracijos direktorius paskiria viešosios informacijos teikimo gyventojams subjektą – savivaldybės instituciją ar įstaigą, kuri, atsižvelgdama į veiklos sritį ir gresiančios ar susidariusios savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos pobūdį, atsako už savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos likvidavimo ir jos padarinių šalinimo organizavimą;

43.2. Savivaldybės lygiu viešąją informaciją gyventojams teikia ESK pirmininkas arba jo pavaduotojas, savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras (toliau – ESOC), taip pat savivaldybės visuomenės informavimo atstovas;

43.3. Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esančių ūkio subjektų ir įstaigų atstovai, dalyvaujantys ESOC darbe, pagal atstovaujamo ūkio subjekto ar įstaigos kompetenciją teikia ESOC aktualią informaciją, skirtą gyventojų informavimo pranešimams ir kitai skelbiamai viešajai informacijai parengti.

44. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras:

44.1. gaunamos informacijos pagrindu rengia savivaldybės gyventojams informuoti skirtus pranešimus ir kitą viešąją informaciją, kurią pagal poreikį platina vietinėms, regioninėms ir valstybinėms savivaldybės gyventojų informavimą vykdančioms visuomenės informavimo priemonėms;

44.2. aktyvina ir viešina gyventojams informuoti skirtus karštosios linijos telefonus ir elektroninio pašto adresus, atsako į gyventojų klausimus.

45. Sprendimą dėl „Karštosios linijos“ įkūrimo priima Savivaldybės ESK vadovas, Savivaldybės ESK sprendimu. Ji gali būti įkuriamą Savivaldybės administracijos patalpose Savivaldybės ESK vadovo nurodytose vietose, gali būti įkuriamą greta ekstremaliosios situacijos esančiose vietose, priklausomai nuo ekstremaliosios situacijos įvykio, pobūdžio ir kt. veiksnių. Už „Karštosios linijos“ įkūrimą ir jos funkcionavimą atsakinga Savivaldybės ESOC Administravimo ir Elektroninių ryšių organizavimo ir palaikymo grupė. Papildomai informacija gyventojams ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų metu teikiama savivaldybės interneto svetainėje (www.kazluruda.lt) ir socialiniame tinkle Facebook.

46. Kazlų Rūdos savivaldybės ESOC koordinatorius prireikus gali priimti sprendimą įsteigti Savivaldybės informacinį centrą (toliau – SIC). Už SIC patalpų parengimą ir aprūpinimą techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis, jų funkcionavimą ir darbo organizavimą atsako Savivaldybės administracijos direktorius.

47. SIC teikia informaciją savivaldybės gyventojams nukentėjusiems nuo ekstremaliosios situacijos, taip pat jų ir žuvusiųjų artimiesiems.

48. SIC darbo režimą ir trukmę nustato Savivaldybės ESOC koordinatorius.

49. Gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, gyventojams teikiama aktuali informacija, kuri nuolat atnaujinama. Gyventojams skelbiami:

49.1. duomenys apie pavojų, pavojaus šaltinį ir kylančią grėsmę, rekomendacijos ir patarimai kaip apsisaugoti;

49.2. kas, kada, kur įvyko ir dėl ko susidarė ekstremalioji situacija;

49.3. atlikti tyrimai ir jų rezultatai arba kada bus žinomi tyrimų rezultatai;

49.4. ekstremaliosios situacijos keliamą grėsmę ir jos vystymosi prognozė;

49.5. skubios priemonės gyventojams apsaugoti, kokia pagalba jiems suteikta, informacija apie evakavimą;

49.6. pirminiai veiksmai ir kas padaryta ekstremaliajai situacijai suvaldyti, sušvelninti ir padėčiai pagerinti;

- 49.7. kokios tarnybos dirba ekstremaliosios situacijos židinyje;
- 49.8. kas paskirtas savivaldybės ir (ar) valstybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovu;
- 49.9. patelkti kariniai vienetai ir resursai;
- 49.10. patelkti ir planuojami patelkti ekspertai;
- 49.11. nukentėję, hospitalizuoti ir žuvę žmonės;
- 49.12. veiksniai, galintys pabloginti situaciją;
- 49.13. rekomendacijos gyventojams dėl tolesnių veiksmų ir apsaugos būdų;
- 49.14. informacija apie ekstremaliosios situacijos likvidavimą, suvaldymą ar pabaigą.

50. Pasibaigus ekstremaliajai situacijai ir atsakingiems pareigūnams ar asmenims paskelbus jos pabaigą, nedelsiant informuojami gyventojai. Gyventojų informavimas civilinės saugos ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos klausimais vykdomas įprastinėmis sąlygomis.

V. GYVENTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS

51. Gyventojams, iškeldintiems iš ekstremaliosios situacijos židinio, laikinų gyvenamųjų patalpų ir gyvybiškai būtinų paslaugų suteikimo organizavimas. Gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai sprendimą dėl gyventojų evakavimo priima Savivaldybės administracijos direktorius. Gyventojų informavimą apie evakavimą, gyventojų priėmimą, laikinų gyvenamųjų patalpų ir gyvybiškai būtinų paslaugų (gyventojų aprūpinimą maistu, geriamuoju vandeniu, medikamentais, švariais drabužiais ir kitų (toliau – būtinausios paslaugos)) suteikimą organizuoja Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija (toliau – komisija). Komisijos sudėtis ir nuostatai pateikti (**Plano 5 priedas**). Prireikus komisijai padeda Savivaldybės administracija ir (ar) Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras.

52. Gyventojų, iškeldintų iš ekstremaliosios situacijos židinio, laikinų gyvenamųjų patalpų ir gyvybiškai būtinų paslaugų suteikimą Kazlų Rūdos savivaldybėje esančiuose kolektyvinės apsaugos statiniuose organizuoja Savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. AT-422 sudaryta Gyventojų kolektyvinės apsaugos organizavimo grupė (toliau – grupė), kurios sudėtis ir nuostatai pateikti (**Plano 24.1 priedas**).

53. Savivaldybės laikinųjų gyvenamųjų patalpų sąrašas pateikiamas (**Plano 11 priedas**).

54. Savivaldybės administracijos direktorius 2015 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. AT-268 patvirtino Kazlų Rūdos savivaldybėje esančių statinių ar patalpų, skirtų gyventojų kolektyvinei apsaugai, naudojimo tvarkos aprašą (**Plano 24 priedas**). Kolektyvinės apsaugos statinių vadovai atsakingi už patalpų pritaikymą laikinam gyventojų apgyvendinimui. Statinių ar patalpų paruošimas kolektyvinei gyventojų apsaugai pradedamas gavus Administracijos direktoriaus, jo pavaduotojo ar įgalioto asmens rašytinį pranešimą kolektyvinės apsaugos statinio vadovui, kuriame nurodomas reikalingų paruošti patalpų plotas. Pagal planuojamą apgyvendinti kolektyvinės apsaugos statinyje gyventojų skaičių, statinių ar patalpų vadovas nustato reikalingą aptarnaujančio personalo skaičių.

55. Neįgalieji ir juos prižiūrintys asmenys, motinos su kūdikiais apgyvendinami tuose statiniuose, kuriuose yra jų poreikius atitinkančios patalpos, įrengtos medicinos pagalbos patalpos, neįgaliesiems pritaikyti tualetai, dušai ir kt. Kiti gyventojai apgyvendinami optimaliai išnaudojant patalpos plotą ir sudarant sąlygas, kad šeimos nariai ir artimieji būtų kartu. Vienam gyventojui būtų skiriama apie 3,5 kv. m gyvenamosios patalpos grindų ploto.

56. Kolektyvinės apsaugos statiniuose apgyvendintų evakuotų gyventojų maitinimo, aprūpinimo būtinausiomis priemonėmis (čiužiniais, patalyne, rūbais, vienkartiniais indais ir kt.) taip pat rūbų skalbimo ir džiovinimo paslaugų teikimo organizavimas pateiktas schemeje (**Plano 26 priedas**). Kolektyvinės apsaugos statiniams aprūpinti išteklių žinynas pateiktas (**Plano 31 priedas**).

57. Gyventojų evakavimo, priėmimo tvarka. Gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, atsižvelgiant į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, arba gavę Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos siūlymą, sprendimą evakuoti gyventojus priima:

57.1. kai gyventojai evakuojami iš kitai įstaigai ar ūkio subjektui priklausančios teritorijos ir pastatų, – kitų įstaigų ir ūkio subjektų vadovai;

57.2. kai gyventojai evakuojami vienos savivaldybės teritorijoje – savivaldybės administracijos direktorius;

57.3. kai gyventojai evakuojami iš vienos savivaldybės teritorijos į kitos (gretimos ar negretimos) savivaldybės teritoriją, – savivaldybės, iš kurios teritorijos evakuojami gyventojai administracijos direktorius, suderinęs su savivaldybės, į kurios teritoriją evakuojami gyventojai, administracijos direktoriumi ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentu prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – PAGD).

58. Savivaldybės administracijos direktoriui, priėmus sprendimą evakuoti gyventojus, Komisija pradeda organizuoti ir vykdyti gyventojų evakavimą.

59. Komisija organizuoja:

59.1. gyventojų informavimą apie evakavimą;

59.2. eismo reguliavimą evakavimo maršrutuose;

59.3. gyventojų priėmimą, stacionarių ar laikinų gyvenamųjų patalpų laikiną suteikimą ir gyvybiškai būtinų paslaugų – gyventojų aprūpinimą maistu, geriamuoju vandeniu, medikamentais, švariais drabužiais, pirmosios ir skubiosios medicinos pagalbos ir kitų gyvybiškai būtinų paslaugų (toliau – būtinųjų paslaugų) suteikimą;

59.4. gyventojų surinkimo punktų, tarpinių gyventojų evakavimo punktų ir gyventojų priėmimo punktų veiklos koordinavimą, evakuotinių gyventojų registravimą;

59.5. aprūpinimą transporto priemonėmis, reikalingomis gyventojams evakuoti;

59.6. transporto priemonių paskirstymą gyventojų surinkimo punktam, šių transporto priemonių ir (ar) pėsčiųjų kolonų palydą, apsaugą;

59.7. informacijos apie gyventojų evakavimą teikimą visuomenei ir su evakavimu susijusioms valstybės ir savivaldybių institucijoms, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms;

59.8. pagalbinės technikos, būtinos sklandžiam judėjimui užtikrinti (sugedusioms transporto priemonėms patraukti nuo važiuojamosios kelio dalies, kuriai papildyti ar kitos), telkimą gyventojų evakavimo maršrutuose;

59.9. informacijos pateikimą gyventojams, kurie turi galimybę evakuotis savarankiškai nuosavomis ar kitomis transporto priemonėmis arba pėsčiomis, per visuomenės informavimo priemones apie evakavimą, evakavimo maršrutus ir gyventojų surinkimo, tarpinius gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktus;

59.10. kitų gyventojams evakuoti būtinų funkcijų atlikimą savivaldybės teritorijoje.

60. Jeigu gyventojai evakuojami iš vienos savivaldybės teritorijos į kitos savivaldybės teritoriją, plano 59.1, 59.5–59.7 ir 59.10 papunkčiuose nustatytas funkcijas atlieka ir gyventojų surinkimo punktų veiklą koordinuoja savivaldybės, iš kurios teritorijos evakuojami gyventojai, gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija per savo savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą.

61. Plano 59.3 ir 59.10 papunkčiuose nustatytas funkcijas atlieka ir gyventojų priėmimo punktų veiklą koordinuoja savivaldybės, į kurios teritoriją evakuojami gyventojai, gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija per savo savivaldybės ekstremaliųjų situacijų centrą.

62. Plano 59.2, 59.8 ir 59.10 papunkčiuose nustatytas funkcijas savo savivaldybės teritorijoje atlieka ir tarpinių gyventojų evakavimo punktų veiklą koordinuoja savivaldybės, kurios teritorijoje jie veikia, taip pat savivaldybių, per kurių teritoriją evakuojami gyventojai, gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijos per savo savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrus.

63. Jeigu įvedus karo padėtį savivaldybės teritorijoje, iš kurios ar į kurią ketinama evakuoti gyventojus ir, kurioje įkurti tarpiniai gyventojų evakavimo punktai ar per kurią evakuojami gyventojai, Lietuvos Respublikos Seimas sustabdo vietos savivaldos institucijų įgaliojimus arba jos negali veikti, komisija atlieka jai nustatytas funkcijas ir tampa tiesiogiai pavaldi karo komendantui.

64. Gyventojų evakavimas vykdomas per gyventojų surinkimo, tarpinius gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktus.

65. Gyventojų surinkimo punktuose, tarpiniuose gyventojų evakavimo punktuose ir gyventojų priėmimo punktuose gyventojams teikiamos būtinausios paslaugos, užtikrinama viešoji tvarka ir visuomenės sveikatos sauga, prireikus teikiama pirmoji ir skubi medicinos pagalba, psichologinė ir socialinė pagalba. Užtikrinama galimybė informuoti artimuosius, giminaičius apie buvimo vietą,

įgyvendinami kiti ekstremalių situacijų komisijos priimti nutarimai, o judant evakuojamų gyventojų kolonomis, užtikrinama viešoji tvarka tarp punktų.

66. Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos ar kitų grėsmių sukeltą pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, galimą ekstremaliosios situacijos neigiamų padarinių plitimo kryptį, parenka gyventojų evakavimo maršrutą ir nustato, per kuriuos savivaldybės gyventojų surinkimo, tarpinius evakavimo ir gyventojų priėmimo punktus bus vykdomas gyventojų evakavimas.

67. Komisija gyventojams, kurie turi galimybę savarankiškai evakuotis nuosavomis ar kitomis transporto priemonėmis arba pėsčiomis, per visuomenės informavimo priemones pateikia informaciją apie evakavimą, evakavimo maršrutus ir gyventojų surinkimo, tarpinius gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktus, o gyventojai, atsisakantys evakuotis, registruojami (pasirašytinai) atsisakiusių evakuotis gyventojų sąrašė.

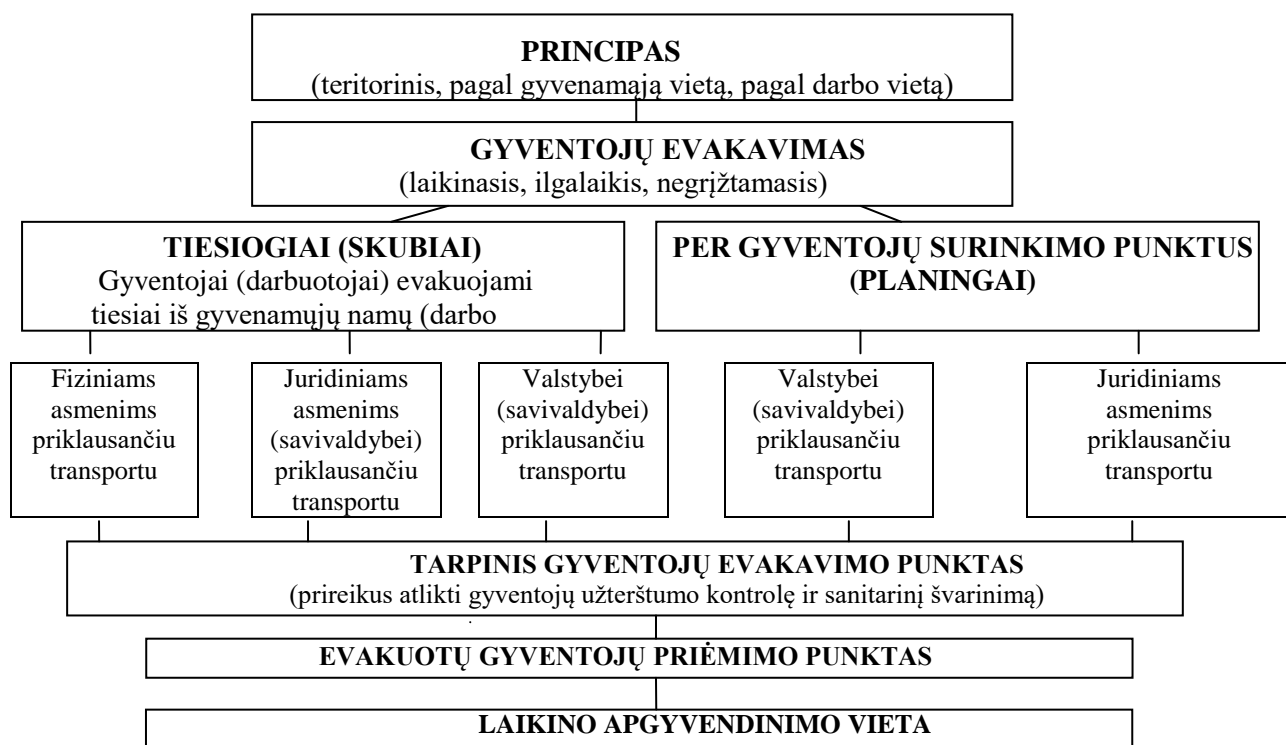
68. Kai Savivaldybės ESK nustato, kad dėl ekstremaliosios situacijos pobūdžio reikia cheminio ar kitokio užterštumo patikros, dozimetrinės kontrolės arba sanitarinio švarinimo, o įvedus karo padėtį karo komendantas, kurio veiklos teritorijoje veikia minėta komisija, nustato, kad cheminio ar kitokio užterštumo patikra, dozimetrinė kontrolė arba sanitarinis švarinimas būtini dėl karo veiksmų sukkelto pavojaus gyventojų gyvybei ar sveikatai, gyventojai evakuojami taip:

68.1. iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai arba per gyventojų surinkimo punktus iki tarpinių gyventojų evakavimo punktų – savivaldybės, iš kurios evakuojami gyventojai, transporto priemonėmis ir (ar) pasitelktomis transporto priemonėmis iš vaikų ir senelių globos namų ir kitose socialinių paslaugų įstaigose socialines paslaugas gaunantys asmenys evakuojami šioms įstaigoms priklausančiomis transporto priemonėmis ir (ar) pasitelktomis transporto priemonėmis tiesiogiai arba iki tarpinių gyventojų evakavimo punktų;

68.2. nuo tarpinių gyventojų evakavimo punktų iki gyventojų priėmimo punktų, laikinai suteiktų stacionarių ar laikinų gyvenamųjų patalpų – savivaldybės, į kurią evakuojami gyventojai, transporto priemonėmis ir (ar) pasitelktomis transporto priemonėmis;

68.3. gyventojai, kurie evakuojasi savarankiškai, privalo vykti per tarpinius gyventojų evakavimo punktus.

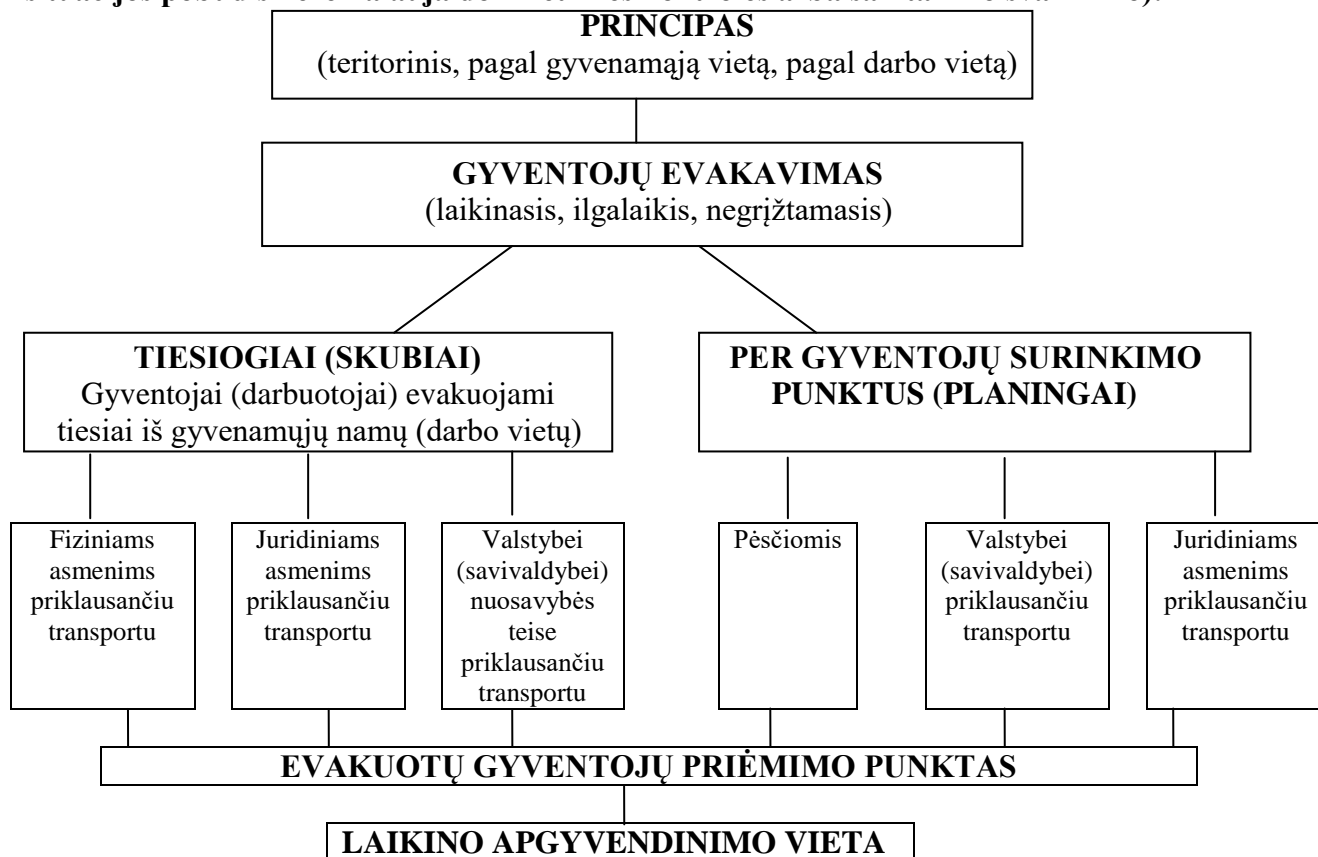
69. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų evakavimo schema (kai ekstremaliosios situacijos pobūdis reikalauja dozimetrinės kontrolės arba sanitarinio švarinimo).



70. Kai savivaldybės ESK nustato, kad dėl ekstremaliosios situacijos pobūdžio nereikia cheminio ar kitokio užterštumo patikros, dozimetrinės kontrolės arba sanitarinio švarinimo,

gyventojai iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai arba per gyventojų surinkimo punktus evakuojami iki gyventojų priėmimo punktų (laikinei suteiktų stacionarių ar laikinų gyvenamųjų patalpų) savivaldybės, iš kurios evakuojami gyventojai, transporto priemonėmis ir (ar) pasitelktomis transporto priemonėmis.

71. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų evakavimo schema (kai ekstremaliosios situacijos pobūdis nereikalauja dozimetrinės kontrolės arba sanitarinio švarinimo):



72. Informacijos apie gyventojų evakavimą teikimo visuomenei ir su evakavimu susijusioms valstybės ir savivaldybių institucijoms, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms organizavimas. Gyventojams ir su evakavimu susijusioms valstybės ir savivaldybių institucijoms, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms viešąją informaciją apie evakavimą teikia ESK pirmininkas arba jos kompetentingas narys, savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras (toliau ESOC), Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija ar savivaldybės visuomenės informavimo atstovas.

73. Evakuojamiems gyventojams teikiama aktuali ir nuolat atnaujinama informacija, kurioje skelbiama:

73.1. duomenys apie pavojų, pavojaus šaltinį ir kylančią grėsmę, rekomendacijos ir patarimai, kaip apsisaugoti;

73.2. nurodoma evakavimui skirto transporto atvykimo laikas ir vieta, jei gyventojai evakuojami iš gyvenamųjų vietų;

73.3. gyventojų surinkimo punktų adresai, evakavimosi maršrutai;

73.4. pagrindiniai nurodymai gyventojams (priminimas, kad gyventojai, palikdami savo būstus, išjungtų elektrą, užsuktų dujas, vandenį, pasiimtų dokumentus ir kitus svarbius ir būtinus daiktus, maisto produktų 2 – 3 paroms, geriamojo vandens atsargų, užrakintų duri ir t.t.) ir specialūs nurodymai su evakavimu susijusioms valstybės ir savivaldybių institucijoms, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms, kontaktiniai telefonai;

73.5. kas, kada, kur įvyko ir dėl ko susidarė ekstremalioji situacija;

73.6. atlikti tyrimai ir jų rezultatai arba kada bus žinomi tyrimų rezultatai;

73.7. ekstremaliosios situacijos keliami grėsmė ir jos vystymosi prognozė;

73.8. skubios priemonės gyventojams apsaugoti, kokia pagalba jiems suteikta, informacija apie evakavimą ir kita aktuali informacija.

74. Prireikus, aktualios informacijos pateikimui gali būti pasitelkiami ir Vyriausiojo policijos komisariato specialiosios paskirties automobiliai, turintys garso stiprinimo įrangą bei pasiuntiniai.

75. Gyventojų surinkimo, tarpinių gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktų darbo organizavimas, struktūra ir įkūrimo vietos. Asmenų, vykdysiančių šių punktų funkcijas, telkimo tvarka. Gyventojų evakavimas vykdomas per gyventojų surinkimo, tarpinius gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktus, o jų vietas numato Savivaldybės administracijos direktorius. Gyventojų surinkimo punktams vadovauja punkto viršininkas – įstaigos vadovas. Savivaldybės evakavimo ir priėmimo komisijos vadovo siūlymu, punkto nariai skiriami iš Savivaldybės administracijos, seniūnijų, švietimo įstaigų, seniūnijų bendruomenių, policijos, asmens sveikatos priežiūros įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų, nevyriausybinių organizacijų atstovų bei kviečiami savanoriai.

76. Gyventojų surinkimo punktai (Plano 5.1 priedas):

76.1. registruoja evakuojamus gyventojus;

76.2. skirsto evakuojamus gyventojus į grupes, atsižvelgiant į nustatytą pirmumo tvarką (pirmiausia evakuojami asmenys, kuriems nustatytas sunkus ar vidutinis neįgalumo lygis, asmenys, kurių judėjimo funkcija sutrikusi, asmenys, kuriems nustatytas specialiosios nuolatinės slaugos ar specialiosios nuolatinės priežiūros poreikis, ir juos prižiūrintys ir slaugantys asmenys, nėščios moterys, pateikiančios medicinos pažymą apie nėštumą, arba kai akivaizdu, kad jos nėščios, šeimos, kuriose yra mažamečių vaikų);

76.3. sudaro transporto priemonių ir (ar) pėsčiųjų kolonas, skiria kolonų vadovus;

76.4. laipina gyventojus į transporto priemones.

77. Gyventojų surinkimo punkto sudėtis:

Punkto viršininkas	Įstaigos vadovas (seniūnas, švietimo ar kitos įstaigos vadovas)	koordinuoja punkto darbą, prireikus organizuoja punkto darbą pamainomis ir didina punktą aptarnaujančių žmonių skaičių;
Transporto apskaitos grandis	2	kontroliuoja transporto atvykimą į punktą, tvarko transporto apskaitą
Gyventojų apskaitos grandis	3	tvarko evakuojamų gyventojų apskaitą
Gyventojų įsodinimo į transportą ir kolonų formavimo grandis	2	organizuoja evakuojamų gyventojų įsodinimą į transporto priemones, formuoja autotransporto kolonas
Ryšių ir informavimo grandis	2	palaiko ryšį su gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija, teikia jai duomenis apie evakuotus gyventojus
Viešosios tvarkos palaikymo grandis	2	palaiko viešąją tvarką
Medicinos pagalbos grandis	1-2	organizuoja nukentėjusiesiems būtinąją medicinos pagalbą

78. Gyventojų registracija. Gyventojų apskaitos grandis pildo evakuojamų gyventojų registracijos lapus (Plano 14 priedo lentelė), sudaro Savivaldybės evakuojamų gyventojų sąrašą (Plano 14 priedo 2 lentelė) sudaro asmenų, išvykstančių su transporto savininku, sąrašą (Plano 14 priedo 3 lentelė), skirsto gyventojus į grupes, atsižvelgiant į nustatytą pirmumą tvarką (pirmiausia evakuojami asmenys, kuriems nustatytas sunkus ar vidutinis neįgalumo lygis, asmenys, kurių judėjimo funkcija sutrikusi, asmenys, kuriems nustatytas specialiosios nuolatinės slaugos ar specialiosios nuolatinės priežiūros poreikis, ir juos prižiūrintys ir slaugantys asmenys, nėščios moterys, pateikiančios medicinos pažymą apie nėštumą, arba kai akivaizdu, kad jos nėščios, šeimos, kuriose yra mažamečių vaikų).

79. Transporto apskaita. Transporto apskaitos grandis kontroliuoja transporto atvykimą (išvykimą) į (iš) punktą (-o), tvarko transporto apskaitą, išduoda evakavimosi privačiu transportu pažymėjimą (**Plano 14 priedo 4 lentelė**).

80. Gyventojų įsodinimo į transportą ir kolonų formavimas. Gyventojų įsodinimo į transportą ir kolonų formavimo grandis sudaro transporto priemonių ir (ar) pėsčiųjų kolonas, skiria kolonų vadovus, organizuoja evakuojamų gyventojų įsodinimą į transporto priemones. Gyventojams evakuoti bus naudojami Savivaldybėje registruotų įstaigų automobiliai, kurių sąrašas pateiktas (**Plano 7 priedas**). Didelė dalis gyventojų evakuosis savo turimais automobiliais. Neužtenkant transporto priemonių, bus kreipiamasi į kaimynines savivaldybes, su kuriomis sudaryti tarpusavio pagalbos planai (**Plano 15, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4 priedai**).

81. Informacijos teikimas. Gyventojų surinkimo punkte ryšių ir informavimo grandis teikia informaciją atvykusiems gyventojams, užtikrina galimybę informuoti artimuosius, giminaičius apie buvimo vietą, išduoda gyventojams informacinius lapus (**Plano 14 priedo 5 lentelė**). Punkto viršininko nurodymu teikia informaciją apie evakuojamus gyventojus Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijai, užtikrinama galimybė informuoti artimuosius, giminaičius apie buvimo vietą.

82. Medicininė, psichologinė ir socialinė pagalba. Pirmąją ir skubiąją medicinos pagalbą teikia medicinos pagalbos grandis, kuri sudaroma iš VšĮ Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stoties darbuotojų ir Savivaldybės teritorijoje esančių asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė-savivaldybės gydytoja organizuoja, o Savivaldybės asmens ir visuomenės priežiūros įstaigos (**Plano 20 priedas**) užtikrina evakuotų gyventojų sveikatos apsaugą. Psichologinę pagalbą teikia Kazlų Rūdos savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba. Gyventojų surinkimo punktuose, kurie bus įkurti Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigose, psichologinę pagalbą evakuojamiems gyventojams teiks šiose įstaigose dirbantys psichologai. Socialinę pagalbą teikia savivaldybės įsteigtos įstaigos, teikiančios socialines paslaugas, nevyriausybinės organizacijos, religinės bendruomenės bei tam teisę turintys fiziniai ir juridiniai asmenys. Savivaldybės įstaigų, teikiančių socialines paslaugas, sąrašas plano priede (**Plano 26 priedas**).

83. Viešosios tvarkos užtikrinimas. Viešąją tvarką Kazlų Rūdos savivaldybėje užtikrina Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariato pareigūnai (**Plano 2 priedas**). Trūkstant pajėgų bus kreipiamasi į Marijampolės apskrities vyriausiąją policijos komisariatą bei pasitelkiami policijos rėmėjai.

84. Tarpinis gyventojų evakavimo punktas (Plano 5.1 priedas):

84.1. registruoja evakuojamus gyventojus;

84.2. atlieka gyventojų cheminio ar kitokio užterštumo patikrą, vykdo dozimetrinę kontrolę;

84.3. atlieka gyventojų sanitarinį švarinimą;

84.4. atlieka transporto priemonių cheminio ar kitokio užterštumo kontrolę ir švarinimą;

84.5. perlaipina gyventojus iš transporto priemonių, vykusių per užterštą teritoriją, į švarias transporto priemones.

85. Tarpiniame gyventojų evakavimo punkte yra trys zonos:

85.1. atvykimo (nešvari zona), kuri skirta atvykstančiam transportui, registracijai, laukimui, patikrinimui, kontrolei, bagažui;

85.2. sanitarinio švarinimo, skirta žmonių prausimuisi, persirengimui, užterštų drabužių surinkimui;

85.3. išvykimo (švari zona), vietos laukimui, švariems automobiliams.

86. Tarpinio gyventojų evakavimo punkto sudėtis. Gyventojų tarpinio evakavimo punktu vadovauja punkto viršininkas – įstaigos vadovas. Savivaldybės evakavimo ir priėmimo komisijos vadovo siūlymu, punkto nariai skiriami iš Savivaldybės administracijos, seniūnijų, švietimo įstaigų, seniūnijų bendruomenių, policijos, asmens sveikatos priežiūros įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų, nevyriausybinių organizacijų atstovų bei kviečiami savanoriai:

Punkto viršininkas	Įstaigos vadovas	koordinuoja punkto darbą, prireikus organizuoja punkto darbą pamainomis ir didina punktą aptarnaujančių
--------------------	------------------	---

		žmonių skaičių;
Transporto apskaitos grandis	2	tvarko autotransporto, skirto evakuojamiesiems pervežti, apskaitą;
Evakuojamų gyventojų apskaitos grandis	2	tvarko evakuojamų gyventojų apskaitą
Gyventojų įsodinimo į transportą ir kolonų formavimo grandis	2	organizuoja evakuojamų gyventojų įsodinimą į transporto priemones, formuoja autotransporto kolonas
Ryšių ir informavimo grandis	2	palaiko ryšį su gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija
Viešosios tvarkos palaikymo grandis	2	reguliuoja eismą ir palaiko viešąją tvarką
Medicinos pagalbos grandis	2	teikia evakuojamiesiems medicinos pagalbą
Veterinarijos tarnybos grandis	1-2	atlieka gyvulių ir gyvūnų sanitarinį švarinimą
Gyventojų užterštumo kontrolės grandis	2	atlieka atvykusių žmonių cheminio užterštumo kontrolę
Sanitarinio švarinimo grandis	2	atlieka atvykusių žmonių sanitarinį švarinimą
Autotransporto ir technikos dezaktyvavimo punktas	2	atlieka transporto ir kitos technikos dezaktyvavimą

87. Evakuojamų gyventojų ir transporto registracija. Tarpinio gyventojų evakavimo evakuojamų gyventojų apskaitos grandis registruoja gyventojus atvykstančius privačiuoju transportu, sutikrina gyventojų, atvykstančių savivaldybės transportu, sąrašus, skirsto juos į grupes, atsižvelgdami į nustatytą pirmumo tvarką. Pirmumo tvarka aptarnaujami asmenys, kuriems nustatytas sunkus ar vidutinis neįgalumo lygis, asmenys, kurių judėjimo funkcija sutrikusi, asmenys, kuriems nustatytas specialiosios nuolatinės slaugos ar specialiosios nuolatinės priežiūros poreikis, ir juos prižiūrintys ir slaugantys asmenys, nėščios moterys, patekusios medicinos pažymas apie nėštumą, arba kai akivaizdu, kad jos nėščios; šeimos, kuriose yra mažamečių vaikų. Transporto apskaitos grandis tvarko atvykusio autotransporto ir autotransporto, skirto evakuojamiesiems pervežti apskaitą.

88. Informacijos teikimas. Tarpinio gyventojų evakavimo ryšių ir informavimo grandis teikia informaciją atvykusiems gyventojams, užtikrina galimybę informuoti artimuosius, giminaičius apie buvimo vietą. Punkto viršininko nurodymu teikia informaciją apie evakuojamus gyventojus Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijai.

89. Cheminio ar kitokio užterštumo patikra ir dozimetrinė kontrolė. Gyventojų užterštumo kontrolės grandis atlieka atvykusių žmonių cheminio ar kitokio užterštumo patikrą bei dozimetrinę kontrolę. Evakuojamų gyventojų dozimetrinė kontrolė vykdoma vadovaujantis Dozimetrinės kontrolės radiacinės avarijos atveju bendraisiais nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 578 „Dėl Dozimetrinės kontrolės radiacinės avarijos atveju bendrųjų nuostatų patvirtinimo“.

90. Gyventojų sanitarinis švarinimas. Atvykusių gyventojų sanitarinį švarinimą atlieka sanitarinio švarinimo grandis. Gyventojų sanitarinis švarinimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. V-209 patvirtintu Sveikatos apsaugos ministerijos ir jai pavaldžių institucijų veiksmų cheminio užteršimo atvejus tvarkos aprašu ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gruodžio 7 d. įsakymu

Nr. V-1040 patvirtintais Lietuvos higienos norma HN 99:2011 Gyventojų apsauga įvykus radiologinei ar branduolinei avarijai“, reikalavimais.

91. Autotransporto ir technikos švarinimas. Autotransporto ir technikos švarinimas atliekamas automobilių plovykloje (**Plano 13 priedas**).

92. Materialinis aprūpinimas (būtiniausios paslaugos). Tarpinių gyventojų evakavimo punktų aprūpinimą reikalingomis materialinėmis priemonėmis (šampūnas, muilas, kempinės, popierinės nosinaitės, žirklys, polietileniniai maišai nešvarių drabužių surinkimui ir t.t.) organizuoja punkto viršininkas per savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą. Tarpinio gyventojų evakavimo punkto materialinių priemonių, reikalingų sanitariniam švarinimui, sąrašas pateikiamas 1 lentelėje.

93. Medicininė, psichologinė ir socialinė pagalba. Viešosios tvarkos užtikrinimas.

Organizuojama Plano 82 ir 83 punktuose aprašyta tvarka.

94. Veterinarija. Gyvulių ir gyvūnų apskaitą bei maisto kontrolę vykdo Veterinarijos tarnybos grandis, kurią sudaro Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamento darbuotojai.

1 lentelė

Eil. Nr.	Materialinės priemonės	Įmonės pavadinimas	Vykdytojai
1.	Skystas muilas	UAB „Garfus“	Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija
2.	Kempinės		
3.	Nosinės (vienkartinės)		
4.	Vienkartiniai rankšluosčiai		
5.	Viršutiniai ir apatiniai rūbai	UAB „Vytmartė“;	
6.	Avalynė	UAB „Tautis service“; Savivaldybės nevyriausybinių organizacijos	
7.	Polietileniniai maišai	UAB „Garfus“	
8.	Skystis dezinfekcijai		

95. Gyventojų priėmimo punktai (Plano 5.1 priedas):

95.1. registruoja evakuojamus gyventojus ir nustato jų tapatybes;

95.2. įkuria Savivaldybės administracijos direktoriaus sudarytą informacijos centrą, kuris renka informaciją apie atvykstančius gyventojus ir padeda jiems surasti šeimos narius;

95.3. laikinai suteikia evakuojamiems gyventojams stacionarias ar laikinas gyvenamąsias patalpas, kurių sąrašas pateiktas (**Plano 11 priedas**).

96. Gyventojų priėmimo punkto sudėtis:

Punkto viršininkas	Įstaigos vadovas	koordinuoja punkto darbą, prireikus organizuoja punkto darbą pamainomis ir didina punktą aptarnaujančių žmonių skaičių;
apgyvendinimo grandis	4	pasitinka atvykstančius gyventojus ir palydi iki jiems laikinai suteiktų gyvenamųjų patalpų
gyventojų ir transporto apskaitos grandis	2	tvarko atvykusių žmonių ir transporto apskaitą
ryšių ir informavimo grandis	2	teikia gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijai duomenis apie evakuotus gyventojus
Viešosios tvarkos palaikymo grandis	2	Palaiko viešąją tvarką
Medicinos pagalbos grandis	1-2	organizuoja medicinos pagalbos teikimą evakuotiems asmenims.

97. Gyventojų priėmimo punktuose civilinės saugos sistemos pajėgos pagal kompetenciją gyventojams teikia: būtinąsias paslaugas, užtikrina viešąją tvarką ir visuomenės sveikatos saugą,

prireikus teikia pirmąją ir skubiąją medicinos pagalbą, psichologinę ir socialinę pagalbą, užtikrina galimybę informuoti artimuosius, giminaičius apie buvimo vietą, pagal kompetenciją įgyvendina kitus ekstremaliųjų situacijų komisijos priimtus sprendimus, o judant evakuojamų gyventojų kolonomis užtikrina viešąją tvarką tarp punktų.

98. Medicininė, psichologinė ir socialinė pagalba. Viešosios tvarkos užtikrinimas. Organizuojami Plano 82 ir 83 punktuose aprašyta tvarka.

99. Gyventojų surinkimo punktai, tarpiniai gyventojų evakavimo punktai ir gyventojų priėmimo punktai tvarko gyventojams evakuoti turimų ir (ar) teisės aktų nustatyta tvarka pasitelktų transporto priemonių (**Plano 7 priedas**) apskaitą, teikia informaciją apie evakuojamus gyventojus Kazlų Rūdos savivaldybės evakavimo ir priėmimo komisijai ir PAGD arba valstybės ESOC, jeigu šis centras sušaukiamas, o įvedus karo padėtį – karo komendantui, kurio veiklos teritorijoje veikia minėti punktai.

100. Aktyvavus gyventojų surinkimo, tarpinius gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktus jų viršininkų sušaukimą žodiniu kvietimu (telefonu) vykdo Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijos pirmininko įgaliotas asmuo. Punktų viršininkai sušaukia savo punktų narius. Punktų nariai turi susirinkti nedelsiant.

101. Galimos gyventojų evakavimo kryptys ir maršrutai. Atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, galimą ekstremaliosios situacijos neigiamų padarinių plitimo kryptį, Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius, priėmęs sprendimą evakuoti gyventojus, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 dienas, suderinęs su savivaldybių, per kurias ir į kurias evakuojami gyventojai, administracijų direktoriais, pasirenka gyventojų evakavimo maršrutą ir nustato, per kuriuos gyventojų surinkimo punktus, tarpinius gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktus bus evakuojami gyventojai. Karo padėties atveju, savivaldybės, iš kurios evakuojami gyventojai, administracijos direktorius visus veiksmus derina su teritorijoje veikiančiu karo komendantu, taip pat su karo komendantais, per kurių ir į kurių veiklos teritoriją bus evakuojami gyventojai. Galimi maršrutai iš Kazlų Rūdos savivaldybės į kaimynines savivaldybes:

101.1. Į Šakių rajono savivaldybę (Šiaurės, šiaurės vakarų kryptimi) (Plano 25 priedas):

101.1.1. iš Jankų seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniai keliais į rajoninį kelią Nr.2602 Kazlų Rūda–Višakio Rūda–Biuviškiai į krašto kelią Nr.137 Pilviškiai–Šakiai–Jurbarkas;

101.1.2. iš Antanavo seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais keliais į krašto kelią Nr. 136 Vinčiai–Pilviškiai–Vilkaviškis toliau į krašto kelią Nr.137 Pilviškiai–Šakiai–Jurbarkas;

101.1.3. iš Kazlų Rūdos seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ar rajoniniais keliais į rajoninį kelią Nr.2602 Kazlų Rūda–Višakio Rūda–Bliuviškiai toliau į krašto kelią Nr.137 Pilviškiai–Šakiai–Jurbarkas;

101.1.4. iš Plutiškių seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais keliais į rajoninį kelią Nr. 2606 Būdviečiai–Smilgiai–Gudeliai toliau į krašto kelią Nr.230 Mauručiai–Vinčiai–Puskelniai toliau į krašto kelią Nr.183 Ažuolų Būda–Kazlų Rūda, toliau rajoniniu keliu Nr.2602 Kazlų Rūda–Višakio Rūda–Bliuviškiai į krašto kelią Nr. 137 Pilviškiai–Šakiai–Jurbarkas.

101.2. Į Marijampolės savivaldybę (Pietų kryptimi) (Plano 25.1 priedas):

101.2.1. iš Antanavo seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais keliais į rajoninį kelią Nr. 5121 Antanavas–Ramoniškiei toliau rajoniniu keliu Nr.5109 Opšrūtai–Paežeriai–Šunskai į rajoninį kelią Nr. 2607 Mokolai–Šunskai–Tursučiai;

101.2.2. iš Kazlų Rūdos seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į krašto kelią Nr.183 Kazlų Rūda–Ažuolų Būda į krašto kelią Nr.230 Mauručiai–Vinčiai–Puskelniai;

101.2.3. iš Jankų seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į rajoninį kelią Nr.2602 Kazlų Rūda–

Višakio Rūda–Biuviškiai toliau krašto keliu Nr.183 Kazlų Rūda–Ažuolų Būda į krašto kelią Nr.230 Mauručiai–Vinčiai–Puskelniai;

101.2.4. iš Plutiškių seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į rajoninį kelią Nr.2606 Gudeliai–Smilgiai–Būdviečiai toliau magistraliniu keliu A-5 Kaunas–Marijampolė–Suvalkai.

101.3. Į Vilkaviškio rajono savivaldybę (Pietvakarių kryptimi) (Plano 25.2 priedas):

101.3.1. iš Antanavo seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į krašto kelią Nr. 136 Vinčiai–Pilviškiai–Vilkaviškis;

101.3.2. iš Jankų seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į rajoninį kelią Nr. 2602 Kazlų Rūda–Višakio Rūda–Biuviškiai toliau į krašto kelią Nr.137 Pilviškiai–Šakiai–Jurbarkas;

101.3.3. iš Kazlų Rūdos seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į rajoninį kelią Nr.2613 Kazlų Rūda–Bagotoji toliau rajoniniu keliu į krašto kelią Nr.136 Vinčiai–Pilviškiai–Vilkaviškis;

101.3.4. iš Plutiškių seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į rajoninį kelią Nr.2606 Gudeliai–Smilgiai–Būdviečiai toliau magistraliniu keliu A-5 Kaunas–Marijampolė–Suvalkai, toliau į rajoninį Nr. 2617 Selema–Grigaliūnai į krašto kelią Nr.230 Mauručiai–Vinčiai–Puskelniai, toliau krašto keliu Nr.236 Vinčiai–Pilviškiai–Vilkaviškis.

101.4. Į Prienų rajono savivaldybę (Pietryčių, pietų kryptimi) (Plano 25.3 priedas):

101.4.1. iš Antanavo seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į krašto kelią Nr. 136 Vinčiai–Pilviškiai–Vilkaviškis į krašto kelią Nr.230 Mauručiai–Vinčiai–Puskelniai į rajoninį kelią Nr.2606 Skriaudžiai–Prienai;

101.4.2. iš Jankų seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į rajoninį kelią Nr.2602 Kazlų Rūda–Višakio Rūda–Biuviškiai toliau krašto keliu Nr.183 Ažuolų Būda–Kazlų Rūda, toliau krašto keliu Nr.230 Mauručiai–Vinčiai–Puskelniai į rajoninį kelią Nr.2606 Skriaudžiai–Prienai;

101.4.3. iš Kazlų Rūdos seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais krašto keliu Nr.183 Ažuolų Būda–Kazlų Rūda, toliau krašto keliu Nr.230 Mauručiai–Vinčiai–Puskelniai į krašto kelią Nr.189 Skriaudžiai–Prienai;

101.4.4. iš Plutiškių seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į rajoninį kelią Nr.2606 Gudeliai–Smilgiai–Būdviečiai toliau rajoniniu keliu Nr.3317 Lizdeikiai–Kupriai į krašto kelią Nr.189 Skriaudžiai–Prienai.

101.5. Į Kauno rajono savivaldybę (Rytų kryptimi) (Plano 25.4 priedas):

101.5.1. iš Antanavo seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais krašto keliu Nr.136 Vinčiai–Pilviškiai–Vilkaviškis, toliau krašto keliu Nr.230 Mauručiai–Vinčiai–Puskelniai, toliau rajoniniu keliu Nr.2606 Gudeliai–Smilgiai–Būdviečiai į magistralinį kelią A5 Kaunas–Marijampolė–Suvalkai;

101.5.2. iš Jankų seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais rajoniniu keliu Nr.3825 privažiuojamas kelias prie Jankų nuo kelio Karčrūdė–Jankai–Baltrušiai, toliau rajoniniu keliu Nr.3816 Karčrūdė–Jankai–Baltrušiai į rajoninį kelią Nr.1912 Rupiniai–Griškabūdis–Kudirkos Naumištis, toliau krašto keliu Nr.140 Kaunas–Zapyškis–Šakiai;

106.5.3. iš Kazlų Rūdos seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais krašto keliu Nr.183 Ažuolų Būda–Kazlų Rūda toliau krašto keliu Nr.230 Mauručiai–Vinčiai–Puskelniai ir toliau rajoniniu keliu Nr.2606 Gudeliai–Smilgiai–Būdviečiai į magistralinį kelią A5 Kaunas–Marijampolė–Suvalkai;

101.5.4. iš Plutiškių seniūnijos. Iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai ar per gyventojų surinkimo punktą vietiniais ir rajoniniais keliais į rajoninį kelią Nr.2606 Gudeliai–Smilgiai–Būdviečiai toliau į magistralinį kelią A5 Kaunas–Marijampolė–Suvalkai.

102. Gyventojų evakavimui būtinos priemonės ir materialiniai ištekliai:

102.1. Aprūpinimas transportu. Gyventojų evakavimas vykdomas naudojant valstybei, savivaldybei bei fiziniams ir juridiniams asmenims priklausančią transportą ir pėsčiomis. Taip pat gyventojų evakavimui naudojamas transporto kiekis numatytas materialinių išteklių žinyne (**Plano 7 priedas**). Jeigu evakuojamų žmonių skaičius bus didelis, bus pasitelktas papildomas įmonių, įstaigų ar gyventojų turimos transporto priemonės, kurių savivaldybėje registruota 8011. Neužtenkant savivaldybėje turimų transporto priemonių bus kreipiamasi į gretimas savivaldybes, su kuriomis sudaryti tarpusavio pagalbos planai (**Plano 15, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4 priedai**).

102.2. Medicininė pagalba. Evakuotiems gyventojams medicininė pagalba suteikiama evakuotų gyventojų priėmimo punktuose ir seniūnijose esančiose ambulatorijose, medicinos punktuose. Savivaldybėje esančių medicinos įstaigų sąrašas pateiktas (**Plano 20 priedas**). Gyventojų apgyvendinimo vietose gali būti įsteigiami medicinos postai, sudaryti iš savivaldybėje esančių medicinos įstaigų darbuotojų.

102.3. Materialinis-techninis aprūpinimas. Evakuotų gyventojų laikinas apgyvendinimas numatytas šildomuose pastatuose, turinčiuose buitinius sanitarinius įrenginius, vandentiekį. Evakuotiems ilgesniam laikui gyventojams turi būti sudarytos sąlygos nakvynei, todėl, pirmiausia jų apgyvendinimui parenkamos vietos, kur yra sąlygos nakvynei, maisto paruošimui ir pan. Konkrečios problemos, iškilusios evakavimo metu ir vėliau, sprendžiamos panaudojant savivaldybėje turimas pajėgas ir resursus. Kazlų Rūdos savivaldybės įstaigų, kuriose galima apgyvendinti evakuotus gyventojus, sąrašas pateiktas (**Plano 11 priedas**).

102.4. Aprūpinimas maistu ir geriamuoju vandeniu. Evakuotų gyventojų aprūpinimas maistu ir geriamuoju vandeniu būtų organizuojamas pasitelkiant savivaldybėje esančias maitinimo įmones bei nevyriausybinės organizacijas, bendruomenių savanorius. Savivaldybėje esančių maitinimo įmonių, parduotuvių ir kt. įstaigų sąrašas pateiktas (**Plano 26 priedas Civilinės saugos ir kitos materialinės priemonės**).

102.5. Viešosios tvarkos užtikrinimas. Viešąją tvarką gyventojų evakuacijos metu palaikys Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariato pareigūnai bei policijos rėmėjai. Konkretų ekipažų kiekį, pagal suformuotų automobilių kolonų skaičių, nustatys Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras. Viešosios tvarkos palaikymą nelaimės zonoje ir evakuotų gyventojų surinkimo, gyventojų priėmimo ir tarpiniame gyventojų evakavimo punktuose užtikrins Kazlų Rūdos PK pareigūnai. Pareigūnai taip pat prižiūrės, kad nebūtų grobdomas savo būstus palikusių gyventojų turtas. Evakuotų gyventojų trumpalaikio (iki 24 val.) apgyvendinimo vietose nuolatinių policijos postai nesteigiami. Ilgalaikio (ilgiau kaip 24 val.) gyventojų apgyvendinimo vietose įrengiami stacionarūs policijos postai, kuriuose budėjimas vykdomas nuolat.

103. Kolektyvinės apsaugos statiniai ir jų panaudojimo galimybės. Prioritetinis gyventojų kolektyvinės apsaugos statinys. Kolektyvinės apsaugos statinių poreikis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 529 „Dėl kolektyvinės apsaugos statinių poreikio nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Savivaldybės administracijos direktorius kiekvienais metais tikslina kolektyvinės apsaugos statinių sąrašą bei galimą apsaugoti minimalų gyventojų skaičių. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu yra patvirtintas kolektyvinės apsaugos statinių, kurie ekstremaliųjų situacijų metu gali būti pritaikyti gyventojų apsaugai nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių, sąrašas, kuris pateikiamas (**Plano 11 priedas**). Visi statiniai ir patalpos, kurias ekstremaliųjų situacijų ar karo atvejais galima būtų pritaikyti gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių, pažymėti specialiuoju ženklu. Kolektyvinės apsaugos statiniai numatyti valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų ir kitų įstaigų patalpose, kuriuose užtikrinamas gyvybiškai svarbių paslaugų teikimas gyventojams. Už kolektyvinės apsaugos statinių ar patalpų parengimą ir jų pritaikymą ekstremaliųjų situacijų atvejais laikinai apgyvendinti evakuotus gyventojus yra atsakingi ūkio subjektų, įstaigų vadovai (toliau –

vadovai) arba jų įgalioti asmenys. Visuose numatytuose statiniuose evakuotiems gyventojams būtų tenkinami minimalūs poreikiai, higienos normos, trijuose statiniuose yra sąlygos apsaugoti specialiųjų poreikių turinčius gyventojus. Prioritetiniu gyventojų kolektyvinės apsaugos statiniu numatytas Kazlų Rūdos „Saulės“ mokyklos statinys, esantis Atgimimo g. 8A, Kazlų Rūdoje (minimalus apsaugomų gyventojų skaičius – 150). Savivaldybės administracijos direktorius 2015 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. AT-268 patvirtino Kazlų Rūdos savivaldybėje esančių statinių ar patalpų, skirtų gyventojų kolektyvinei apsaugai, naudojimo tvarkos aprašą (**Plano 24 priedas**), kuriame numatyta, kad statiniai ar patalpos susidarius ekstremaliajai situacijai gyventojų apsaugai bus parengti darbo metu per 2 valandas, o nedarbo metu per 4 valandas ir jų paruošimas kolektyvinei gyventojų apsaugai pradedamas, gavus Administracijos direktoriaus ar jį pavaduojančio asmens rašytinį pranešimą, kuriame nurodomas reikalingų paruošti patalpų plotas.

VI. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR GRESIANČIŲ AR SUSIDARIUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

Asmens, atsakingo už informacijos priėmimą ir perdavimą, veiksmai gavus informaciją apie gresiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliają situaciją.

104. Informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliają situaciją Kazlų Rūdos savivaldybės administracijoje priima:

104.1. darbo dienomis (pirmadienį–ketvirtadienį nuo 8.00 iki 17.00 val., penktadienį nuo 8.00 iki 15.45) – Virginija Ambrasienė, Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė (telefonu: (8 343) 68 622, 8 694 56 353, el. p. virginija.ambrasiene@kazluruda.lt);

104.2. nedarbo, švenčių ir poilsio dienomis – Virginija Ambrasienė, Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė (telefonu 8 694 56 353).

105. Informacija registruojama Kazlų Rūdos savivaldybės įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų registracijos žurnale.

106. Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė Virginija Ambrasienė, nustatyta tvarka gavusi informaciją, ją *nedelsiant* telefonu perduoda:

106.1. Savivaldybės administracijos direktoriui ir merui;

106.2. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos.

107. Kazlų Rūdos savivaldybės ESK pirmininkas (savivaldybės administracijos direktorius), savivaldybėje gresiant ekstremaliajai situacijai arba jai susidarius, sušaukia posėdį ir organizuoja Savivaldybės ESK darbą. Savivaldybės ESK narių (**Plano 3 priedas**) sukvietimą telefonu ir (ar) raštu sušaukia savivaldybės administracijos Bendrojo skyriaus vyriausiasis specialistas.

108. Savivaldybės ESK nariai darbo dienomis turi susirinkti nedelsiant, o ne darbo metu, poilsio ir švenčių dienomis kaip galima greičiau arba per savivaldybės ESK pirmininko nustatytą laiką. Savivaldybės ESK teikimu, atsižvelgęs į įvykio, ekstremaliojo įvykio pobūdį, Savivaldybės administracijos direktorius paskiria ekstremaliosios situacijos operacijų vadovą. Veiksmams koordinuoti ir pajėgoms vadovauti šaukiamas Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras.

109. Kazlų Rūdos savivaldybės ESOC koordinatorius atsižvelgdamas į įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos mastą ir pobūdį, taip pat ESOC sušaukimo tikslus gali inicijuoti viso ESOC (**Plano 4 priedas**) ar reikiamų ESOC grupių ar jų narių sušaukimą. ESOC grupių narius ryšių priemonėmis sušaukia grupių vadovai gavę ESOC koordinatoriaus nurodymą, o sutrikus telefoniniam ryšiui ESOC narių sukvietimas organizuojamas per pasiuntinius. Savivaldybės ESOC nariai turi susirinkti nedelsiant.

110. Kazlų Rūdos savivaldybės ESOC nariai atlieka jiems pavestas funkcijas operacijų centro darbo vietoje, adresu Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda (Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos pastato pirmojo aukšto salė).

111. Tuo atveju kai būtina užtikrinti OC narių apsaugą nuo jų gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių, atsiradusių dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos ir kai negalima dirbti

nuolatinėse darbo vietose, Operacijų centro koordinatoriaus sprendimu operacijų centro nariai gali dirbti saugiose darbo vietose.

112. Saugios darbo vietos numatytos Kazlų Rūdos sav. Plutiškių gimnazijos, adresu Mokyklos g. 4, Plutiškių k., Plutiškių sen., patalpose, nuo pagrindinių darbo vietų jos nutolusios 19,2 km.

113. Saugios darbo vietos nepatenka:

113.1. į Baltarusijos Respublikos branduolinės (atominės) elektrinės išplėstinio planavimo zoną – 100 km ar į Ignalinos branduolinės (atominės) elektrinės skubių apsaugomųjų veiksmų zoną – 30 km);

113.2. į pavojingojo objekto galimo pavojaus zoną;

113.3. į kitus galimus veiksnius, pagal atliktą Kazlų Rūdos sav. Plutiškių gimnazijos, adresu Mokyklos g. 4, Plutiškių k., Plutiškių sen., galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (**Plano 1.1 priedas**).

114. OC nariai gali dirbti ir nuotolinėse darbo vietose (darbui naudojantis ZOOM ir TEAMS platformomis) jeigu ji ekstremaliosios situacijos metu yra saugioje teritorijoje.

115. viso ESOC ar reikiamų ESOC grupių ar jų narių sušaukimas pateiktas Plano 109 punkte.

116. Savivaldybės administracija ir ESOC Administravimo, elektroninių ryšių organizavimo ir palaikymo grupė:

116.1. užtikrina OC darbo vietų nuolatinį aprūpinimą darbui reikalingomis priemonėmis;

116.2. užtikrina operacijų centro įrangos eksploatavimą ir techninę priežiūrą;

116.3. atsižvelgiant į įvykio, ekstremaliojo įvykio ir ekstremaliosios situacijos eigą ir prognozę, planuoja operacijų centro ryšių, duomenų perdavimo įrangos ir sistemų veiklą, užtikrina tinkamą OC ryšių sistemos būklę.

117. Kazlų Rūdos savivaldybės galimi pavojai, kurių rizikos lygis po atliktos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės nustatytas kaip labai didelis arba didelis:

117.1. Miškų ir durpynų gaisrai;

117.2. Epidemijos ir (ar) pandemijos;

117.3. Branduolinė avarija;

117.4. Stichiniai, katastrofiniai ir hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai;

117.5. Pavojingas radinys;

117.6. Epizootijos;

117.7. Karinė ataka, maištas, sukilimas;

117.8. Kibernetinės atakos;

117.9. Gaisrai ir sprogimai;

117.10. Sausra;

117.11. Transporto avarijos (geležinkelio, oro, vandens, automobilių);

117.12. Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai;

117.13. Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai;

117.14. Teroristiniai išpuoliai;

117.15. Kenksmingųjų organizmų židiniai;

117.16. Pastatų griuvimai;

117.17. Hidrotechnikos statinių (įrenginių) avarijos ir (ar) gedimai;

117.18. Vandens tiekimo sutrikimas;

117.19. Transporto įvykiai;

117.20. Masiniai neramumai;

117.21. Cheminė avarija;

117.22. Užterštumas radioaktyviosiomis medžiagomis.

118. Savivaldybės administracijos bei savivaldybės teritorijoje esančių valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų veiksmai likviduojant ekstremaliuosius įvykius ar ekstremaliąsias situacijas ir šalinant jų padarinius, atliekant gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus:

118.1. Miškų ir durpynų gaisrai:

118.1.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

-užtikrina priemonių, nustatytų savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane įgyvendinimą;

-perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

-organizuoja papildomų pajėgų patelkimą iš savivaldybėje esančių ūkio subjektų;

-organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiems;

-atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyvybei ar sveikatai priima sprendimus dėl gyventojų evakavimo.

118.1.2. VĮ Valstybinių miškų urėdijos Kazlų Rūdos regioninis padalinys:

-organizuoja bei vykdo miško gaisrų gesinimą miškų urėdijai priklausančiuose bei privačiuose miškuose;

-informuoja kitus miškų savininkus apie kilusius miško gaisrus jų teritorijoje;

-vadovauja gaisro gesinimui tol, kol atvyksta Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pajėgos;

-informuoja valdymo institucijas.

118.1.3. Miško savininkai:

-gesina miško gaisrus ir informuoja apie juos priešgaisrinės apsaugos tarnybas, miško valdytojus ir savivaldybę.

118.1.4. PAGD Kauno PGV Marijampolės PGT Kazlų Rūdos komanda, Kazlų Rūdos savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

-gesina gaisrus, derindama veiksmus su miškų urėdijos ir kitomis gaisro gesinime dalyvaujančiomis ugniagesių komandomis bei miškų savininkais;

-vadovauja gelbėjimo ir gaisro likvidavimo darbams;

-vykdo žmonių paiešką, gelbėjimą ir laikinąjį evakavimą į pagalbinę zoną, teikia pirmąją medicininę pagalbą;

-organizuoja papildomų pajėgų pasitelkimą;

-informuoja valdymo institucijas.

118.1.5. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

-miško ir durpynų gaisrų atvejais organizuoja eismą, aplenkiant gaisrų židinius.

118.2. Epidemijos ir (ar) pandemijos.

118.2.1. Savivaldybės administracijos direktorius:

-perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

-organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiems, prireikus organizuoja evakuotųjų gyventojų apgyvendinimą;

-organizuoja gyventojų aprūpinimą maisto produktais, kokybišku vandeniu, būtiniausiomis prekėmis;

-organizuoja savivaldybės teritorijos gyventojus darbui epidemijoms ir jų padariniams likviduoti;

-organizuoja mokymo, ikimokyklinių ir kitų švietimo įstaigų darbą;

-teikia pagalbą Nacionalinio visuomenės centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Marijampolės departamentui ir savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigoms;

-vykdant ligonių hospitalizavimą ir pervežimą;

-atliekant teritorijos apvaikščiojimus aktyviems ligoniams išaiškinti;

-vykdant bandinių paėmimą ir jų pristatymą į laboratorijas;

-atliekant privalomą aplinkos kenksmingumo pašalinimą;
Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Marijampolės departamento, teikimu:

-uždraudžia arba apriboja žmonių susibūrimus savivaldybės teritorijoje esančiose įmonėse, įstaigose, organizacijose, viešose vietose, kai iškyla pavojingų ir ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų išplitimo pavojus;

-riboja gyventojų keliones ir transporto priemonių judėjimą apkrėstoje teritorijoje ir išvykimą už jos ribų;

-organizuoja nustatytoje teritorijoje karantino režimo priemonių įgyvendinimą, kai savivaldybės teritorijai yra paskelbtas teritorijų karantinas;

-aprūpina gyvenamosiomis patalpomis gyventojus, kuriems privaloma saviizoliacija;

-organizuoja patalpų dezinfekavimą.

118.2.2. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM Marijampolės departamentas:

-įvertina susidariusią ekstremaliąją situaciją, nustato pavojų žmonių sveikatai ir gyvybei;

-priima sprendimą dėl privalomo aplinkos kenksmingumo pašalinimo ar privalomo aplinkos kenksmingumo pašalinimo užkrečiamųjų ligų židiniuose;

-sustabdo ar apriboja įmonių, įstaigų ir organizacijų veiklą, dėl kurios iškyla pavojus atsirasti ar išplisti pavojingoms ir ypač pavojingoms užkrečiamosioms ligoms;

-vykdo užkrečiamųjų ligų epidemiologinę priežiūrą;

-nuolat stebi ir vertina užkrečiamųjų ligų epideminę situaciją – renka, analizuoja ir apibendrina epidemiologinius duomenis;

-atlieka užkrečiamųjų ligų atvejų ir jų protrūkių epidemiologinį ištyrimą, atvejų valdymą ir protrūkių likvidavimą;

- išaiškina, tiria ir dalyvauja likviduojant užkrečiamųjų ligų protrūkius

-organizuoja ir koordinuoja imunoprofilaktiką;

-vykdo pasirengimą ir atsaką ekstremaliosioms visuomenės sveikatai situacijoms, sąlygotoms užkrečiamųjų ligų;

-planuoja, organizuoja ir vykdo analitinius epidemiologinius tyrimus.

118.2.3. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos Vyriausiasis specialistas-savivaldybės gydytojas:

-vertina susidariusią situaciją, jos keliamą pavojų žmonių sveikatai ir gyvybei, priima sprendimus dėl asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų veiklos organizavimo;

-renkia ir teikia savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus ir sprendimų projektus dėl situacijos padarinių šalinimo darbų organizavimo ir tam reikalingos pagalbos teikimo;

-teikia savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl savivaldybės institucijų ir ūkio subjektų darbo organizavimo ypatingųjų epideminių situacijų metu;

-koordinuoja savivaldybėje veikiančių sveikatos priežiūros įstaigų pasirengimą ir veiksmus užkrečiamųjų ligų ekstremaliosiose situacijose.

118.2.4. Viešoji įstaiga Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stotis:

-informuoja suinteresuotas valstybės ir savivaldybės institucijas apie nustatytą pavojingą ar ypač pavojingą užkrečiamosios ligos faktą;

-nukenksmina transporto priemones, gabenusias sergančiuosius ar įtariamus sergant;

-vykdo skalbinių, medicininių bei kitų atliekų kenksmingumo šalinimą.

118.2.5. Viešoji įstaiga Kazlų Rūdos pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, UAB „Jūsų sveikata“, UAB „Šuolis pirmyn“, R. Klusevičienės ambulatorija:

-informuoja suinteresuotas valstybės ir savivaldybės institucijas apie nustatytą pavojingą ar ypač pavojingą užkrečiamosios ligos faktą;

-nukenksmina transporto priemones, gabenusias sergančiuosius ar įtariamus sergant;

- vykdo skalbinių, medicininių bei kitų atliekų kenksmingumo šalinimą;
- atlieka gyventojų imunoprofilaktiką ir chemoprofilaktiką;
- teikia paraiškas Užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės centrui dėl vakcinų ir skiepijimo priemonių pateikimo, užtikrina tinkamą vakcinų transportavimą ir laikymą;
- vykdo skalbinių, medicininių bei kitų atliekų kenksmingumo šalinimą;
- atlieka mirusiųjų parengimą laidojimui.

118.2.6. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- organizuoja ir vykdo teritorijų, kurioms taikomas karantino režimas, ribų apsaugą ir viešosios tvarkos palaikymą;
- kontroliuoja civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pajėgų bei kitų tarnybų patekimą į židinio teritoriją;
- renka bei apdoroja informaciją apie aukas ir organizuoja aukų atpažinimą ir tapatybės nustatymą;
- užtikrina viešąją tvarką būtiną hospitalizuojant asmenis.

118.2.7. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas bendrų žmonių ir gyvulių užkrečiamųjų ligų atvejais:

- atlieka epizootinį tyrimą;
- organizuoja, koordinuoja ir vykdo gyvūnų, maisto produktų, pašarų ir vandens užkrėstumo pavojingais ir ypač pavojingais ligų sukėlėjais tyrimą, atlieka mikrobiologinės taršos stebėseną;
- įvertina pavojingų ir ypač pavojingų ligų keliamą grėsmę gyvūnų sveikatai;
- kontroliuoja ir reglamentuoja gyvūninius produktus perdirbančių ir maisto tvarkymo įmonių veiklą įtariamoje, kad užkrėsta, teritorijoje;
- kontroliuoja pavojingų ir ypač pavojingų ligų sukėlėjais užteršto maisto, maisto žaliavų, geriamojo vandens kenksmingumo pašalinimą ar sunaikinimą, atlieka riboto karantino režimo kontrolę;
- nustato gyvūnų ligų kontrolės priemones, jų apimtį ir kontroliuoja jų vykdymą;
- organizuoja gyvūnų pavojingų užkrečiamųjų ligų kontrolės ir likvidavimo priemones;
- informuoja suinteresuotas institucijas apie diagnozuotas gyvūnų užkrečiamąsias ligas ir priemones joms likviduoti.

118.3. Branduolinės avarijos.

118.3.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- organizuoja gyventojų apšvitos kontrolės ir dezaktyvavimo, taip pat kitų specialių užduočių vykdymo grupių sudarymą, jų instruktavimą, planuoja aplinkos dezaktyvavimo priemones, savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane numato įrangos, radiacinių matavimo prietaisų ir kitų priemonių poreikį numatytais užduotims vykdyti;
- vykdo valstybės ekstremaliųjų situacijų operacijos vadovo ir valstybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro nurodymus, užtikrina priemonių, nustatytų savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, įgyvendinimą;
- organizuoja gyventojų, esančių BEO išplėstinio planavimo atstume, aprūpinimą stabiliojo jodo preparatais, teikia Sveikatos apsaugos ministerijai informaciją apie stabiliojo jodo preparatų poreikį;
- perspėja ir informuoja savivaldybės gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie branduolinę ar radiologinę avariją BEO, gresiančią arba susidariusią ekstremaliąją situaciją;
- per visuomenės informavimo priemones skelbia apie gyventojų evakavimo pradžią ir (ar) kitų skubių apsaugomųjų veiksmų taikymą;
- formuoja grupes Žemės ūkio ministerijos ir Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos numatytais žemės ūkio sektoriaus užduotims ir žemės ūkio apsaugos priemonėms vykdyti, šių grupių sąrašus teikia valstybės ekstremaliųjų situacijų operacijos vadovui ir valstybės ekstremaliųjų

situacijų operacijų centrui, organizuoja žemės ūkio sektoriaus užduočių ir žemės ūkio apsaugos priemonių įgyvendinimą;

- esant galimybei, organizuoja žemės ūkio technikos evakavimą iš prevencinių apsaugomųjų veiksmų zonos ir skubių apsaugomųjų veiksmų zonos.

118.3.2. PAGD prie VRM Kauno PGM:

-atlieka pirminį radiacinės būklės įvertinimą (atlieka lygiavertės arba ekspozicinės dozės galios matavimus);

-informuoja Radiacinės saugos centrą, valstybės ir savivaldybių institucijas pagal kompetenciją;

-teikia suinteresuotiems valstybės ir savivaldybių institucijų pareigūnams surinktą pirminę informaciją, susijusią su nelegalių šaltinių ir objektų pavojingos zonos dozimetrinės kontrolės rezultatais;

-nustato ir pažymi pavojaus zoną;

-prireikus suteikia nukentėjusiesiems pirmąją pagalbą;

-prireikus dalyvauja įvykio vietoje atliekant radioaktyviosiomis medžiagomis užterštų žmonių dezaktyvavimą;

-atlieka priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo įstaigoms priklausančių asmeninės apsaugos priemonių, darbo ir transporto priemonių dezaktyvavimą.

118.3.3. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas:

- kontroliuoja maisto produktų, jų žaliavų, geriamojo vandens, pašarų ir jų žaliavų tvarkymo subjektų veiklą užterštoje teritorijoje;

- vertina maisto produktų, jų žaliavų, geriamojo vandens, pašarų ir jų žaliavų riziką;

- vykdo maisto produktų, jų žaliavų, geriamojo vandens, pašarų, jų žaliavų, veterinarinę kontrolę, teikia išvadas dėl maisto produktų, jų žaliavų, geriamojo vandens, pašarų ir jų žaliavų kenksmingumo pašalinimo ar jų sunaikinimo.

118.3.4. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

-ekstremaliosios situacijos zonoje perspėja ir informuoja gyventojus, ūkio subjektus ir įstaigas apie incidentą, teikia rekomendacijas dėl savisaugos priemonių taikymo;

-palaiko viešąją tvarką ir organizuoja turto apsaugą ekstremaliosios situacijos zonoje;

-organizuoja transporto srautų eismą arba palaiko viešąją tvarką ir organizuoja transporto parkavimą prie kolektyvinės apsaugos statinių ar gyventojų evakavimo, priėmimo punktų;

-organizuoja papildomų policijos, ar viešojo saugumo pajėgų telkimą ekstremaliosios situacijos valdymui.

118.3.5. Viešoji įstaiga Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stotis:

- organizuoja pirmosios pagalbos teikimą nukentėjusiems gyventojams.

118.4. Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai; Sausra:

118.4.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius :

Speigas/smarkus speigas	Uraganas/Maksimalus vėjo greitis	Kaitra, Sausra
- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją,	- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie	- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar

<p>galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizuoja numatytų prevencinių priemonių įgyvendinimą; - organizuoja tinkamų ir galimai saugių eismo sąlygų vietinės reikšmės keliuose bei gatvėse atstatymą; - telkia savivaldybės pajėgas padariniams šalinti ir gelbėjimo darbams atlikti; - organizuoja gelbėjimo ir padarinių šalinimo darbų materialinį - techninį aprūpinimą; - organizuoja ir teikia pagalbą nukentėjusiems gyventojams; - nustatyta tvarka teikia duomenis apie stichinį ar katastrofinį meteorologinį reiškinį, jo išplitimo zonas, padarytą žalą, taip pat apie pasitelktas pajėgas. 	<p>gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;</p> <ul style="list-style-type: none"> - telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą; - telkia savivaldybės pajėgas padariniams šalinti ir gelbėjimo darbams atlikti; - organizuoja gelbėjimo ir padarinių šalinimo darbų materialinį - techninį aprūpinimą; - organizuoja ir teikia pagalbą nukentėjusiems gyventojams; - nustatyta tvarka teikia duomenis apie stichinį ar katastrofinį meteorologinį reiškinį, jo išplitimo zonas, padarytą žalą, taip pat apie pasitelktas pajėgas. 	<p>susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;</p> <ul style="list-style-type: none"> - nustato specialiąsias apsaugos ir nelaimių padarinių šalinimo priemones, privalomas visiems žemės valdytojams, savininkams ir naudotojams; - organizuoja ir teikia pagalbą nukentėjusiems gyventojams; - nustatyta tvarka teikia duomenis apie stichinį ar katastrofinį meteorologinį reiškinį, jo išplitimo zonas, padarytą žalą, taip pat apie pasitelktas pajėgas.
--	--	---

118.4.2. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

Speigas/smarkus speigas	Uraganas/Maksimalus vėjo greitis
<ul style="list-style-type: none"> - organizuoja eismą, siekiant užtikrinti sniego valymo ir barstymo technikos darbą, priešgaisrinių tarnybų ir greitosios medicinos pagalbos automobilių pravažiavimą; - nukreipia transporto srautą arba organizuoja krovinio transporto parkavimą, esant nepravažiuojamiems kelio ruožams; - palaiko viešąją tvarką. 	<ul style="list-style-type: none"> - organizuoja ekstremaliosios situacijos židinyje esančio valstybinio, visuomeninio ir privataus turto apsaugą; - organizuoja viešosios tvarkos užtikrinimą gyventojų susitelkimo, įlaipinimo į transportą, išlaipinimo iš jo ir laikinojo apgyvendinimo vietose, evakuojamųjų vežimo maršrutuose; - organizuoja, koordinuoja ir užtikrina evakuotų gyventojų registravimą laikinojo apgyvendinimo vietose, jų apskaitos tvarkymą; - organizuoja asmenų ir pareigūnų, nesusijusių su gelbėjimo darbais, patekimo į ekstremaliosios situacijos židinį ribojimą, prireikus įveda specialių leidimų sistemą.

118.4.3. Viešoji įstaiga Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stotis:

Speigas/smarius speigas

- teikia pirmąją medicinos pagalbą nukentėjusiems;
- gabena sužeistuosius į ligoninę.

118.4.4. PAGD Kauno PGV Marijampolės PGT Kazlų Rūdos komanda, Kazlų Rūdos savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

Uraganas/Maksimalus vėjo greitis

- vykdo gelbėjimo ir padarinių šalinimo darbus nukentėjusioje teritorijoje.

118.4.5. VĮ „Marijampolės regiono keliai“:

Speigas/smarius speigas

- organizuoja ir vykdo regioninių automobilių kelių priežiūrą pagal kelių žiemos tarnybos darbų planą.

118.4.6. Energetikos įrenginių, ryšių linijų savininkai:

Speigas/smarius speigas

- lokalizuoja ir likviduoja įrenginių avarijas, sutrikimus;
- vykdo avarinius, atstatomuosius darbus ryšių ir elektros linijose, dujų, šilumos tiekimo tinkluose.

118.4.7. UAB „Kazlų Rūdos šilumos tinklai“:

Speigas/smarius speigas

- lokalizuoja ir likviduoja vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo tinklų avarijas;
- vykdo atstatomuosius darbus vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo tinkluose.

118.4.8. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas:

Kaitra; sausra

- organizuoja ir koordinuoja priemones dėl gyvulių, žemės ūkio ir maisto produktų, augalų ir pašarų apsaugos susidarius ekstremaliajai situacijai;
- teikia metodines rekomendacijas ūkininkams ir žemės ūkio subjektams dėl gyvulių, augalų ir pašarų apsaugos susidarius ekstremaliajai situacijai;
- organizuoja vandens, gyvūninių ir negyvūninių maisto produktų, pašarų laboratorinių tyrimų atlikimą ir rizikos vertinimą.

118.4.9. Viešoji įstaiga Kazlų Rūdos pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, UAB „Jūsų sveikata“, UAB „Šuolis pirmyn“, R. Klusevičienės ambulatorija:

Kaitra

- organizuoja asmens sveikatos priežiūrą.

118.5. Karinė ataka, maištas, sukilimas:

118.5.1. Savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, išplatina valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų turimą arba joms skirtą informaciją, kuri leistų imtis priemonių, siekiant išvengti galimos žalos arba ją sušvelninti;

- organizuoja gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus ir telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, gyventojams kolektyvinės apsaugos statiniuose apsaugoti, jiems evakuoti;

- karo padėties atveju Lietuvos Respublikos Vyriausybei paskelbus gyventojų evakavimą, gavęs karo komandanto leidimą ir suderinęs maršrutą priima sprendimą ir organizuoja gyventojų evakavimą.

118.5.2. PAGD prie VRM Kauno PGV Marijampolės PGT Kazlų Rūdos komanda:

- perspėja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, išplatina valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų turimą arba joms skirtą informaciją, kuri leistų imtis priemonių, siekiant išvengti galimos žalos arba ją sušvelninti;
- vykdo gaisrų gesinimą ir gelbėjimo darbus;
- pagal kompetenciją organizuoja ekstremaliųjų situacijų židinių lokalizavimą, įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

118.5.3. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- ekstremaliosios situacijos zonoje perspėja ir informuoja gyventojus, ūkio subjektus ir įstaigas apie incidentą, teikia rekomendacijas dėl savisaugos priemonių taikymo;
- palaiko viešąją tvarką ir organizuoja turto apsaugą ekstremaliosios situacijos zonoje;
- organizuoja transporto srautų eismą arba palaiko viešąją tvarką ir organizuoja transporto parkavimą prie kolektyvinės apsaugos statinių ar gyventojų evakavimo, priėmimo punktų;
- organizuoja papildomų policijos, ar viešojo saugumo pajėgų telkimą ekstremaliosios situacijos valdymui;
- tiria maišto, sukilimo priežastis ir padarytą žalą;
- karo padėties atveju policija savo veiksmus derina su karo komendantu.

118.6. Kibernetinės atakos.

118.6.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- duoda nurodymus užkirsti kelią tolimesnėms atakoms bei pašalinti galimas įvykusios kibernetinės atakos ir/arba ryšių sutrikdymo pasekmes;
- kreipiasi į atsakingas institucijas, kad pašalinti atsiradusias grėsmes ir imtis priemonių tolesnių galimų atakų prevencijai.

118.6.2. Marijampolės apskrities vyriausiasis policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas.

- esant poreikiui užtikrina fizinę serverių patalpų ir ryšių mazgų apsaugą.

118.7. Gaisrai ir (ar) sproginimai.

118.7.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą.

118.7.2. PAGD Kauno PGV Marijampolės PGT Kazlų Rūdos komanda, Kazlų Rūdos savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

- gesina gaisrus, derindama veiksmus su gaisro gesinime dalyvaujančiomis ugniagesių komandomis;
- koordinuoja gaisrų gesinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą, kitus gelbėjimo darbus, teikia pirmąją pagalbą nukentėjusiesiems;
- vykdo gaisrų lokalizavimą ir gesinimą;
- vykdo žmonių paiešką ir laikinąjį evakavimą į pagalbines zonas;
- informuoja valdymo institucijas.

118.7.3. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- organizuoja eismo reguliavimą gaisro teritorijoje;
- organizuoja ekstremaliosios situacijos židinyje esančio valstybinio, visuomeninio ir privataus turto apsaugą;
- organizuoja viešosios tvarkos palaikymą gyventojų susitelkimo, įlaipinimo į transportą, išlaipinimo iš jo ir laikinojo apgyvendinimo vietose, evakuojamųjų vežimo maršrutuose;
- organizuoja asmenų ir pareigūnų, nesusijusių su gelbėjimo darbais, patekimo į ekstremaliosios situacijos židinį ribojimą;
- informuoja valstybinius organus, visuomenines organizacijas, piliečius apie eismo apribojimą ekstremalių įvykių teritorijoje, avarijas ir kitas ypatingas situacijas, kurios kelia pavojų žmonių saugumui;
- identifikuoja žuvusiuosius, apdoroja informaciją apie aukas bei organizuoja jų išgabenimą iš įvykio vietos;
- suteikia pirmąją pagalbą nukentėjusiems;
- imasi priemonių išvengti panikos ir masinių neramumų.

118.7.4. Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos Marijampolės valdybos Kazlų Rūdos aplinkos apsaugos inspekcija:

- vertina gamtinės aplinkos pokyčius;
- inicijuoja teršalų koncentracijos kontrolinius matavimus;
- atliktų tyrimų pagrindu teikia operatyvią informaciją apie avarinės taršos tyrimo rezultatus.

118.7.5. Viešoji įstaiga “Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stotis”:

- pirmosios medicininės pagalbos suteikimas nukentėjusiems įvykio vietoje;
- transportuoja nukentėjusius į gydymo įstaigas;
- informuoja asmens sveikatos priežiūros įstaigas apie nukentėjusiuosius.

118.8. Pavojaingas radinys:

118.8.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- telkia pagalbines technikas ir įrangą standartinių sprogmenų nukenksminimo darbams;
- nurodo teritorijas, kuriose galima neutralizuoti sprogmenis;
- atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyvybei ar sveikatai priima sprendimus dėl gyventojų evakavimo;
- telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą;
- organizuoja kartu su kitomis civilinės saugos sistemos pajėgomis dezaktyvavimą ir kitas cheminio kenksmingumo pašalinimo priemones.

118.8.2. Juozo Vitkaus inžinerijos batalionas:

- vykdo užterštų standartiniais sprogmenimis teritorijų išminavimo darbus;
- koordinuoja ir vykdo standartinių sprogmenų neutralizavimą;
- informuoja gyventojus apie iškilusį pavojų ir esant poreikiui, evakuoja gyventojus;
- informuoja Lietuvos kariuomenę apie rastus sprogmenis;
- užtikrina gyventojų ir eismo dalyvių saugumą, gabenant rastus sprogmenis.

118.8.3. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- riboto buvimo zonoje perspėja ir informuoja gyventojus, ūkio subjektus ir įstaigas apie incidentą, teikia rekomendacijas dėl apsaugos priemonių taikymo;
- organizuoja ekstremaliosios situacijos židinyje esančio valstybinio, visuomeninio ir privataus turto apsaugą;
- organizuoja viešosios tvarkos užtikrinimą gyventojų susitelkimo, įlaipinimo į transportą, išlaipinimo iš jo ir laikinojo apgyvendinimo vietose, evakuojamųjų vežimo maršrutuose;
- organizuoja asmenų ir pareigūnų, nesusijusių su gelbėjimo darbais, patekimo į ekstremaliosios situacijos židinį ribojimą;
- organizuoja surastų standartinių sprogmenų saugų pervežimą į neutralizavimo vietą.

118.8.4. PAGD Kauno PGV Marijampolės PGT Kazlų Rūdos komanda:

- nustato apribojimų, riboto buvimo zonas, konkrečias apsaugos priemones, informuoja incidento likvidavime dalyvaujančias institucijas ir nurodo jų dislokacijos vietas;
- vadovauja užteršimo židinio lokalizavimo darbams, koordinuoja kitų institucijų ir tarnybų veiksmus apribojimų ir riboto buvimo zonose;
- perspėja ir informuoja gyventojus, ūkio subjektus bei įstaigas apie incidentą, teikia rekomendacijas dėl apsaugos priemonių taikymo;
- vykdo žmonių paiešką, gelbėjimą ir laikiną evakavimą į pagalbinę zoną, teikia pirmąją medicininę pagalbą;
- stabdo pavojingų cheminių medžiagų nutekėjimą, garavimą, apriboja pavojingų medžiagų patekimą į gruntą ir vandenį;
- dalyvauja surenkant ir neutralizuojant pavojingas medžiagas.

118.8.5. Viešoji įstaiga Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stotis:

- teikia medicininę pagalbą nukentėjusiems;
- transportuoja nukentėjusius į gydymo įstaigas.

118.8.6. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas:

- tiria ir teikia pasiūlymus dėl maisto produktų ir maisto produktų gamybai naudojamų žaliavų, geriamo vandens, patekusių į užteršimo zoną, panaudojimo;
- teikia pasiūlymus dėl gyvulių perkėlimo į neužterštas ganyklas, fermas, bei šėrimo neužterštais pašarais;
- teikia pasiūlymus dėl gyvulių, patekusių į užteršimo zoną, skerdienos panaudojimą (maistui, žvėrelių šėrimui ar utilizacijai);
- organizuoja užteršimo zonoje pažeistų gyvulių gydymą, bei kritusių gyvulių lavonų utilizavimą.

118.8.7. Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos Marijampolės valdyba:

- vertina gamtinės aplinkos pokyčius;
- inicijuoja teršalų koncentracijos kontrolinius matavimus;
- atliktų tyrimų pagrindu teikia operatyvią informaciją apie avarinės taršos tyrimo rezultatus.

118.9. Epizootijos:

118.9.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- priima sprendimą dėl ūkinių - organizacinių priemonių taikymo ir organizuoja jų įgyvendinimą;
- suteikia patalpas ligos židinio likvidavimo štabui įrengti, aprūpina organizacine technika;
- organizuoja apsaugos ir kontrolės postų, dezobarjerų įrengimą, tranšėjų iškasimą;
- teikia pagalbą atliekant židinio likvidavimo bei kitus darbus;
- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

- organizuoja užsikrėtusių laukinių gyvūnų medžioklę, kritusių ar sumedžiotų žvėrių utilizavimą ir užkasimą;
- sudaro komisiją gyvulių įvertinimui prieš juos sunaikinant;
- dalyvauja parenkant gyvulių užkasimo vietas.

118.9.2. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas:

- skelbia oficialią priežiūrą fermoje, pateikia reikalavimus gyvulio savininkui;
- renka epizootinius duomenis;
- ima mėginius ir juos transportuoja Nacionalinę veterinarijos laboratoriją;
- nustato židinio teritorijos, apsaugos ir stebėjimo zonų ribas ir veterinarines priemones šiose zonose;
- informuoja Valstybinę maisto ir veterinarijos tarnybą, savivaldybės administracijos direktorių, gyventojus;
- rengia įsakymo projektą dėl ūkinių - organizacinių priemonių taikymo židinyje, apsaugos ir stebėjimo zonose, teikia jį savivaldybės administracijos direktoriui;
- nustato leidimų režimo tvarką apsaugos ir stebėjimo zonose;
- organizuoja židinio likvidavimo darbus;
- organizuoja veterinarijos specialistų darbą apsaugos ir kontrolės postuose;
- pateikia gyventojams valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams privalomas vykdyti gyvulių skerdimo ar sunaikinimo, gyvulių produktų, žaliavos nukenksminimo, perdirbimo ar utilizavimo sąlygas;
- kontroliuoja pateiktų reikalavimų laikymąsi.

118.9.3. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- organizuoja nepertraukiamą policijos pareigūnų darbą apsaugos ir kontrolės postuose;
- organizuoja Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pateiktų reikalavimų laikymosi apsaugos ir stebėjimo zonose kontrolę;
- nukreipia transporto srautą, aplenkiant židinio, apsaugos ir stebėjimo zonų teritorijas.

118.9.4. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM Marijampolės departamentas:

- įvertina susidariusią ekstremaliąją situaciją, nustato pavojų žmonių sveikatai ir gyvybei;
- nustato žmonių sveikatos apsaugos priemones, kai gyvulių užkrečiamosios ligos sukėlėjas yra pavojingas žmonėms;
- priima sprendimą dėl privalomo aplinkos kenksmingumo pašalinimo ar privalomo aplinkos kenksmingumo pašalinimo užkrečiamųjų ligų židiniuose;
- nuolat stebi ir vertina užkrečiamųjų ligų epideminę situaciją – renka, analizuoja ir apibendrina epidemiologinius duomenis;
- atlieka užkrečiamųjų ligų atvejų ir jų protrūkių epidemiologinį ištyrimą, atvejų valdymą ir protrūkių likvidavimą;
- išaiškina, tiria ir dalyvauja likviduojant užkrečiamųjų ligų protrūkius;
- vykdo pasirengimą ir atsaką ekstremaliosioms visuomenės sveikatai situacijoms, sąlygotoms užkrečiamųjų ligų;
- planuoja, organizuoja ir vykdo analitinius epidemiologinius tyrimus.

118.9.5. Ūkinių gyvūnų laikytojai:

- įtarę, kad jų laikomi gyvūnai serga užkrečiamąją liga, nedelsdami praneša Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai ar privačiam veterinarijos gydytojui ir imasi būtiniausių priemonių, kad liga neplistų;
- vykdo valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pareigūno nurodymus bei veterinarines priemones, užtikrinančias ligos neplatimą;
- dalyvauja židinio likvidavimo, ligos padarinių šalinimo darbuose.

118.10. Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai; Elektros tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai; Vandens tiekimo sutrikimas:

118.10.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai	Elektros tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai	Vandens tiekimo sutrikimas
<ul style="list-style-type: none"> - perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus; - telkia savivaldybės pajėgas padariniams šalinti ir gelbėjimo darbams atlikti; - organizuoja gelbėjimo ir padarinių šalinimo darbų materialinį - techninį aprūpinimą; - organizuoja ir teikia pagalbą gyventojams; - atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyvybei ar sveikatai priima sprendimus dėl gyventojų evakavimo. 	<ul style="list-style-type: none"> - perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas, ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus; - telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą; - savo kompetencijos ribose priima norminius aktus susidariusios ekstremaliosios situacijos atžvilgiu. 	<ul style="list-style-type: none"> - perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus; - organizuoja gelbėjimo ir padarinių šalinimo darbų materialinį - techninį aprūpinimą;

118.10.2. UAB „Kazlų Rūdos šilumos tinklai“:

Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai:
<ul style="list-style-type: none"> - teikia informaciją valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms, ūkio subjektams ir gyventojams apie šilumos tiekimo sutrikimus ar gedimus; - vykdo avarinius, atstatomuosius darbus šilumos tinkluose.

118.10.3. AB „ESO“:

Elektros tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai:
<ul style="list-style-type: none"> - teikia informaciją valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms, ūkio subjektams ir gyventojams apie elektros tiekimo sutrikimus, gedimus ar nutrūkusius laidus; - aprūpina avarines brigadas reikalingomis medžiagomis bei įrankiais; - vykdo avarinius, atstatomuosius darbus elektros linijose; - paruošia elektros energijos rezervinį tiekimą vietovėms, kuriose gali būti išgriautos elektros tiekimo linijos.

118.10.4. UAB „Kazlų Rūdos šilumos tinklai“:

Vandens tiekimo sutrikimas:
<ul style="list-style-type: none"> - teikia informaciją valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms, ūkio subjektams ir gyventojams apie vandens tiekimo sutrikimus ar gedimus; - vykdo avarinius, atstatomuosius darbus vandens tiekimo tinkluose.

118.11. Teroristiniai išpuoliai:

118.11.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- susidarius ekstremaliajai situacijai, organizuoja gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus;
- telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas ekstremaliosioms situacijoms ir jų padariniams šalinti, gyventojams kolektyvinės apsaugos statiniuose apsaugoti, jiems evakuoti;
- teikia papildomus išteklius incidento lokalizavimo ir padarinių likvidavimo darbų aprūpinimui;
- kartu su priešgaisrinėmis tarnybomis organizuoja sanitarinį švarinimą ir kitas cheminio kenksmingumo pašalinimo priemones;
- kai savivaldybėje esančių civilinės saugos sistemos pajėgų ir materialinių išteklių nepakanka prašo gretimų savivaldybių pagalbos gyventojams evakuoti, gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams atlikti;
- organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiems;
- organizuoja gyventojų, žuvusių ekstremaliųjų situacijų metu, laidojimą;

118.11.2. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- organizuoja policijos pajėgų operatyvų reagavimą į gaunamą informaciją apie nusikalstamas veikas;
- užtikrina viešąją tvarką;
- informuoja valstybės institucijas, savivaldybės administraciją, asmenis apie ypatingas situacijas, kurios kelia pavojų žmonių ir nuosavybės saugumui;
- teikia pagalbą gelbstint žmones ir turtą, imasi priemonių žmonių saugumui užtikrinti;
- organizuoja ir vykdo specialiąsias policijos operacijas, reguliuoja eismą.

118.11.3. PAGD prie VRM Kauno PGV Marijampolės PGT Kazlų Rūdos komanda, Kazlų Rūdos savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

- perspėja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, išplatina valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų turimą arba joms skirtą informaciją, kuri leistų imtis priemonių, siekiant išvengti galimos žalos arba ją sušvelninti;
- vykdo gaisrų gesinimą ir gelbėjimo darbus;
- pagal kompetenciją organizuoja ekstremaliųjų situacijų židinių lokalizavimą, įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

118.12. Kenksmingųjų organizmų židiniai:

118.12.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- organizuoja ligos židinio apsaugą, kviečia specialistus ligai nustatyti ir įvertinti.

118.12.2. Valstybinės augalininkystės tarnybos specialistai:

- organizuoja augalų ligų ar kenkėjų židinių lokalizavimą, nustato jų pobūdį;
- organizuoja ir koordinuoja priemones ekstremaliajai situacijai ir jos padariniams likviduoti.

118.13. Pastatų griuvimai

118.13.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

- atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyvybei ar sveikatai priima sprendimus dėl gyventojų evakavimo;

- telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą;

- telkia savivaldybės pajėgas padariniams šalinti ir gelbėjimo darbams atlikti;

- organizuoja gelbėjimo ir padarinių šalinimo darbų materialinį - techninį aprūpinimą;

- organizuoja ir teikia pagalbą gyventojams.

118.13.2. PAGD prie VRM Kauno PGV Marijampolės PGT Kazlų Rūdos komanda, Kazlų Rūdos savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

- nustato apribojimų, riboto buvimo zonas, konkrečias apsaugos priemones, informuoja incidento likvidavime dalyvaujančias institucijas ir nurodo jų dislokacijos vietas;

- koordinuoja kitų institucijų ir tarnybų veiksmus apribojimų ir riboto buvimo zonose;

- perspėja ir informuoja gyventojus, ūkio subjektus bei įstaigas apie incidentą, teikia rekomendacijas dėl apsaugos priemonių taikymo;

- vykdo žmonių paiešką, gelbėjimą ir laikinąjį evakavimą į pagalbinę zoną, teikia pirmąją medicininę pagalbą;

118.13.3. Viešoji įstaiga Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stotis:

- telkia reikiamas pajėgas, dislokuoja jas gelbėjimo darbų vadovo nurodytose vietose;

- teikia pirmąją medicinos pagalbą;

- gabena sužeistuosius į ligoninę.

118.13.4. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- organizuoja ekstremaliosios situacijos židinyje esančio valstybinio, visuomeninio ir privataus turto apsaugą;

- organizuoja viešosios tvarkos užtikrinimą gyventojų susitelkimo, įlaipinimo į transportą, išlaipinimo iš jo ir laikinojo apgyvendinimo vietose, evakuojamųjų vežimo maršrutuose;

- organizuoja, asmenų ir pareigūnų, nesusijusių su gelbėjimo darbais, patekimo į ekstremaliosios situacijos židinį ribojimą;

- organizuoja asmenų, žuvusiųjų ekstremaliosios situacijos metu paiešką, atpažinimą, apskaitą bei pristatymą į morgą.

118.13.5. Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos Marijampolės valdyba:

- vertina gamtinės aplinkos pokyčius;

- inicijuoja teršalų koncentracijos kontrolinius matavimus;

- atliktų tyrimų pagrindu teikia operatyvią informaciją apie avarinės taršos tyrimo rezultatus.

118.13.6. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas:

- teikia higienines išvadas bei pasiūlymus dėl galimybės vartoti vandenį, maisto produktus bei jų žaliavas;

- organizuoja užtvindymo zonoje pažeistų gyvūnų gydymą, reikalui esant, priverstinį skerdimą, bei gyvulių lavonų utilizavimą.

118.14. Transporto įvykiai pervežant pavojingas medžiagas (cheminė avarija):

118.14.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- užtikrina priemonių, nustatytų savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane įgyvendinimą;
- gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, organizuoja gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus;
- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyvybei ar sveikatai priima sprendimus dėl gyventojų evakavimo;
- telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas ekstremaliosioms situacijoms ir jų padariniams šalinti, gyventojams kolektyvinės apsaugos statiniuose apsaugoti, jiems evakuoti;
- teikia papildomus išteklius incidento lokalizavimo ir padarinių likvidavimo darbų aprūpinimui;
- kartu su priešgaisrinėmis tarnybomis organizuoja sanitarinį švarinimą ir kitas cheminio kenksmingumo pašalinimo priemones;
- kai savivaldybėje esančių civilinės saugos sistemos pajėgų ir materialinių išteklių nepakanka prašo gretimų savivaldybių pagalbos gyventojams evakuoti, gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams atlikti;
- organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiems;
- organizuoja gyventojų, žuvusių ekstremaliųjų situacijų metu, laidojimą;
- atsižvelgiant į institucijų pateiktas išvadas bei pasiūlymus, priima ir skelbia sprendimą apie objektų, teritorijos tolimesnį eksploatavimą ir žmonių grįžimą į gyvenamąsias ir darbo vietas, informuoja gyventojus dėl sanitarinio švarinimosi ir pastatų nukenksminimo.

118.14.2. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- užtikrina viešąją tvarką ir užtikrina eismo saugumą ekstremaliosios situacijos židinyje;
- perspėja gyventojus apie ekstremaliąją situaciją ir informuoja gyventojus apie jų veiksmus ekstremaliųjų situacijų metu;
- informuoja valstybinius organus, visuomenines organizacijas, piliečius apie eismo apribojimą ekstremaliųjų įvykių teritorijoje, avarijas ir kitas ypatingas situacijas, kurios kelia pavojų žmonių saugumui;
- organizuoja ekstremaliojo įvykio vietoje valstybinio, visuomeninio ir privataus turto apsaugą;
- užtikrina viešąją tvarką gyventojų evakavimo metu;
- vykdo žuvusiųjų atpažinimą, apdoroja informaciją apie aukas bei organizuoja jų išgabėtimą iš įvykio vietos;
- užtikrina nelaimės zonoje turto apsaugą ir neleidžia be atskiro leidimo į šią zoną žmonių ir transporto;
- imasi priemonių išvengti panikos ir masinių neramumų;
- dalyvauja tiriant avarijų priežastis.

118.14.3. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Kauno priešgaisrinė gelbėjimo valdybos Marijampolės priešgaisrinė gelbėjimo tarnybos Kazlų Rūdos komanda (toliau – PAGD Kauno PGV Marijampolės PGT Kazlų Rūdos komanda) ir Kazlų Rūdos savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

- nustato apribojimų, riboto buvimo zonas, konkrečias apsaugos priemones, informuoja incidento likvidavime dalyvaujančias institucijas ir nurodo jų dislokacijos vietas;
- vadovauja užteršimo židinio lokalizavimo darbams, koordinuoja kitų institucijų ir tarnybų veiksmus apribojimų ir riboto buvimo zonose;
- perspėja ir informuoja gyventojus, ūkio subjektus bei įstaigas apie incidentą, teikia rekomendacijas dėl apsaugos priemonių taikymo;

- vykdo žmonių paiešką, gelbėjimą ir laikiną evakavimą į pagalbinę zoną, teikia pirmąją medicininę pagalbą;
- stabdo pavojingų cheminių medžiagų nutekėjimą, garavimą, apriboja pavojingų medžiagų patekimą į gruntą ir vandenį;
- dalyvauja surenkant ir neutralizuojant pavojingas medžiagas.

118.14.4. Viešoji įstaiga „Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stotis“:

- teikia medicininę pagalbą avarijos vietoje;
- transportuoja nukentėjusius į gydymo įstaigas.

118.14.5. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM Marijampolės departamentas:

- taiko visuomenės sveikatos priežiūros priemones cheminio užterštumo atvejais;
- teikia pasiūlymus ir rekomendacijas dėl gyventojų sveikatos apsaugos;
- vykdo žmonių sanitarinio švarinimo ir gyvenamosios aplinkos degazavimo higieninę kontrolę;
- teikia išvadas ir pasiūlymus dėl objektų, teritorijos tolimesnio eksploatavimo ir pavojaus žmonių sveikatai.

118.14.6. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas:

- tiria ir teikia pasiūlymus dėl maisto produktų ir maisto produktų gamybai naudojamų žaliavų, geriamo vandens, patekusių į užteršimo zoną, panaudojimo;
- teikia pasiūlymus dėl gyvulių perkėlimo į neužterštas ganyklas, fermas, bei šėrimo neužterštais pašarais;
- teikia pasiūlymus dėl gyvulių, patekusių į užteršimo zoną, skerdienos panaudojimą (maistui, žvėrelių šėrimui ar utilizacijai);
- organizuoja užteršimo zonoje pažeistų gyvulių gydymą, bei kritusių gyvulių lavonų utilizavimą.

118.14.7. Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos Marijampolės valdybos Kazlų Rūdos aplinkos apsaugos inspekcija:

- vertina gamtinės aplinkos pokyčius;
- inicijuoja teršalų koncentracijos kontrolinius matavimus;
- atliktų tyrimų pagrindu teikia operatyvią informaciją apie avarinės taršos tyrimo rezultatus.

118.14.8. AB „Lietuvos geležinkeliai“:

- informuoja atsakingas ir suinteresuotas institucijas;
- organizuoja, vykdo ir aprūpina atstatomuosius darbus.

118.15. Masiniai neramumai:

118.15.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą.

118.15.2. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- organizuoja viešosios tvarkos užtikrinimą ir eismo reguliavimą masinių neramumų metu.

118.16. Užterštumas radioaktyviosiomis medžiagomis:

118.16.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

- telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą;

- organizuoja kartu su kitomis civilinės saugos sistemos pajėgomis dezaktyvavimą ir kitas radiacinio kenksmingumo pašalinimo priemones;

- organizuoja gyventojų, žuvusių ekstremaliųjų situacijų metu, laidojimą;

- organizuoja gelbėjimo ir kitus neatidėliotinus darbus ekstremaliosios situacijos zonoje, taip pat Radiacinės saugos centro rekomenduojamų radiacinės saugos priemonių taikymą.

118.16.2. PAGD prie VRM Kauno PGV:

- atlieka pirminį radiacinės būklės įvertinimą (atlieka lygiavertės arba ekspozicinės dozės galios matavimus);

- informuoja Radiacinės saugos centrą, valstybės ir savivaldybių institucijas pagal kompetenciją;

- teikia suinteresuotiems valstybės ir savivaldybių institucijų pareigūnams surinktą pirminę informaciją, susijusią su nelegalių šaltinių ir objektų pavojingos zonos dozimetrinės kontrolės rezultatais;

- nustato ir pažymi pavojaus zoną;

- prireikus suteikia nukentėjusiesiems pirmąją pagalbą;

- prireikus dalyvauja įvykio vietoje atliekant radioaktyviosiomis medžiagomis užterštų žmonių dezaktyvavimą;

- atlieka priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo įstaigoms priklausančių asmeninės apsaugos priemonių, darbo ir transporto priemonių dezaktyvavimą.

118.16.3. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytų funkcijų vykdymo metu radę, nustatę, sulaukę nelegalių šaltinių ar objektų, informuoja Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentą arba jam pavaldžias įstaigas, Radiacinės saugos centrą, kitas valstybės ir savivaldybių institucijas pagal kompetenciją. Kai ši informacija skirta ribotam naudojimui, dėl radiacinės saugos priemonių taikymo Policijos departamentas kreipiasi į Radiacinės saugos centrą;

- saugo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui pavaldžių įstaigų ar Radiacinės saugos centro nustatytą pavojaus zoną;

- Radiacinės saugos centro reikalavimu nustato privalomą maršrutą, kuriuo nelegalūs šaltiniai ir objektai vežami į dezaktyvavimo vietą arba radioaktyviųjų atliekų saugyklą, organizuoja ir vykdo transporto priemonės su nelegaliais šaltiniais ir objektais palydą ir apsaugą.

118.17. Didelė pramoninė (cheminė) avarija:

118.17.1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius:

- užtikrina priemonių, nustatytų savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane įgyvendinimą;

- gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, organizuoja gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus;

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

- atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyvybei ar sveikatai priima sprendimus dėl gyventojų evakavimo;

- telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas ekstremaliosioms situacijoms ir jų padariniams šalinti, gyventojams kolektyvinės apsaugos statiniuose apsaugoti, jiems evakuoti;
- teikia papildomus išteklius incidento lokalizavimo ir padarinių likvidavimo darbų aprūpinimui;
- kartu su priešgaisrinėmis tarnybomis organizuoja sanitarinį švarinimą ir kitas cheminio kenksmingumo pašalinimo priemones;
- kai savivaldybėje esančių civilinės saugos sistemos pajėgų ir materialinių išteklių nepakanka prašo gretimų savivaldybių pagalbos gyventojams evakuoti, gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams atlikti;
- organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiems;
- organizuoja gyventojų, žuvusių ekstremaliųjų situacijų metu, laidojimą;
- atsižvelgiant į institucijų pateiktas išvadas bei pasiūlymus, priima ir skelbia sprendimą apie objektų, teritorijos tolimesnį eksploatavimą ir žmonių grįžimą į gyvenamąsias ir darbo vietas, informuoja gyventojus dėl sanitarinio švarinimosi ir pastatų nukensminimo.

118.17.2. Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas:

- užtikrina viešąją tvarką ir užtikrina eismo saugumą ekstremaliosios situacijos židinyje;
- perspėja gyventojus apie ekstremaliąją situaciją ir informuoja gyventojus apie jų veiksmus ekstremaliųjų situacijų metu;
- informuoja valstybinius organus, visuomenines organizacijas, piliečius apie eismo apribojimą ekstremaliųjų įvykių teritorijoje, avarijas ir kitas ypatingas situacijas, kurios kelia pavojų žmonių saugumui;
- organizuoja ekstremaliojo įvykio vietoje valstybinio, visuomeninio ir privataus turto apsaugą;
- užtikrina viešąją tvarką gyventojų evakavimo metu;
- vykdo žuvusiųjų atpažinimą, apdoroja informaciją apie aukas bei organizuoja jų išgabenimą iš įvykio vietos;
- užtikrina nelaimės zonoje turto apsaugą ir neleidžia be atskiro leidimo į šią zoną žmonių ir transporto;
- imasi priemonių išvengti panikos ir masinių neramumų;
- dalyvauja tiriant avarijų priežastis.

118.17.3. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Kauno priešgaisrinė gelbėjimo valdybos Marijampolės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos Kazlų Rūdos komanda (toliau – PAGD Kauno PGV Marijampolės PGT Kazlų Rūdos komanda) ir Kazlų Rūdos savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

- nustato apribojimų, riboto buvimo zonas, konkrečias apsaugos priemones, informuoja incidento likvidavime dalyvaujančias institucijas ir nurodo jų dislokacijos vietas;
- vadovauja užteršimo židinio lokalizavimo darbams, koordinuoja kitų institucijų ir tarnybų veiksmus apribojimų ir riboto buvimo zonose;
- perspėja ir informuoja gyventojus, ūkio subjektus bei įstaigas apie incidentą, teikia rekomendacijas dėl apsaugos priemonių taikymo;
- vykdo žmonių paiešką, gelbėjimą ir laikiną evakavimą į pagalbinę zoną, teikia pirmąją medicininę pagalbą;
- stabdo pavojingų cheminių medžiagų nutekėjimą, garavimą, apriboja pavojingų medžiagų patekimą į gruntą ir vandenį;
- dalyvauja surenkant ir neutralizuojant pavojingas medžiagas.

118.17.4. Viešoji įstaiga „Marijampolės greitosios medicinos pagalbos stotis“:

- teikia medicininę pagalbą avarijos vietoje;
- transportuoja nukentėjusius į gydymo įstaigas.

118.17.5. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM Marijampolės departamentas:

- taiko visuomenės sveikatos priežiūros priemones cheminio užterštumo atvejais;
- teikia pasiūlymus ir rekomendacijas dėl gyventojų sveikatos apsaugos;
- vykdo žmonių sanitarinio švarinimo ir gyvenamosios aplinkos degazavimo higieninę kontrolę;
- teikia išvadas ir pasiūlymus dėl objektų, teritorijos tolimesnio eksploatavimo ir pavojaus žmonių sveikatai.

118.17.6. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas:

- tiria ir teikia pasiūlymus dėl maisto produktų ir maisto produktų gamybai naudojamų žaliavų, geriamo vandens, patekusių į užteršimo zoną, panaudojimo;
- teikia pasiūlymus dėl gyvulių perkėlimo į neužterštas ganyklas, fermas, bei šėrimo neužterštais pašarais;
- teikia pasiūlymus dėl gyvulių, patekusių į užteršimo zoną, skerdienos panaudojimą (maistui, žvėrelių šėrimui ar utilizacijai);
- organizuoja užteršimo zonoje pažeistų gyvulių gydymą, bei kritusių gyvulių lavonų utilizavimą.

118.17.7. Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos Marijampolės valdybos Kazlų Rūdos aplinkos apsaugos inspekcija:

- vertina gamtinės aplinkos pokyčius;
- inicijuoja teršalų koncentracijos kontrolinius matavimus;
- atliktų tyrimų pagrindu teikia operatyvią informaciją apie avarinės taršos tyrimo rezultatus.

119. Savivaldybės administracijos ir jos struktūrinių padalinių veiklos tęstinumo užtikrinimas gręšiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms. Siekiant užtikrinti Savivaldybės administracijos ir jos struktūrinių padalinių veiklos tęstinumą gręšiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms, atsižvelgus į vykdomų funkcijų pobūdį ir joms atitinkamo pavojaus keliamus padarinius, formuojamas veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių sąrašas: generatoriai, prožektoriai, elektriniai šildytuvai, ryšio priemonės, kuras, geriamasis vanduo, dozimetriniai matuokliai, dozės galios matuokliai, asmeninės apsaugos priemonės, vaistiniai preparatai ir biocidai. Savivaldybės administracija apsaugos priemones privalo sukaupti: elektros energijos tiekimo sutrikimų ir (ar) gedimų atveju – 1 parai, epidemijų, pandemijų, branduolinių ar radiologinių avarių atveju – 30 parų, kitų pavojų atveju – 3 paroms.

120. Gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai tuo atveju, jeigu Savivaldybės administracijos pastate kyla gaisras ar įvyksta pastato griūtis ir administracija negalės dirbti nuolatinėse darbo vietose ir vykdyti savo funkciją, Savivaldybės ESK priima sprendimą dėl Savivaldybės administracijos padalinių veiklos tęstinumo užtikrinimo.

121. Alternatyvi darbo vieta, paskelbus Savivaldybės administracijos ir (ar) jos struktūrinių padalinių darbuotojų evakavimą ar skubą iškeldinimą, parenkama priklausomai nuo situacijos. Tam tikslui gali būti panaudotos seniūnijų administracijos, mokymo, ikimokyklinio ugdymo įstaigų patalpos.

122. Savivaldybės administracijos direktorius priima sprendimą dėl būtiniausių savivaldybės administracijos funkcijų vykdymo organizavimo ir dėl Savivaldybės administracijos ir (ar) jos struktūrinių padalinių darbuotojų, neįeinančių į Savivaldybės ESK, Savivaldybės ESOC, Evakavimo komisijos ir jai pavaldžių struktūrų sudėtį, tolimesnio darbo.

123. Alternatyvių darbo vietų aprūpinimą užtikrina Savivaldybės ESOC Informacijos valdymo ir administravimo grupė.

124. Evakuacijos eigą koordinuoja ir už transporto pateikimą evakuacijai organizuoti atsako Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija.

125. Už evakuacijos organizavimą, svarbių dokumentų, vertingos įrangos išsaugojimą ir patalpų parengimą evakuacijai atsako administracijos skyrių vedėjai.

126. Administracijos direktoriui priėmus sprendimą tęsti savivaldybės administracijos, Savivaldybės ESK, ESOC darbą pagrindinėse patalpose esant uragano, cheminio, radioaktyvaus užterštumo pavojams, užsandarinimą ir parengimą tolesnei veiklai, atsako ESOC koordinatorius ir skyrių vedėjai.

127. Materialinių išteklių telkimas ekstremaliųjų situacijų atvejais vykdant gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams atlikti, ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, savivaldybės institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų, kitų įstaigų veiklai palaikyti ir atkurti. Ekstremaliųjų situacijų atvejais ūkio subjektai ir kitos įstaigos teikia jiems nuosavybės teise priklausančius materialinius išteklius, kai gelbėjimo darbų vadovo arba ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo (toliau – operacijų vadovas) žinioje ir valstybės rezerve esančių materialinių išteklių nepakanka.

128. Ekstremaliųjų situacijų atvejais gelbėjimo darbų vadovas arba operacijų vadovas, gavęs informaciją iš civilinės saugos sistemos pajėgų, valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ar įmonių, kiek ir kokių papildomų materialinių išteklių reikia gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams atlikti, ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti, informuoja savivaldybės administracijos direktorių apie materialinių išteklių poreikį. Savivaldybės administracijos direktorius, gavęs operacijų vadovo arba gelbėjimo darbų vadovo informaciją apie materialinių išteklių poreikį, teikia savivaldybės valdomus materialinius išteklius, o jei jų neturi, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms, su kuriais, sudarytos savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nurodytų užduočių vykdymo sutartys, teikia rašytinį reikalavimą teikti materialinius išteklius į operacijos vadovo nurodytą vietą.

129. Neatidėliotinais atvejais, kai kyla didelis pavojus gyventojų gyvybei, sveikatai, aplinkai ar turtui, operacijų vadovo sprendimu turimus materialinius išteklius į jo nurodytą vietą teikia ūkio subjektai ir kitos įstaigos, su kuriais nesudarytos sutartys.

130. Operacijų vadovas, siekdamas neatidėliotinais atvejais, kai kyla didelis pavojus gyventojų gyvybei, sveikatai, aplinkai ar turtui pasitelkti ūkio subjektų ir kitų įstaigų turimus materialinius išteklius, gali pavesti savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju savivaldybės administracijos direktoriui parinkti ūkio subjektus ir kitas įstaigas, kurių turimus materialinius išteklius ketinama pasitelkti, laikantis tokio jų parinkimo eiliškumo:

130.1. ūkio subjektai ir kitos įstaigos, valdančios materialinius išteklius, kurių reikia ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, ir toks ūkio subjektas ir kita įstaiga bet kokia forma išreiškia savo ketinimą padėti likviduojant ekstremaliają situaciją ir (ar) šalinant jos padarinius;

130.2. ūkio subjektai ir kitos įstaigos, valdančios materialinius išteklius, kurių reikia ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir (ar) jų padariniams šalinti;

130.3. Savivaldybės administracijos direktorius, institucija ir operacijų vadovas privalo siekti, kad ūkio subjektų ir kitų įstaigų nuostoliai ir veiklos trukdžiai būtų kuo mažesni.

131. Kai savivaldybėje, kurioje susidarė ekstremalioji situacija, esamų materialinių išteklių nepakanka, šios savivaldybės administracijos direktorius prašo gretimų savivaldybių pagalbos, su kuriomis yra sudaryti tarpusavio pagalbos planai. (**Plano 15,15.1, 15.2, 15.3, 15.4 priedai**) turimus materialinius išteklius gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams atlikti, ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti gretimos (-ų) savivaldybės (-ių) administracijos direktoriaus reikalavimu į jo nurodytą vietą teikia šios (-ių) savivaldybės (-ių) ūkio subjektai ir kitos įstaigos.

132. Savivaldybės administracijos direktorius, gelbėjimo darbų vadovas ir operacijų vadovas privalo siekti, kad ūkio subjektų nuostoliai ir veiklos trukdžiai būtų kuo mažesni.

133. Juridinių ir fizinių asmenų išlaidos, atsirandančios, kai šalinant ekstremaliųjų situacijų padarinius naudojami šiems asmenims nuosavybės teise priklausančys materialiniai ištekliai kompensuojami Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

134. Ekstremaliųjų situacijų atvejais iš ūkio subjektų ir kitų įstaigų gautų, sunaudotų ar sužalotų materialinių išteklių apskaitą tvarko savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotas (-i) darbuotojas (-ai).

135. Kazlų Rūdos savivaldybės materialinių išteklių patelkimo galimybės numatytos (**Plano 7 priedas**).

136. Sanitarinio švarinimo organizavimas. Sanitarinio švarinimo tikslas – maksimaliai sumažinti kenksmingų faktorių poveikį žmonėms ir aplinkai radioaktyviojo, cheminio ir biologinio užteršimo atvejais.

137. Veiklos apimtis:

137.1. kenksmingų faktorių nustatymas;

137.2. sanitarinio švarinimo ir kitų kenksmingumo pašalinimo priemonių, vietų ir būdų parinkimas;

137.3. sanitarinio švarinimo ir kitų kenksmingumo pašalinimo priemonių organizavimas ir vykdymas;

137.4. sanitarinio švarinimo ir kitų kenksmingumo pašalinimo priemonių efektyvumo kontrolė.

138. Kenksmingi faktoriai ir jų poveikio židiniai nustatomi remiantis stebėjimą ir žvalgybą vykdančių institucijų pateikta informacija.

139. Užterštų teritorijų sanitarinį švarinimą radioaktyvaus užterštumo atveju organizuoja savivaldybės administracijos direktorius, kuris nustato užterštų transporto priemonių deaktyvavimo vietas. Sanitarinio švarinimo (deaktyvavimo) kontrolę atlieka Nacionalinis visuomenės sveikatos centras ir jo skyriai, žmonių patekusių į gydymo įstaigas sanitarinį švarinimą atlieka asmens sveikatos priežiūros centras ir ligoninė.

140. Evakuojant gyventojus tarpiniuose evakavimo ar evakuotų gyventojų priėmimo punktuose vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. gegužės 12 d. nutarimu „Dėl dozimetrinės kontrolės radiacinės avarijos atveju bendrųjų nuostatų patvirtinimo“ patikrinama cheminis ar radioaktyvus užterštumas, vykdoma dozimetrinė kontrolė, kurią vykdo savivaldybės sudarytos dozimetrinės kontrolės grupės. Evakuojamų žmonių sanitarinis švarinimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos higienos normos HN 57:1995 bei Lietuvos higienos normos HN 99:2000 reikalavimais.

141. Asmenų, dalyvaujančių šiuose darbuose, radiacinės saugos valstybinės higieninės kontrolės vykdymą organizuoja Nacionalinis visuomenės sveikatos centras.

142. Užteršimo cheminėmis medžiagomis atveju pirminio sanitarinio švarinimo vietą ir būdus nustato gelbėjimo darbų vadovas. Teritorijos degazavimo darbus vykdo objekto, kuriame įvyko cheminė avarija, pajėgos.

143. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro Marijampolės departamentas nustato aplinkos privalomojo profilaktinio nukenksminimo (deratizacijos, dezinfekcijos, dezinfekcijos) poreikį, priima sprendimą, organizuoja ir atlieka privalomą aplinkos kenksmingumo pašalinimą (dezinfekciją, dezinfekciją, deratizaciją) pavojingų ir ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų židiniuose, organizuoja ir atlieka baigiamąją dezinfekciją, dezinfekciją, deratizaciją ligų židinio lokalizavimą ir likvidavimą.

144. Viešosios įstaigos Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centras ir Kazlų Rūdos ligoninė atlieka profilaktinę dezinfekciją, deratizaciją organizuoja sanitarinio transporto, užkrėstus žmones vežusių transporto priemonių ir ligonio slaugos priemonių dezinfekciją (dezinfekciją), organizuoja ir vykdo išorės aplinkos nukenksminimą (dezinfekciją, dezinfekciją, deratizaciją).

145. Pavojingų, ypač pavojingų žmonių užkrečiamųjų ligų atveju fiziniai ir juridiniai asmenys atlieka privalomą profilaktinį aplinkos kenksmingumo pašalinimą. Transporto priemonių savininkai užtikrina privalomąjį profilaktinį nukenksminimą (dezinfekciją, dezinfekciją, deratizaciją).

146. Pavojingų, ypač pavojingų gyvulių ir kitų gyvūnų užkrečiamųjų ligų atveju Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba Marijampolės departamentas patvirtina naudotinas dezinfekavimo priemones ir jų koncentracijas, užtikrina pastatų bei įrenginių, įskaitant transporto priemones, valymo, dezinfekavimo ir apdorojimo insekticidais (kai taikoma) darbų priežiūrą, užtikrina užkrėstos laikymo vietos valymo ir dezinfekavimo reikalavimus, nustato individualią valymo bei

dezinfekavimo tvarką, duoda privalomus nurodymus gyvulių, kitų gyvūnų užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir jų likvidavimo, deratizacijos, dezinfekcijos vykdymui, organizuoja gyvūnų užkrečiamųjų ligų likvidavimą, kartu su kitomis valstybės institucijomis organizuoja bendrų žmonėms ir gyvūnams, taip pat kitų gyvūnų užkrečiamųjų ligų apsaugos veterinarines priemones. Fiziniai ir juridiniai asmenys atlieka privalomą profilaktinį aplinkos kenksmingumo pašalinimą, atlieka deratizaciją pavojingų ir ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų židiniuose, transporto priemonių savininkai užtikrina privalomąjį profilaktinį nukenksminimą (dezinfekciją, dezinfekciją, deratizaciją).

147. Apie vykdomas priemones Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Kazlų Rūdos priešgaisrinė komanda ir Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM Marijampolės departamentas teikia informaciją Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriui, ekstremaliosios situacijos operacijų vadovui, kurie koordinuoja visus darbus, susijusius su žmonių, technikos, transporto priemonių ir aplinkos švarinimu.

148. Administracijos direktoriaus 2009-10-08 įsakymu Nr. AT-467 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės sanitarinio švarinimo punktų patvirtinimo“ patvirtintas sanitarinio švarinimo punktų sąrašas (**Plano 13 priedas**).

149. Kultūros vertybių apsauga. Galimų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų ir galimų ginkluotų konfliktų metu kultūros vertybėms gali būti padaryta didelė žala arba visiškas jų sunaikinimas. Visoms pasaulio tautoms labai svarbu išsaugoti kultūros paveldą, nes kiekvienos tautos kultūra yra neatskirama pasaulio kultūros dalis, todėl būtina užtikrinti jų išsaugojimą. Lietuvos Kultūros paveldo departamentas vykdo valstybės politiką saugomų kultūros vertybių srityje bei prižiūri nekilnojamųjų kultūros objektų registrus.

150 Kazlų Rūdos savivaldybė rūpinasi savo teritorijoje esančių kultūros paveldo objektų priežiūra, išsaugojimu, evakavimo priemonėmis. Kultūros vertybių apsaugą Kazlų Rūdos savivaldybėje atlieka Kazlų Rūdos savivaldybės administracija.

151. Kazlų Rūdos savivaldybėje yra 56 kultūros paveldo objektai registruoti Lietuvos Respublikos kultūros vertybių registre (**Plano 22 priedas**).

152. Evakuotų gyventojų apgyvendinimo kolektyvinės apsaugos statiniuose. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius 2015 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. AT-268 patvirtino Kazlų Rūdos savivaldybėje esančių statinių ar patalpų, skirtų gyventojų kolektyvinei apsaugai, naudojimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas), kuris reglamentuoja statinių ar patalpų, kuriuos ekstremaliųjų situacijų metu galima pritaikyti gyventojų kolektyvinei apsaugai nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių, paruošimo ir naudojimo, išlaidų, susijusių su jų paruošimu bei naudojimu ekstremaliųjų situacijų metu, kompensavimo tvarką ir atsakomybę. Aprašas taikomas ir privalomas visiems ūkio subjektams ir įstaigoms, išvardintiems statinių ar patalpų, skirtų gyventojų kolektyvinei apsaugai, sąrašė (**Plano 11 priedas**), kuris Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos (toliau – Administracijos) direktoriaus įsakymu kiekvienais metais tikslinamas ir skelbiamas Kazlų Rūdos savivaldybės interneto svetainėje www.kazluruda.lt skiltyje Civilinė sauga.

153. Už statinių ar patalpų parengimą ekstremaliųjų situacijų atvejais yra atsakingi ūkio subjektų, įstaigų vadovai (toliau – vadovai) arba jų įgalioti asmenys.

154. Statinių ar patalpų parengties būklė turi būti tokia, kad susidarius ekstremaliajai situacijai, patalpos gyventojų apsaugai būtų parengtos darbo metu per 2 valandas, o nedarbo metu per 4 valandas.

155. Paruoštose patalpose mokymo priemonių, įrenginių ir kitų daiktų leidžiama palikti užimant ne daugiau kaip 20 proc. patalpų tūrio.

156. Statinių ar patalpų paruošimas kolektyvinei gyventojų apsaugai pradedamas, gavus Administracijos direktoriaus ar jį pavaduojančio asmens rašytinį pranešimą, kuriame nurodomas reikalingų paruošti patalpų plotas, vienam gyventojui skiriant ne mažiau 3,5 kv. m. patalpos ploto.

157. Kolektyvinės apsaugos statinių ar patalpų vadovai ar jų įgalioti asmenys privalo užtikrinti:

157.1. kad nebūtų užkrauti įėjimo (išėjimo) keliai į patalpas;

157.2. kad patalpos būtų sausas ir šiltos. Temperatūrą žiemos metu palaikyti atsižvelgiant į patalpų naudojimo paskirtį įprastomis sąlygomis. Šaltuoju metų laiku temperatūra patalpoje turi būti ne žemesnė negu +15° C;

157.3. kad patalpos būtų aprūpintos pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis, kurių kiekiai numatyti priešgaisrinės saugos normatyviniuose dokumentuose, atsižvelgiant į pastato naudojimo paskirtį;

157.4. kad pastate esančių tualetų sanitariniai mazgai (klozetai, vandens kriauklės) būtų paruošti naudoti pagal paskirtį;

157.5. kad patalpos būtų tinkamai apšviestos, taip pat tvarkingi šviečiantys užrašai virš įėjimų ir išėjimų į šias patalpas;

157.6. kad patalpų vidaus apšvietimas atitiktų normas, nurodytas pastato statybos techniniame reglamente.

158. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarimu Nr. 1107 patvirtintu Materialinių išteklių teikimo ir kompensavimo už jų teikimą tvarkos aprašu ir valstybės paramos už žalą, patirtą dėl ekstremaliosios situacijos, teikimo tvarkos aprašu statinių ar patalpų savininkams kompensuojamos visos patirtos išlaidos, susijusios su statinių ar patalpų paruošimu, pritaikant jas gyventojų kolektyvinei apsaugai, jų paruošimu grąžinant į pradinę paskirtį, taip pat išlaidos dėl statinių ar patalpų apgadinimo bei kitos patirtos išlaidos, susijusios su papildomu šildymu, elektros, telefono, vandens naudojimu.

159. Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorius 2016 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. AT-422 sudarė Gyventojų kolektyvinės apsaugos organizavimo grupę (toliau – Grupė) ir patvirtino nuostatus (**Plano 24.1 priedas**). Grupė organizuoja:

159.1. kolektyvinės apsaugos statinio parengimą gyventojų laikinam apgyvendinimui;

159.2. reikiamo personalo numatymą ir pasitelkimą;

159.3. savanorių iš nevyriausybinų organizacijų ir bendruomenių pasitelkimą, kurių sąrašas (**Plano 26 priedas**);

159.4. gyventojų priėmimą į kolektyvinės apsaugos statinius;

159.5. gyventojų maitinimą, asmens sveikatos priežiūrą ir psichologinę pagalbą, apsaugą ir kitų būtinų poreikių tenkinimą;

159.6. viešosios tvarkos palaikymo ir apsaugos organizavimą bei užtikrina statinių inžinerinių sistemų tinkamumą ir pakankamą funkcionavimą.

160. **Evakuotųjų gyventojų apgyvendinimo, medicininės, psichologinės pagalbos, apsaugos, viešosios tvarkos palaikymo, socialinės pagalbos, maitinimo, būtiniausių paslaugų ir kt. kolektyvinės apsaugos statiniuose organizavimas.** Evakuotųjų gyventojų apgyvendinimas ir aprūpinimas maistu ir būtiniausiomis materialinėmis priemonėmis Kazlų Rūdos savivaldybėje esančiuose kolektyvinės apsaugos statiniuose bus organizuojamas vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1-406 patvirtintomis Kolektyvinės apsaugos statinio paruošimo evakuotiems gyventojams apsaugoti rekomendacijomis. Neįgalieji ir juos prižiūrintys asmenys, motinos su kūdikiais apgyvendinami tuose statiniuose, kuriuose yra jų poreikius atitinkančios patalpos, įrengtos medicinos pagalbos patalpos, neįgaliesiems pritaikyti tualetai, dušai ir kt. Kiti gyventojai apgyvendinami optimaliai išnaudojant patalpos plotą ir sudarant sąlygas, kad šeimos nariai ir artimieji būtų kartu. Vienam gyventojui būtų skiriama apie 3,5 kv. m gyvenamosios patalpos grindų ploto.

161. Higienos ir fiziologinių poreikių užtikrinimas. Visuose parinktuose kolektyvinės apsaugos statiniuose yra vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo tinklai, tualetai, prausyklos, dušai, numatytas patalpų valymas, komunalinių atliekų išvežimas, patalpų šaltuoju metų laikotarpiu šildymas, užtikrinamas aprūpinimas reikiamu kiekiu priemonių (tualetiniu popieriumi, šiukšlių dėžėmis ir maišais, prausimosi, dezinfekuojamomis ir kt. priemonėmis), patalpų valymas.

162. Maitinimo organizavimas. Kazlų Rūdos savivaldybėje iš 13 kolektyvinės apsaugos statinių, numatytų laikinam gyventojų apgyvendinimui, 6 statiniuose yra maisto gaminimo patalpos, kuriose yra reikiamas maisto gaminimo ir saugojimo inventorių ir yra maisto ruošimo personalas. Padidėjus maisto ruošimo apimtims bus pasitelkiami nevyriausybinų organizacijų darbuotojai ir

savanoriai. Ten kur nėra įrengtų maisto gamavimo patalpų, evakuotųjų maitinimas bus organizuojamas netoli nuo kolektyvinės apsaugos statinių esančiose maitinimo įmonėse (**Plano 30 priedas**) (valgyklose, kavinėse ir kt.) išduodant savaitės ir (ar) mėnesio trukmės maisto korteles, o į toliau nuo maitinimo įmonių esančius kolektyvinės apsaugos statinius maistą numatoma pristatyti maistą gaminančios įmonės arba savivaldybės administracijos turimu transportu.

163. Medicininis aprūpinimas. Kazlų Rūdos savivaldybėje iš 12 nustatytų kolektyvinės apsaugos statinių tik viename statinyje yra medicinos pagalbos patalpa, o kituose kolektyvinės apsaugos statiniuose apgyvendintiems gyventojams medicinos pagalbą suteiks Kazlų Rūdos savivaldybėje esančios asmens ir visuomenės sveikatos įstaigos, kurių sąrašas pateiktas (**Plano 26 priedas**).

164. Psichologinės pagalbos teikimas. Psichologinę pagalbą Kazlų Rūdos savivaldybėje gyventojams teikia Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba. Savivaldybės švietimo įstaigose (iš viso 5 kolektyvinės apsaugos statiniuose) psichologinę pagalbą evakuotiems gyventojams teiks šiose įstaigose dirbantys psichologai (**Plano 26 priedas**).

165. Apsaugos užtikrinimas. Kazlų Rūdos 4 kolektyviniuose apsaugos statiniuose apsaugą užtikrina UAB „Tigro šuolis“, 3 statiniuose įrengta vaizdo stebėjimo sistema pastato viduje ir išorėje, 4 įstaigose yra budėtojai. Likusių kolektyvinės apsaugos statinių apsaugą užtikrintų Kazlų Rūdos policijos komisariatas (**Plano 26 priedas**).

166. Viešosios tvarkos palaikymas. Viešąją tvarką Kazlų Rūdos savivaldybėje palaiko Kazlų Rūdos policijos komisariatas. Trūkstant pajėgų į pagalbą būtų pasitelkiami Marijampolės vyriausiojo policijos komisariato pareigūnai bei policijos rėmėjai.

167. Socialinės pagalbos teikimas. Socialinę pagalbą savivaldybės gyventojams ir gyventojams apgyvendintiems kolektyvinės apsaugos statiniuose organizuoja Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius bei savivaldybės įsteigtos įstaigos, nevyriausybinės organizacijos, fiziniai ir juridiniai asmenys (**Plano 26 priedas**). taip pat prireikus būtų pasitelkiami bendruomenių nariai ir savanoriai, kurie padės organizuojant rūbų išdavimą, maisto dalinimą ir kt.

168. Kolektyvinės apsaugos statiniuose apgyvendintų gyventojų maitinimo, aprūpinimo būtiniausiomis priemonėmis (čiužiniais, patalyne, rūbais, vienkartiniais indais ir kt.) taip pat rūbų skalbimo ir džiovinimo paslaugų teikimo organizavimas pateiktas schemose (**Plano 26 priedas**). Kolektyvinės apsaugos statiniams aprūpinti išteklių žinynas pateiktas (**Plano 31 priedas**).

VII. PAGALBOS TEIKIMO NUKENTĖJUSIEMS GYVENTOJAMS EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJĄ METU ORGANIZAVIMAS

169. **Medicininės, socialinės, psichologinės ir kitos pagalbos teikimo organizavimas, švietimo ir kitų būtiniausių paslaugų teikimas ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu**. Savivaldybės teritorijoje esančios asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros pajėgos teikia sveikatos priežiūros paslaugas ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu. Savivaldybės asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų (toliau – Įstaigos) sąrašas (**Plano 26 priedas**). Šių įstaigų veiklą koordinuoja Savivaldybės gydytojas.

170. Įvykių, ekstremalų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu Įstaigos savo veiklą organizuoja pagal ekstremaliųjų situacijų valdymo planus, parengtus vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktoriaus patvirtintomis ekstremaliųjų situacijų valdymo planų metodines rekomendacijomis ir sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintomis sveikatos priežiūros įstaigų pasirengimo veiklai ir veiklos ekstremaliosiomis situacijomis plano rengimo metodinėmis rekomendacijomis.

171. Susidarius savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai, Lietuvos nacionalinei sveikatos sistemai priklausančių asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų pajėgos teikia sveikatos priežiūros paslaugas bei organizuoja nukentėjusiesiems būtinas specialistų konsultacijas.

172. Visuomeninės sveikatos priežiūros priemonės (biologinės, cheminės, radiologinės, kt.) įvairaus pobūdžio ekstremaliųjų situacijų atvejais vykdomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymu, Lietuvos Respublikos radiacinės saugos įstatymu ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

173. Ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų atvejais priešgaisrinės gelbėjimo įstaigos dalyvauja teikiant pirmąją ir skubiąją medicinos pagalbą vadovaudamosi LR sveikatos apsaugos ministro 2010 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-194 „Dėl Priešgaisrinių gelbėjimo įstaigų dalyvavimo teikiant pirmąją ir skubiąją medicinos pagalbą tvarkos aprašo patvirtinimo“.

174. Gresiant ar susidarius savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai, pirmąją ir skubiąją medicinos pagalbą teikia greitosios medicinos pagalbos paslaugas teikiančios įstaigos ir įmonės, stacionariosios, o prireikus ir ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos.

175. Prireikus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. V-303 „Dėl Nevyriausybinų organizacijų pasitelkimo asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimui užtikrinti ir ekstremaliųjų situacijų atvejais tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir sąveikos planais, Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugija ir kitos nevyriausybines organizacijos pagal galimybes gresiant ar susidarius savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai pasitelkiamos sveikatos priežiūros paslaugoms teikti.

176. Socialinių, psichologinės pagalbos, švietimo ir kitų būtinausių paslaugų teikimas.

176.1. Socialinių paslaugų organizavimas. Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius organizuoja socialinę pagalbą evakuotiems ir nukentėjusiems gyventojams. Teisės aktų nustatyta tvarka būtinausios paslaugos (aprūpinimas maistu, geriamuoju vandeniu, švariais drabužiais ir kita) nemokamai teikiamos nukentėjusiems gyventojams, savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju evakuotiems iš pavojingų teritorijų ir apgyvendintiems laikinojo apgyvendinimo vietose. Prireikus Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugija ir kitos nevyriausybines organizacijos pagal galimybes, gresiant ar susidarius savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai teikia nukentėjusiems gyventojams socialinę pagalbą.

176.2. Psichologinės pagalbos teikimas. Savivaldybės administracijos direktorius pagal kompetenciją organizuoja psichologinės pagalbos teikimą. Psichologinę pagalbą teikia Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba.

176.3. Švietimo paslaugų teikimas. Įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų atvejais, evakuotiems ir nukentėjusiems vaikams ir moksleiviams bendrąjį ugdymą, ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą organizuoja Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

176.4. Kitų būtinausių paslaugų teikimas. Teisės aktų nustatyta tvarka, ekstremaliųjų situacijų metu, būtinausios paslaugos (apgyvendinimas, maitinimas, aprūpinimas maisto produktais, geriamuoju vandeniu, medikamentais, švariais drabužiais ir kitomis gyvybiškai būtinomis paslaugomis) nemokamai teikiamos nukentėjusiems gyventojams, evakuotiems iš pavojingų teritorijų ir apgyvendintiems laikinojo apgyvendinimo vietose. Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija, kuriai padeda Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras organizuoja būtinausių paslaugų teikimą nukentėjusiems gyventojams. Jeigu savivaldybėje turimų išteklių nepakanka, Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos teikimu Vyriausybė priima sprendimą panaudoti valstybės rezerve esančias civilinės saugos, medicinos, ryšių priemones ir kitų materialinių išteklių atsargas.

VIII. VIEŠOSIOS TVARKOS PALAIKYMŲ, ĮVYKUS EKSTREMALIAJAM ĮVYKIUI IR SUSIDARIUS EKSTREMALIAJAI SITUACIJAI, ORGANIZAVIMAS

177. Savivaldybės teritorijoje viešosios tvarkos apsaugą ekstremaliųjų situacijų atvejais organizuoja, jos uždavinius ir funkcijas vykdo Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariatas.

178. Susidarius ekstremaliajai situacijai, policijos komisariatas informuoja savivaldybės Bendrojo skyriaus vyriausiąjį specialistą (Civilinės saugos specialistą), savivaldybės administracijos direktorių, perspėja kaimyninius policijos komisariatus, jeigu nelaimės pasekmės gali išplisti už savivaldybės ribų, suteikia pagalbą turimomis ryšių ir kitomis informavimo priemonėmis civilinės saugos valdymo institucijoms, perspėjant ir informuojant gyventojus apie susidariusią ekstremaliają situaciją.

179. Vyriausiojo policijos komisariato pareigūnai:

179.1. savo veiksmus derina su gelbėjimo darbų vadovu ir, vykdydama jo nurodymus, saugo ekstremaliosios situacijos židinį, užtikrina viešąją tvarką ir asmenų saugumą gyventojų susitelkimo vietose, evakuacijos ir gelbėjimo bei padarinių likvidavimo metu;

179.2. siekiant palengvinti tarnybų darbą vykdant gelbėjimo darbus, apsaugant nuo pavojaus gyventojus ir rūpinantis išlikusiais gyvaisiais, policija įrengia užtvartas, kontroliuoja civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pajėgų bei kitų tarnybų patekimą į židinio teritoriją;

179.3. eismo reguliavimui nelaimės teritorijoje ir jos priegose ir evakuacijos maršrutuose išstatomi laikini kontrolės postai, duoda nurodymus kelių priežiūros tarnyboms, dėl kelio ženklų pastatymo nurodytose vietose. Postų vietą nustato pirmasis į ekstremaliosios situacijos židinio vietą atvykęs policijos pareigūnas, suderinęs su gelbėjimo darbų vadovu arba ekstremaliosios situacijos operacijų vadovu bei atsižvelgiant į visuomenės sveikatos centro, valstybinės maito ir veterinarijos ar kitų tarnybų rekomendacijas. Reikalui esant, organizuoja technikos, vykstančios į nelaimės zoną dirbti ir evakuojamųjų palydą;

179.4. užtikrina valstybinio, visuomeninio ir privataus turto apsaugą nelaimės zonoje ir evakuotose teritorijose;

179.5. tvarko evakuotų gyventojų apskaitą ir teikia duomenis apie laikinai įregistruotus gyventojus Savivaldybės operacijų centrui;

179.6. renka informaciją apie aukas, identifikuoja žuvusius ir organizuoja jų išgabenimą iš įvykio vietos, prireikus pradeda ikiteisminį tyrimą;

179.7. renka, registruoja ir analizuoja informaciją, reikalingą policijos veiksmams koordinuoti nelaimės zonoje, apie įvykius ir vykdomus veiksmus nelaimės vietoje, keičiasi šia informacija su kitomis nelaimės padarinių likvidavimo tarnybomis. Apie viešosios tvarkos apsaugą nelaimės vietoje, vykstančius įvykius ir vykdomus veiksmus, papildomų pajėgų pasitelkimą ir jų paskirstymą, policijos komisariatas civilinės saugos valdymo institucijoms teikia informaciją savivaldybės administracijos direktoriui, ekstremaliųjų situacijų operacijų centrui;

179.8. atsižvelgdami į ekstremaliosios situacijos mastą ir pavojų gyventojams, policijos pareigūnai priima sprendimą ir organizuoja skubų žmonių iškeldinimą iš ekstremaliosios situacijos židinio;

179.9. atlieka tyrimus įvykus teroristiniam ar kriminalinio pobūdžio sprogimui ar gavus pranešimą apie grasinimą susprogdinti, padeda kitoms valstybinės priežiūros institucijoms atlikti apklausą vykdant tyrimus.

180. Trūkstant civilinės saugos sistemos pajėgų, ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo sprendimu viešosios tvarkos palaikymo, eismo saugumo, judėjimo kontrolės ir kitoms teisės aktuose nustatytoms funkcijoms užtikrinti, vadovaujantis sąveikos planu, į pagalbą civilinės saugos sistemos pajėgoms gali būti pasitelkiami kariniai vienetai, policijos rėmėjai. Materialiniai ištekliai Kazlų Rūdos savivaldybėje viešajai tvarkai palaikyti numatyti materialinių išteklių žinyne (**Plano 7 priedas**).

IX. BŪTINŲ UŽDUOČIŲ PASKYRIMO, ATLIKIMO EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ ATVEJAIS IR KOMPENSAVIMO UŽ JŲ ATLIKIMĄ TVARKA

181. Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje ekstremaliųjų situacijų atvejais būtinos užduotys skiriamos ir atliekamos ekstremaliųjų situacijų atvejais ir kompensuojamos už jų atlikimą vadovaujantis Būtinų užduočių paskyrimo, atlikimo ekstremaliųjų situacijų atvejais ir kompensavimo už jų atlikimą tvarkas aprašu (toliau –Aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. kovo 17 d. nutarimu Nr. 286 (2022 m. vasario 2 d. nutarimo Nr. 85 redakcija).

182. Aprašo nustatyta tvarka paskirtoms užduotims atlikti gali būti pasitelkiami žmogiškieji ir materialiniai ištekliai, kurių reikia norint pasiekti tikslą, nurodytą priimančiam sprendimą dėl užduočių atlikimo.

183. Ekstremaliųjų situacijų atvejais ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas (toliau – operacijų vadovas), gavęs informaciją iš civilinės saugos sistemos pajėgų, valstybės ir savivaldybių institucijų ar įmonių, kiek ir kokių darbų reikia atlikti ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti, savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju prašo savivaldybės

administracijos direktoriaus, o valstybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju paveda atsakingajai, remiančiajai ar ekstremaliają situaciją likviduojant ir jos padarinius šalinant dalyvaujančiai institucijai (toliau – institucija) per jo nurodytą terminą organizuoti gyventojų, ūkio subjektų ir kitų įstaigų telkimą užduotims atlikti.

184. Užduotims atlikti pasitelkiami darbingi gyventojai, sulaukę 18 metų. Neįgalieji, vyresni kaip 65 metų asmenys, asmenys, auginantys vaiką iki 3 metų, asmenys, vieni auginantys vaiką iki 14 metų arba neįgalų vaiką iki 18 metų, gali būti pasitelkiami užduotims atlikti tik su jų sutikimu.

185 Savivaldybės administracijos direktorius parenka gyventojus, ūkio subjektus ir kitas įstaigas užduotims atlikti laikydamiesi tokio eiliškumo:

185.1. ūkio subjektai ir kitos įstaigos, kurių veikla susijusi su darbais, ir (ar) valdantys materialinius išteklius, kurių reikia atlikti ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti, ar kitas ūkio subjektas ir kita įstaiga, kurie bet kokia forma išreiškia savo ketinimą padėti likviduojant ekstremaliają situaciją ir (ar) šalinti jos padarinius;

185.2. ūkio subjektai ir kitos įstaigos, kurių veikla susijusi su darbais, ir (ar) valdantys materialinius išteklius, kurių reikia atlikti ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti ir kurių veikla nėra nutraukta dėl ekstremaliosios situacijos;

185.3. gyventojai, kurie turi kvalifikaciją ar (ir) patirtį atlikti darbus, kurių reikia ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti, kurie bet kokia forma išreiškia savo ketinimą padėti likviduojant ekstremaliają situaciją ir (ar) šalinti jos padarinius;

185.4. gyventojai, kurie turi kvalifikaciją ar (ir) patirtį atlikti darbus, kurių reikia ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;

185.5. kiti gyventojai, kurie bet kokia forma išreiškia savo ketinimą padėti likviduojant ekstremaliają situaciją ir (ar) šalinti jos padarinius.

186. Sprendimą dėl gyventojų, ūkio subjektų ir kitų įstaigų pasitelkimo užduotims atlikti, atsižvelgdamas į plano 187 punkte nustatyta tvarka parinktus gyventojus, ūkio subjektus ir kitas įstaigas, priima operacijų vadovas. Jeigu užduotims atlikti reikalingi žmogiškieji ir materialiniai ištekliai, sprendime dėl užduočių skyrimo ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms nurodoma paskirtoms užduotims atlikti naudoti savo įrankius, įrangą ar kitus materialinius išteklius, jeigu ūkio subjektai ir kitos įstaigos juos turi darbų atlikimo metu.

187. Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju paskirtų užduočių atlikimą organizuoja ir koordinuoja savivaldybės administracijos direktorius, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju – institucija.

188. Gyventojai, ūkio subjektų ir kitų įstaigų darbuotojai (toliau – darbuotojai), pasitelkti užduotims atlikti, turi atvykti, prireikus yra atvežami centralizuotai operacijų centro, savivaldybės administracijos direktoriaus ar institucijos patelktu transportu į operacijų vadovo nurodytą vietą.

189. Gyventojai paskirtų užduočių atlikimo metu aprūpinami maistu ir, jeigu užduotys atliekamos ne jų gyvenamojoje vietovėje, gyvenamąja patalpa.

190. Savivaldybės administracijos direktorius ar institucija užtikrina, kad gyventojai pasitelkti užduotims atlikti, būtų apmokomi atlikti jiems paskirtas užduotis, būtų užtikrinti darbo santykius reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyti reikalavimai jų saugai, sveikatai ir maksimaliam darbo laikui, taip pat aprūpinami užduotims atlikti reikalingais įrankiais, įranga, specialia apranga ar kitais materialiniais ištekliais.

191. Užduotims atlikti pasitelkus ūkio subjektus ir kitas įstaigas, Plano 192 punkte nurodytus reikalavimus darbuotojams užtikrina ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovai arba jų įgalioti asmenys.

192. Su užduotims atlikti pasitelktais gyventojais, ūkio subjektais ir kitomis įstaigomis, prieš pradėdant darbus, savivaldybės administracijos direktorius ar institucija sudaro paskirtų užduočių atlikimo sutartį (toliau – sutartis). Sutartyje nurodomas gyventojų, ūkio subjekto ir kitos įstaigos pasitelkimo užduotims atlikti pagrindas, paskirtos užduotys, nustatomi paskirtų užduočių atlikimo terminai ir sąlygos, šalių teisės ir pareigos, kam priklausantys įrankiai, įranga ar kiti materialiniai ištekliai bus naudojami užduotims atlikti, ginčų sprendimo tvarka. Jeigu su užduotims atlikti pasitelktu ūkio subjektu ir kita įstaiga dar prieš pradėdant darbus sutariama dėl jiems paskirtų užduočių atlikimo išlaidų, jos nurodomos sutartyje.

193. Atliktų užduočių apskaita. Paskirtas užduotis atliekančių darbuotojų darbo laiko apskaitą ir kitus su darbų atlikimu ir dėl jų patirtomis išlaidomis susijusius dokumentus tvarko savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotas asmuo (asmenys).

194. Paskirtas užduotis atliekančių ūkio subjektų ir kitų įstaigų darbo laiko apskaitos ir kitus su darbų atlikimu ir dėl jų patirtomis išlaidomis susijusius dokumentus ūkio subjektų ir kitų įstaigų įgalioti asmenys ne vėliau kaip per 20 darbo dienų po užduočių atlikimo savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju pateikia savivaldybės administracijos direktoriui, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju – institucijai. Jeigu patirtas išlaidas pagrindžiančių dokumentų dėl objektyvių priežasčių ūkio subjektai ir kitos įstaigos neturi, nurodoma patirtų išlaidų atliekant darbus vidutinė rinkos kaina (toliau – informacija apie patirtas išlaidas).

195. Savivaldybės administracijos direktorius ar institucija, gavę Plano 196 punkte nurodytus dokumentus, informaciją apie patirtas išlaidas ar pabaigus gyventojams paskirtų užduočių atlikimą, ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo dokumentų gavimo patikrina atliekant užduotis patirtas išlaidas pagrindžiančius dokumentus, informaciją apie patirtas išlaidas, ir, atsižvelgdami į faktiškai dirbtą laiką, Vyriausybės patvirtintą minimalų valandinį atlygį, užduotims atlikti sunaudotus materialinius išteklius, vidutines užduotims atlikti sunaudotų materialinių išteklių rinkos kainas jų sunaudojimo dieną ir kitas su užduočių atlikimu patirtas pagrįstas išlaidas (toliau – išlaidos), nustato gyventojams, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms kompensuotiną išlaidų sumą, parengia ir pateikia gyventojui, ūkio subjektui, kitai įstaigai ir Lietuvos Respublikos finansų ministerijai pažymą apie atliekant užduotis patirtas išlaidas (toliau – pažyma).

196. Pažymoje nurodoma:

196.1. sprendimai, kurių pagrindu buvo paskirtos užduotys ir jų ryšys su ekstremaliąja situacija;

196.2. kokios buvo atliktos užduotys;

196.3. užduotis atlikusio gyventojų, ūkio subjekto ir kitos įstaigos duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta / teisinė forma, buveinės adresas, juridinio asmens kodas, telefono numeris, el. pašto adresas);

196.4. užduotims atlikti sunaudotų materialinių išteklių nomenklatūriniai pavadinimai, kiekis, vertė;

196.5. kitos atliekant būtinas užduotis patirtos pagrįstos išlaidos;

196.6. gyventojui, ūkio subjektui ir kitai įstaigai kompensuotina išlaidų suma.

197. Jeigu ūkio subjektai ir kitos įstaigos nepateikia savivaldybės administracijos direktoriui ar institucijai dokumentų, pagrindžiančių išlaidas ar informacijos apie patirtas išlaidas per 20 darbo dienų, Plano 195 punkte nurodyti veiksmai atliekami ir pažyma parengiama ir pateikiama ūkio subjektui, kitai įstaigai ir Finansų ministerijai per 20 darbo dienų nuo dokumentų, pagrindžiančių išlaidas ar informacijos apie patirtas išlaidas, pateikimo dienos.

198. Lydraštyje, kuriuo siunčiama pažyma užduotis atlikusiam gyventojui, ūkio subjektui ir kitai įstaigai, savivaldybės administracijos direktorius ar institucija nurodo, kad gyventojui, ūkio subjektui ir kitai įstaigai kompensuotina išlaidų už užduočių atlikimą suma yra apskaičiuota ir pateikta Finansų ministerijai tolimesniems veiksams atlikti. Lydraštyje, kuriuo siunčiama pažyma užduotis atlikusiam gyventojui, ūkio subjektui ir kitai įstaigai, savivaldybės administracijos direktorius ar institucija taip pat nurodo pažymoje pateiktos informacijos apskundimo tvarką.

199. Atliktų užduočių kompensavimas. Finansų ministerija ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo pažymos gavimo dienos išnagrinėja pažymoje pateiktą informaciją ir išlaidų atitiktį valstybės rezervo lėšų panaudojimo tikslams, nustatytiems Valstybės rezervo įstatyme, parengia ir teisės aktų nustatyta tvarka Vyriausybei teikia Vyriausybės nutarimo dėl išlaidų, susijusių su užduočių atlikimu, kompensavimo gyventojams, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms projektą (toliau – nutarimo projektas), lydraštyje nurodydama nekompensuotinas išlaidas arba, jei patirtos išlaidos dėl būtinų užduočių atlikimo tiesiogiai nesusijusios su pažymoje nurodyta ekstremaliąja situacija ir (ar) operacijų vadovo sprendimu, nerengia ir neteikia Vyriausybei nutarimo projekto, raštu informuoja apie tai savivaldybės administracijos direktorių ar instituciją, nurodo tokio sprendimo priežastis ir informuoja apie tokio sprendimo apskundimo tvarką. Savivaldybės administracijos direktorius ar institucija apie gautą Finansų ministerijos sprendimą nerengti ir

neteikti nutarimo projekto Vyriausybei, per 3 darbo dienas nuo tokios informacijos gavimo informuoja užduotis atlikusius gyventojus, ūkio subjektus ar kitas įstaigas.

200. Kilus neaiškumų dėl pažymoje pateiktos informacijos ir (ar) jos pagrįstumo, Finansų ministerija gali prašyti:

200.1. savivaldybės administracijos direktoriaus ar institucijos ne vėliau kaip per 20 darbo dienų terminą papildomai pateikti išlaidas pagrindžiančius dokumentus;

200.2. kompetentingų institucijų ir įstaigų ne vėliau kaip per 20 darbo dienų terminą pateikti informaciją, būtiną vertinant pažymoje pateiktos informacijos pagrįstumą.

201. Jeigu Finansų ministerija, išnagrinėjusi pažymą, papildomai prašo Plano 202 punkte nurodytų dokumentų ar informacijos, Plano 201 punkte nurodytas terminas skaičiuojamas nuo papildomų išlaidų pagrindimo dokumentų ir (ar) informacijos gavimo dienos.

202. Jeigu Finansų ministerijai per jos nustatytą terminą nepateikiama Plano 202 punkte nurodyta informacija, dokumentai, kuriais pagrindžiamos išlaidos, Finansų ministerija dėl tokios išlaidų dalies nerengia ir neteikia Vyriausybei nutarimo projekto, raštu informuoja apie tai savivaldybės administracijos direktorių ar instituciją, nurodo tokio sprendimo priežastis ir informuoja apie tokio sprendimo apskundimo tvarką.

203. Vyriausybei priėmus nutarimą dėl išlaidų, susijusių su užduočių atlikimu, kompensavimo gyventojams, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms, ši kompensacija ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šiame punkte nurodyto Vyriausybės nutarimo įsigaliojimo išmokama užduotis atlikusiems gyventojams, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms iš valstybės rezervo piniginių lėšų, o kai jų nepakanka – iš kitų finansavimo šaltinių.

X. EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU NUTRAUKTŲ KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO ATNAUJINIMAS

204. Ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu nutrauktų komunalinių paslaugų teikimo atnaujinimo tikslas – organizuoti nutrauktų būtinausių komunalinių paslaugų ir energijos išteklių teikimą ekstremaliųjų situacijų metu nukentėjusiems gyventojams ir ūkio subjektams siekiant užtikrinti elementarias gyvenimo ir veiklos sąlygas.

205. Būtinausios komunalinės paslaugos yra vandens tiekimas ir nuotekų šalinimas, šilumos tiekimas, dujų tiekimas, elektros energijos tiekimas, šiukšlių išvežimas, skystų nešvarumų išvežimas.

206. Paslaugų teikimą organizuoja savivaldybė. Paslaugas teikia ūkio subjektai: vandenį tiekia ir nuotekas šalina, šilumine energija patalpų šildymui bei karšto vandens paruošimui aprūpina savivaldybių reguliavimo sričiai priklausančios vandens ir šilumos tiekimo įmonės. Skystų nešvarumų išvežimu rūpinasi savivaldybės komunalinio ūkio įmonė. Elektros energija ir dujomis aprūpina valstybės reguliavimo sričiai priklausančios įmonės.

207. UAB „Kazlų Rūdos šilumos tinklai“ įmonė didžiajai daliai Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų tiekia geriamą vandenį ir aptarnauja nuotekų šalinimo įrenginius bei atlieka skystų nešvarumų išvežimą. Šioje įmonėje yra avarijų šalinimo brigada, kuri įvykus avarijai vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo sistemoje skubiai imasi priemonių avarijos padariniams šalinti. Ši įmonė gedimams šalinti turi visas reikiamas darbo priemones.

208. Elektros energija aprūpina AB „ESO“, jie taip pat pašalina visus atsiradusius gedimus.

209. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojus suskystintomis dujomis aprūpina AB „Lietuvos dujos“ Marijampolės suskystintų dujų ūkis. Ši įmonė šalina visus dujų tiekimo sistemos gedimus bei avarijų padarinius.

210. Kazlų Rūdos gyventojams šilumą tiekia yra UAB „Kazlų Rūdos šilumos tinklai“ (Kazlų Rūdos katilinė). Šios įmonės gaminamos šilumos vartotojai – didžioji dalis Kazlų Rūdos daugiabučių namų gyventojų, gydymo įstaigų, mokyklų, įmonių, įstaigų ir organizacijų.

211. Komunalinių atliekų tvarkymą organizuoja Marijampolės regiono savivaldybių įsteigta įmonė UAB „Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras“ (UAB MAATC), o savivaldybėje komunalinių atliekų išvežimą organizuoja UAB „Ecoservice“, vadovaudamasi savivaldybės tarybos patvirtintomis atliekų tvarkymo taisyklėmis, atliekų tvarkymo planu bei UAB MAATC valdybos

sprendimais. Komunalinių paslaugų teikimas vykdomas tiekėjų ir vartotojų dvišalių sutarčių pagrindu, o nesudariusiems sutarčių taikomas savivaldybės tarybos nustatytas rinkliavos mokestis.

212. Kazlų Rūdos savivaldybės administracija yra sudariusi sutartis (**Plano 35 priedas**) su įmonėmis dėl mirusių asmenų gabenimo ir neatpažintų asmenų laidojimo organizavimo, savivaldybės kelių taisymo bei jų priežiūros, taip pat medžių, krūmų genėjimo bei šalinimo, pavojingų medžiagų surinkimo ir utilizavimo ir kt.

213. Savivaldybės teritorijoje esančių avarinių tarnybų kontaktiniai duomenys:

Atstatymo darbai	Atstatymo darbų vykdytojas	Kontaktinė informacija
Vandens tiekimo tinklai	UAB „Kazlų šilumos tinklai“	Vieningas visą parą veikiantis avarių ir gedimų registravimo numeris – 8 684 94 499.
Nuotekų šalinimo tinklai	UAB „Kazlų Rūdos šilumos tinklai“	
Aprūpinimas šilumine energija patalpų šildymui bei karšto vandens tiekimas	UAB „Kazlų Rūdos šilumos tinklai“ (Kazlų Rūdos katilinė)	
Komunalinių atliekų surinkimas ir išvežimas	UAB „Ecoservice“	(8 343) 25 223
Elektros energijos tiekimas	AB ESO Alytaus regiono Marijampolės skyrius	1802
Dujų tiekimas	AB „Lietuvos dujos“ Kauno filialo, Marijampolės skyrius	(8 343) 97 635, 1804

XI. GYVENTOJŲ, ŽUVUSIŲ EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ METU, LAIDOJIMO ORGANIZAVIMAS

214. Žuvusiųjų laidojimo organizavimo tikslas – atlikti visas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas procedūras ekstremaliųjų situacijų metu, esant dideliame aukų skaičiui.

215. Veiklos apimtis:

215.1. žuvusiųjų mirties konstatavimas;

215.2. žuvusių žmonių apskaita;

215.3. asmens tapatybės nustatymas;

215.4. žūties aplinkybių juridinis įvertinimas;

215.5. žuvusiųjų pristatymas į morgą;

215.6. laidojimo paslaugų suteikimas;

215.7. neatpažintų aukų laidojimas.

216. Žuvusių ekstremaliųjų situacijų metu asmens mirties faktą nustato asmens sveikatos priežiūros specialybių gydytojai. Mirties faktas fiksuojamas iškvietimo lape, o mirties priežastis nustatoma patologoanatominio tyrimo metu.

217. Tvarkant avarijos vietoje žuvusių žmonių apskaitą, juridškai įvertinant žūties aplinkybes, nustatant neatpažintų asmenų asmens tapatybę, atliekami operatyviniai bei procesiniai veiksmai, panaudojant mokslines – technines, kriminalines, teismo medicinos ir operatyvinės paieškos priemones vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro, generalinio prokuroro ir sveikatos apsaugos ministro 1999-12-29 įsakymu Nr.714/153/562 „Dėl neatpažinto lavono, nežinomo ligonio ar nežinomo vaiko asmens tapatybės nustatymo instrukcijos patvirtinimo“.

218. Asmens tapatybės nustatymo procese dalyvauja prokurorai, policijos pareigūnai, teismo medicinos ekspertai, kiti specialistai.

219. Žuvusiųjų pristatymą į morgą organizuoja savivaldybės policijos komisariatas. Atpažinti lavonai, atlikus nustatytus procesinius veiksmus atiduodami artimiesiems.

220. Žmonių palaikų vežimo, laikymo, šarvojimo bendrieji higienos reikalavimai nustatyti Sveikatos apsaugos ministro 2007 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. V-497 „Dėl Lietuvos higienos normos NH 91:2007 „Žmonių palaikų vežimas, laikymas, šarvojimas. Bendrieji higienos reikalavimai“ patvirtinimo“.

221. Asmenys, mirę nuo pavojingų ar ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų, yra laidojami vadovaujantis Sveikatos apsaugos ministro 2002 m. spalio 9 d. įsakymu Nr.494 „Dėl asmenų mirusių nuo pavojingų ir ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų, palaikų vežimo transporto priemonėmis, jų įvežimo į Lietuvos Respubliką ir išvežimo iš jos, laidojimo ir perlaidojimo tvarkos patvirtinimo“.

222. Ekstremaliųjų situacijų metu žuvusieji, kurie neatpažinti jų palaidojimo klausimą, praėjus nustatytam terminui, sprendžia morgo vedėjas, suderinęs su prokuroru, tardytoju ar policijos įstaigos vadovu.

223. Laidoti neatpažintas aukas leidžia prokuroras, tardytojas ar policijos įstaigos vadovas, raštišku sutikimu.

224. Neatpažinti lavonai laidojami kapinėse, specialiai skirtoje vietoje, suderinus su savivaldybe ir dalyvaujant kriminalinės policijos pareigūnams bei kapinių administracijos atstovams. Palaidojimas apiforminamas nustatytos formos aktu.

225. Kazlų Rūdos savivaldybėje veikiančių kapinių sąrašas ir jas prižiūrinčiųjų asmenų kontaktai (**Plano 18 priedas**). Žuvusiųjų ekstremaliųjų situacijų metu laidojimo vietos (**Plano 29.1 priedas**).

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

226. Plano tikslinimas, atnaujinimas:

226.1. tikslinimas – plane esančios informacijos pakeitimas ir (ar) papildymas. Pasikeitus savivaldybės administracijos, ūkio subjekto, kitos įstaigos darbuotojams, jų telefonų numeriams, materialinių išteklių suvestinėse, kalendoriniuose veiksnių planuose, schemose pateikti duomenys ir t. t. atliekama tikslinimo procedūra, kuri atliekama ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Patikslinto plano kopijos (plano išrašai) išsiunčiamos į planą įtrauktoms institucijoms;

226.2. plano atnaujinimas – procesas, kai planas yra peržiūrimas iš esmės. Jį rekomenduojama atlikti vieną kartą per 3 metus arba anksčiau, atsižvelgiant į plano tikslui pasiekti įtaką turinčius veiksnius (pvz., įvykus įvykiui, ekstremaliajam įvykiui, susidarius ekstremaliajai situacijai, po civilinės saugos pratybų, atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantys ekstremaliųjų situacijų riziką ir keliantiems galimą pavojų gyventojų sveikatai ir (ar) gyvybei, turtui ir (ar) aplinkai). Plano atnaujinimai turi būti suderinti su institucijomis, įtrauktomis į planą. Patvirtinto plano kopijos (plano išrašai) išsiunčiamos į planą įtrauktoms institucijoms.

227. Planas tvirtinamas savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu ir jo kopija ar skaitmeninė versija siunčiama Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento Kauno priešgaisrinei gelbėjimo valdybai ir savivaldybės civilinės saugos sistemos pajėgoms, kurių pasitelkimas numatomas plane.

228. Plano veiksmingumas išbandomas teisės aktų nustatyta tvarka rengiamų civilinės saugos pratybų metu.

XIII. PLANO PRIEDAI

1 PRIEDAS

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kazlų Rūdos savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės (toliau – rizikos analizė) tikslas – nustatyti galimus pavojus, įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos (toliau – rizika) lygį ir numatyti rizikos valdymo priemonės: sumažinti galimų pavojų kilimo tikimybę, galimus padarinius ir pagerinti didelės rizikos ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo galimybes.

2. Duomenys, gauti atlikus rizikos analizę, naudojami:

2.1. rengiant savivaldybės ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą;

2.2. rengiant savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo planą;

2.3. planuojant savivaldybės kolektyvinės apsaugos nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių priemones.

3. Rizikos analizė atliekama šiais etapais:

3.1. nustatomi galimi pavojai;

3.2. atliekamas rizikos vertinimas;

3.3. nustatomas rizikos lygis ir jos priimtumas (priimtina ar nepriimtina).

4. Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per 3 metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams.

5. Kazlų Rūdos savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atnaujinta vadovaujantis 2021 m. atnaujinta Lietuvos nacionaline rizikos analize.

6. Vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS

7. Galimi pavojai nustatomi remiantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūra, įvykių modeliavimu, taip pat Ekstremalių įvykių kriterijais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. kovo 9 d. nutarimu Nr. 241.

8. Galimas pavojus suprantamas kaip galimų įvykių ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų keliama grėsmė žmonėms, turtui ir (arba) aplinkai.

9. Nustatomi visi gamtiniai ir žmogaus sukelti (techniniai, ekologiniai ir socialiniai) pavojai, kurie gali kilti savivaldybės teritorijoje ir už jos ribų, turėti padarinių (poveikį) atskiroms savivaldybės vietovėms ir (ar) visai savivaldybės teritorijai: gyventojams, turtui, aplinkai, būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms ir sukelti savivaldybės ar valstybės lygio ekstremaliąją situaciją. Galimų pavojų, kurie įvertinti Lietuvos nacionalinės rizikos analizėje, neatliekamas, vadovaujamas Lietuvos nacionalinės rizikos įvertinimu, išskyrus galimus pavojus, kurie Kazlų Rūdos savivaldybei negalimi: pavojus kultūros paveldui, įvykiai jūroje, masinis užsieniečių antplūdis, pavojus valstybės saugumui, potvynis, didelė pramoninė avarija.

1 lentelė. Nustatytų galimų pavojų apibūdinimas

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas	Galimo pavojaus kilimo priežastys
1	2	3	4

1.	Geologiniai reiškiniai (žemės drebėjimas, karstinis reiškinys, nuošliauža, sufozinis reiškinys)	Visa savivaldybės teritorija; Statūs Šešupės krantai Antanavo sen. (sufozinis reiškinys)	Tektoninių plokščių judėjimas; Lietus; Birus gruntas; Upės srovė; Žmonių veikla.
2.	Vabzdžių antplūdis	Visa savivaldybės teritorija	Dėl palankių meteorologinių sąlygų ir kintančių aplinkos sąlygų.
3.	Žuvų dusimas, laukinių žvėrių ir paukščių badas	Vandens telkiniai, miškai, laukai	Dėl meteorologinių ir hidrologinių sąlygų.
4.	Naftos produktų išsiliejimas	Savivaldybės teritorija (5 m ² - 500 m ²), upėse – 1-10 km.)	Technologinė avarija, transporto avarija, žmogiškasis faktorius.
5.	Pastatų griuvimas	3,3 tūkst. pastatų	Gaisras, sproginimas, terorizmo aktas, transporto priemonės avarija ir kt.
6.	Hidrotechnikos statinių (įrenginių) avarijos ir (ar) gedimai;	Ažuolų Būdos, Kazlų (į užtvindymo zoną papultų 20 gyventojų), Jūrės (20 gyventojų, Plutiškių, Gudelių, Pilvės-Vabalkšnės (12 gyventojų), Gulioniškių tvenkinio hidrotechnikos statiniai (6 gyventojai);	Technologinio proceso sutrikimai ir avarijos, smarkus lietus, potvynis, ledų sangrūdos ir apledėjimai, žmogiškasis faktorius ir kt.
7.	Transporto avarijos (geležinkelio, oro, vandens, automobilių)	Keliai (magistralinis kelias A5, krašto keliai Nr. 136, Nr. 183, Nr. 230, rajoniniai keliai Nr. 2602, Nr. 2610, Nr. 2612, Nr. 2613, Nr. 2621, Nr. 2624, Nr. 2630, Nr. 3823, Nr. 3825 ir geležinkeliai (Kaunas-Kazlų Rūda-Kybartai, Kaunas-Kazlų Rūda-Alytus (viso 32 km) (atstumas: keliai 1 km, geležinkelis - 3 km)	Transporto avarija, techninė avarija, meteorologinės sąlygos, terorizmas, diversija, žmogiškasis faktorius.
8.	Elektros energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai;	Savivaldybės teritorijoje, kurioje sutrinka elektros energijos tiekimas	Techninė avarija, meteorologinis reiškinys, gaisras, žmogiškasis faktorius ir kt.
9.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai;	Administraciniai, gyvenamieji, ūkiniai	Avarijos ir gedimai įrenginiuose, aptarnaujančio

		ir gamybiniai-pramoniniai pastatai; centralizuoto šilumos tiekimo linijų vartotojai	personalo klaidos, pašalinių asmenų nusikalstama veika, kuro tiekimo sutrikimas
10.	Vandens tiekimo sutrikimas	Centralizuoto vandens tiekimo vartotojai	Savaiminės tinklų avarijos, stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai, sproginiai ir gaisrai, transporto avarijų pasekmės vandens tiekimo tinklas, diversijos ar teroro aktai, elektros tiekimo sutrikimas
11.	Dujų tiekimo sutrikimai	Centralizuoto dujų tiekimo vartotojai	Avarijos ir gedimai įrenginiuose, žmogiškosios klaidos
12.	Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai (kibernetinės atakos)	Savivaldybės teritorijos, kuriose sutrinka ryšio teikimas	Techninė avarija, elektros energijos tiekimo sutrikimas, terorizmas, diversija, žmogiškasis faktorius ir kt.
13.	Komunikacijų sistemų nutraukimas ir (ar) gedimai	Savivaldybės teritorijos, kuriose sutrinka komunikacijų sistemos	Techninė avarija, elektros energijos tiekimo sutrikimas, sproginiai, terorizmas, diversija žmogiškasis faktorius ir kt.
14.	Kuro resursų trūkumas ir (ar) stygius	Savivaldybės teritorijos, kuriose trūksta kuro resursų	Kuro tiekimo sutrikimai, techninė avarija, elektros energijos tiekimo sutrikimas, sproginiai, gaisrai ir kt.
15.	Pavojingas radinys	Savivaldybės teritorijos, kuriose kyla pavojus dėl pavojingo radinio	Kasinėjimas, statybos darbai, terorizmas, diversija, žmogiškasis faktorius.
16.	Maisto tarša	Maisto tarša paveiktos savivaldybės teritorijos	Maisto produktų saugojimo, paruošimų reikalavimų nesilaikymas, žaliavos tarša, žmogiškasis faktorius ir kt.
17.	Oro tarša	Oro tarša paveiktos savivaldybės teritorijos	Gaisrai, avarijos, gedimai pramonės objektuose, cheminės avarijos ir kt.
18.	Vandens tarša	Visa savivaldybės teritorijos	Pramonės nuotekos, intensyvi gyvulininkystė, žemės ūkis ir kt.
19.	Dirvožemio, grunto tarša	Visa savivaldybės teritorija, vandens telkiniai	Gaisrai, avarijos, gedimai pramonės objektuose, technologiniai sutrikimai, cheminės avarijos, transporto avarijos, pramonės nuotekos, intensyvi gyvulininkystė, žemės ūkis ir kt.
20.	Nusikaltimai, nusikalstami neramumai, gaujų siautėjimas	Nusikaltimų, nusikalstamų neramumų, gaujų siautėjimo paveiktos savivaldybės	Žmonių nepasitenkinimas esama padėtimi, sporto sirgalių elgesys, žmogiškasis faktorius ir kt.

		teritorijos	
21.	Karinė ataka, maišas, sukilimas	Karinės atakos, maišto sukilimo paveiktos savivaldybės teritorijos	Tarpvalstybiniai ir žmogiškieji faktoriai.
22.	Žmonių grobimas, įkaitų paėmimas	Žmonių grobimo, įkaitų paėmimo paveiktos savivaldybės teritorijos	Žmogiškasis faktorius
23.	Streikai	Streiko paveiktos savivaldybės teritorijos	Nepasitenkinimas esama situacija, atskirų visuomenės grupių reikalavimai ir kt.
24.	Sabotažas, diversija	Sabotažo, diversijos paveiktos savivaldybės teritorijos	Nepasitenkinimas esama situacija, atskirų visuomenės grupių reikalavimai ir kt.

2 lentelė. Galimo pavojaus tikimybės įvertinimo kriterijai

Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas	Galimo pavojaus tikimybės lygis	Vertinimo balai
Gali įvykti dažniau negu kartą per metus	Labai didelė tikimybė	5
Gali įvykti kartą per 1-10 metų	Didelė tikimybė	4
Gali įvykti kartą per 10-50 metų	Vidutinė tikimybė	3
Gali įvykti kartą per 50-100 metų	Maža tikimybė	2
Gali įvykti rečiau negu kartą per 100 metų	Labai maža tikimybė	1

3. lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) gyventojų gyvybei ar sveikatai

Nustatytas galimas pavojus	Galinių nukentėti gyventojų skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotų gyventojų)	Objektai, kuriuose yra pažeidžiamos visuomenės socialinės grupės, patenkančios į pavojaus zoną, ir (ar) gyventojų skaičius
1	2	3
Geologiniai reiškiniai (žemės drebėjimas, karstinis reiškinys, nuošliauža, sufozinis reiškinys)	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	Pastatai ir statiniai, infrastruktūros objektai
Vabzdžių antplūdis	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	-
Žuvų dusimas, laukinių žvėrių ir paukščių badas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	-
Naftos produktų išsiliejimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	Pramonės objektai, degalinės, transporto avarijos, vandens telkiniai
Transporto avarijos (geležinkelio, oro, vandens, automobilių)	Automobilių: 8 žuvo, 26 sužeisti virš 20 evakuota; Geležinkelio: 30 žuvę, 80 sužeistų, daugiau 300 gyventojų evakuota	Transporto priemonės
Pastatų griuvimai;	Sugriuvus daugiabučiui namui	Gyvenamieji ir visuomeniniai

	gali nukentėti iki 300 gyventojų, iš jų nuo 2 iki 3 žuvusiųjų, nuo 5 iki 10 sužeistųjų ir iki 300 gyventojų evakuojami.	pastatai ir statiniai;
Hidrotechnikos statinių (įrenginių) avarijos ir (ar) gedimai	Iki 10 gyventojų evakuota	Individualūs pastatai ir statiniai
Elektros energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai;	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	-
Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai;	Evakuojama iki 300 žmonių	Gyvenamieji ir visuomeniniai pastatai
Vandens tiekimo sutrikimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	Gyvenamieji ir visuomeniniai pastatai
Dujų tiekimo sutrikimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	-
Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai (kibernetinės atakos)	Gali nukentėti iki 11000 gyventojų (elektros tiekimo) sutrikimas)	Gyvenamieji ir visuomeniniai pastatai
Komunikacijų sistemų nutraukimas ir (ar) gedimai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	-
Kuro resursų trūkumas ir (ar) stygius	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	-
Pavojingas radinys	Nuo 1 iki 2 žuvusiųjų ir nuo 1 iki 5 sužeistųjų	Gyvenamieji pastatai, statiniai
Maisto tarša	Iki 5 sužeistųjų	Maitinimo vietos ir įstaigos
Oro tarša	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	-
Vandens tarša	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	-
Dirvožemio, grunto tarša	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	-
Nusikaltimai, nusikalstami neramumai, gaujų siautėjimas	Iki 5 sužeistųjų	Sporto kompleksai, aikštės, gatvės, individualūs ir visuomeniniai pastatai ir statiniai ir kt.
Karinė ataka, maištas, sukilimas	Nuo 1 iki 10 sužalotų, 2 -4 žuvę, iki 1000 evakuota	Visa infrastruktūra
Žmonių grobimas, įkaitų paėmimas	Sužalota nuo 1 iki 5	Individualūs ir visuomeniniai pastatai, transporto priemonės
Streikai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti	Visuomeniniai pastatai ir statiniai, aikštės, gatvės,

	neriekia	pramonės objektai
Sabotažas, diversija	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	Visuomeniniai pastatai ir statiniai, aikštės, gatvės, pramonės objektai

4 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) turtui

Nustatytas galimas pavojus	Pažeidžiami ekonominės veiklos sektoriai	Galimi padariniai (poveikis) privačiam turtui ir viešajam sektoriui	Numatomi nuostoliai, tūkst. Eur.
1	2	3	4
Geologiniai reiškiniai (žemės drebėjimas, karstinis reiškinys, nuošliauža, sufozinis reiškinys)	Žemės ūkio, pramonės, statybos, paslaugų ir kt.	Pastatų, statinių ir infrastruktūros objektų pažeidimai, padariniai medžiams, želdiniams	Mažiau nei 50
Vabzdžių antplūdis	-	Poveikis sodams, parkams, žemės ūkio augalams	Mažiau nei 50
Žuvų dusimas, laukinių žvėrių ir paukščių badas	Žuvininkystės veikla	Žuvų gaišimas	Mažiau nei 50
Naftos produktų išsiliejimas	Komunalinis sektorius	Poveikis vandens valymo įrenginiams	Mažiau nei 50
Transporto avarijos (geležinkelio, vandens, oro, automobilių)	Sutrinka transporto veikla	Poveikis geležinkelio, kelių infrastruktūrai, transporto priemonių sugadinimas, krovinio nuostoliai	200-1000
Pastatų griuvimai	Sutrinka šilumos tiekimas	Poveikis pastatams ir statiniams;	200-1000
Hidrotechnikos statinių (įrenginių) avarijos ir (ar) gedimai	Sutrinka žemės ūkio ir transporto veikla	Poveikis tiltams, keliams, žemės ūkio augalams	200-1000
Elektros energijos sutrikimas ir (ar) gedimai	Pramonės, žemės ūkio, paslaugų, ryšių, finansų ir viešasis sektorius;	Poveikis viešojo sektoriaus subjektų veiklai	200-1000
Šilumos energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai	Sveikatos apsaugos, socialinės rūpybos, mokymo ir ugdymo, šilumos tiekimo veikla	Poveikis sveikatos apsaugos, socialinės rūpybos, ugdymo įstaigų veiklai	200-1000
Vandens tiekimo sutrikimas	Sveikatos apsaugos, socialinės rūpybos, mokymo ir ugdymo, šilumos tiekimo veikla	Poveikis sveikatos apsaugos, socialinės rūpybos, ugdymo įstaigų veiklai, vandens tiekimo, maisto produktų ruošimo įmonėms	200-1000
Dujų tiekimo sutrikimas	Pramonės įmonių veikla	-	Mažiau nei 50
Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	Sutrinka elektroninių ryšių veikla ir paslaugų	Elektroninio ryšio veikla, kuri daro	Mažiau nei 50

	teikimas	poveikį techninėms sistemoms	
Komunikacijų sistemų nutraukimas ir (ar) gedimai	Paslaugų sektorius	Poveikis viešojo sektoriaus veiklai	Mažiau nei 50
Kuro resursų trūkumas ir (ar) stygius	Transporto, paslaugų teikimo veikla	Sutrinka transporto veikla	Mažiau nei 50
Maisto tarša	-	-	Mažiau nei 50
Oro	-	Poveikis žemės ūkio augalams	Mažiau nei 50
Vandens tarša		Poveikis žemės ūkio augalams	Mažiau nei 50
Dirvožemio grunto tarša		Poveikis žemės ūkio augalams	Mažiau nei 50
Nusikaltimai, nusikalstami neramumai, gaujų siautėjimas	Transporto veikla	Poveikis pastatams, statiniams, transporto priemonėms	50-100
Karinė ataka, maišas, sukilimas	Visa ekonominė veikla	Poveikis visai infrastruktūrai	1000-10000
Žmonių grobimas, įkaitų paėmimas	-	-	-
Streikai	Pramonės, transporto, paslaugų teikimo veikla	Poveikis viešojo sektoriaus subjektų ir transporto veiklai	Mažiau nei 50
Sabotažas, diversija	Pramonės, transporto, paslaugų teikimo veikla	Poveikis viešojo sektoriaus subjektų ir transporto veiklai	Mažiau nei 50

5 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) aplinkai

Nustatytas galimas pavojus	Galima oro tarša	Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša	Galima grunto tarša	Galimi padariniai (poveikis) gamtinei aplinkai	Numatomi nuostoliai, €
1	2	3	4	5	6
Geologiniai reiškiniai (žemės drebėjimas, karstinė įgriuva, nuošliauža, sufozinis reiškinys)	-	-	-	Sulaužyti ir išversti medžiai	mažiau nei 50
Vabzdžių antplūdis	-	-	-	Poveikis miškams, parkams, pavieniams medžiams	-
Žuvų dusimas, laukinių žvėrių ir paukščių badas	-	-	-	Poveikis laukinei gyvūnijai	-
Naftos produktų išsiliejimas	taip	taip	taip	Poveikis augalijai; gyvūnijai	mažiau nei 50
Pastatų griuvimai;	-	-	-	-	-

Hidrotechnikos statinių (įrenginių) avarijos ir (ar) gedimai	-	-	-	Galimi reljefo pokyčiai, sulaužyti ar išversti medžiai, poveikis vandens gyvūnijai	mažiau nei 50
Transporto avarijos (geležinkelio, oro, vandens, automobilių)	-	taip	taip	Vandens gyvūnijai	mažiau nei 50
Elektros energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai;	-	-	-	-	-
Šilumos energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai;	-	-	-	-	-
Vandens tiekimo sutrikimas	-	-	-	-	-
Dujų tiekimo sutrikimas	-	-	-	-	-
Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	-	-	-	-	-
Komunikacijų sistemų nutraukimas ir (ar) gedimai	-	-	-	-	-
Kuro resursų trūkumas ir (ar) stygius	-	-	-	-	-
Pavojingas radinys	taip	taip	taip	Augmenijai ir gyvūnijai	mažiau nei 50
Maisto tarša	-	-	-	-	-
Oro tarša	taip	-	-	Poveikis gyvūnijai	-
Vandens tarša	-	taip	-	Augmenijai ir gyvūnijai	-
Dirvožemio, grunto tarša	-	-	taip	Augmenijai ir gyvūnijai	-
Nusikaltimai, nusikalstami neramumai, gaujų siautėjimas	-	-	-	-	-
Karinė ataka, maištas, sukilimas	-	-	-	-	-
Žmonių grobimas, įkaitų paėmimas	-	-	-	-	-
Streikai	-	-	-	-	-
Sabotažas, diversija	-	-	-	-	-

6 lentelė. Galimi padariniai (poveikis) būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms

Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms	Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis)
----------------------------	--	--

1	2	3
Geologiniai reiškiniai (žemės drebėjimas, karstinė įgriuva, nuošliauža, sufozinis reiškinys)	-	Iki 6 val.
Vabzdžių antplūdis	-	iki 6 val.
Žuvų dusimas, laukinių žvėrių ir paukščių badas	-	Iki 6 val.
Naftos produktų išsiliejimas	-	iki 6 val.
Transporto avarijos (geležinkelio, oro, vandens, automobilių)	-	iki 6 val.
Pastatų griuvimai;	Sutrikdytas šilumos tiekimas, gyvenamosios vietos laikinas praradimas	nuo 6-24 val.
Hidrotechnikos statinių (įrenginių) avarijos ir (ar) gedimai	-	nuo 6-24 val.
Elektros energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai;	Sutrinka elektros, šilumos, vandens, komunalinių paslaugų teikimas	nuo 6 iki 3 parų.
Šilumos energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai;	Sutrinka šilumos teikimas	nuo 1 iki 3 parų
Vandens tiekimo sutrikimas	Sutrinka vandens tekimas ir nuotekų šalinimas	nuo 6 iki 3 parų.
Dujų tiekimo sutrikimas	Sutrinka dujų tiekimas gyventojams buitiniams reikmėms	iki 6 val.
Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	Sutrinka komunikacinių sistemų veikla	iki 6 val.
Komunikacijų sistemų nutraukimas ir (ar) gedimai	-	iki 6 val.
Kuro resursų trūkumas ir (ar) stygius	Sutrinka šildymo sektoriaus veikla	iki 6 val.
Pavojingas radinys	-	iki 6 val.
Maisto tarša	-	iki 6 val.
Oro tarša	-	iki 6 val.
Vandens tarša	-	iki 6 val.
dirvožemio, grunto tarša	-	iki 6 val.
Nusikaltimai, nusikalstami neramumai, gaujų siautėjimas	-	iki 6 val.
Karinė ataka, maištas, sukilimas	Sutrinka būtiniausios pagalbos, komunalinių paslaugų teikimas gyventojams	daugiau 30 parų
Žmonių grobimas, įkaitų paėmimas	-	iki 6 val.
Streikai	Sutrinka komunalinių paslaugų teikimas	iki 6 val.
sabotažas, diversija	Sutrinka komunalinių paslaugų teikimas	iki 6 val.

7 lentelė. Galimų padarinių (poveikio) įvertinimo kriterijai

Galimų padarinių (poveikio) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Žuvusiųjų, sužeistųjų ir (ar) gyventojų evakuoti	Nereikšmingas	1

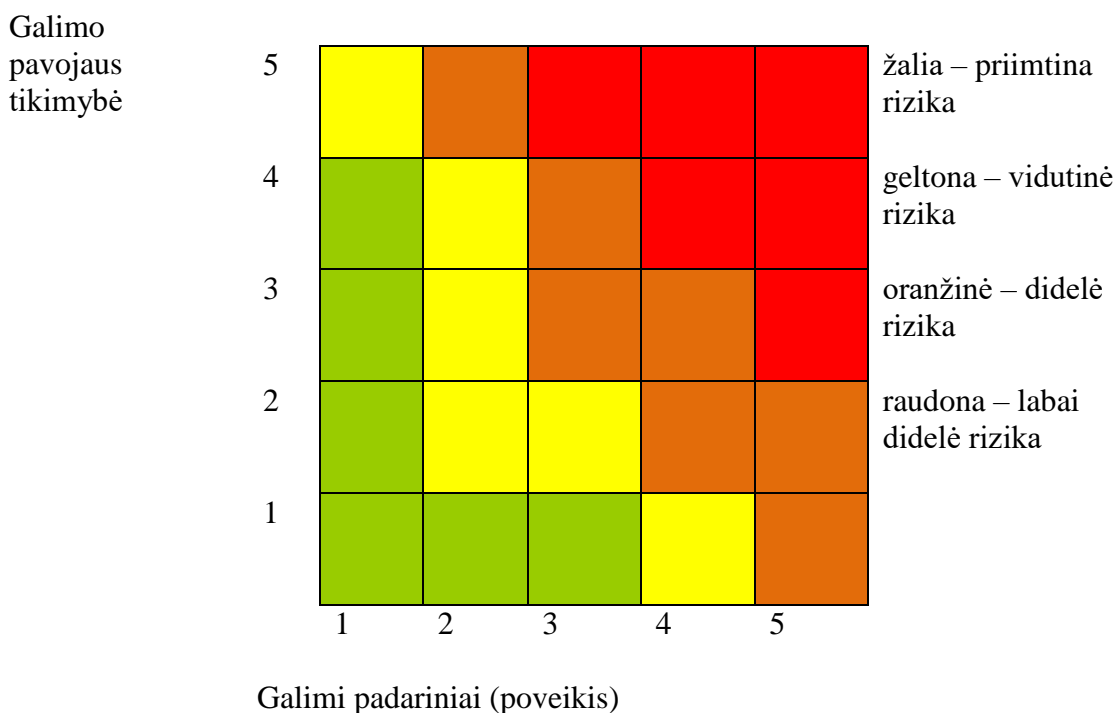
neriekia		
Sužaloti 1-5 gyventojai ir (ar) iki 300 gyventojų evakuota	Ribotas	2
Žuvo ne daugiau kaip 5 gyventojai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 gyventojų, ir (ar) nuo 300 iki 500 gyventojų evakuota	Didelis	3
Žuvo ne daugiau kaip 20 gyventojų ir (ar) nuo 10 iki 100 gyventojų sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 500 iki 1000 gyventojų evakuota	Labai didelis	4
Žuvo daugiau nei 20 gyventojų ir (ar) sužalota daugiau nei 100 gyventojų, ir (ar) daugiau kaip 1000 gyventojų evakuota	Katastrofinis	5
Galimų padarinių (poveikio) turtui ir aplinkai (P2) įvertinimas Tūkst. Eur/ Lt	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Mažiau nei 14/50	Nereikšmingas	1
14/50-57/200	Ribotas	2
57/200-289/1000	Didelis	3
289/1000-2890/10000	Labai didelis	4
Daugiau nei 2890/10000	Katastrofinis	5
Galimų padarinių (poveikio) būtiniausiomis gyvenimo (veiklos) sąlygoms (P3) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Kai būtiniausios gyvenimo (veiklos) sąlygos sutrikdomos iki 6 valandų	Nereikšmingas	1
Kai būtiniausios gyvenimo (veiklos) sąlygos sutrikdomos nuo 6 iki 24 valandų	Ribotas	2
Kai būtiniausios gyvenimo (veiklos) sąlygos sutrikdomos nuo 1 iki 3 parų	Didelis	3
Kai būtiniausios gyvenimo (veiklos) sąlygos sutrikdomos nuo 3 iki 30 parų	Labai didelis	4
Kai būtiniausios gyvenimo (veiklos) sąlygos sutrikdomos daugiau kaip 30 parų	Katastrofinis	5

8 lentelė. Galimų pavojų rizikos įvertinimas

Eil. Nr.	Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais	Galimų padarinių (poveikio) (P) įvertinimas balais			Rizikos lygio (R) nustatymas			Bendras rizikos lygis ® R=R1+R2+R3
			Galimi padariniai (poveikis) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1)	Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2)	Galimi padariniai (poveikis) būtiniausioms gyvenimo (veiklos)sąlygoms (P3)	Galimo pavojaus rizikos gyventojų gyvybei ir sveikatai lygis (R1) R1=TxP1	Galimo pavojais rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2)R2=TxP2	Galimo pavojaus rizikos būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms lygis (R3)R3=TxP3	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Geologiniai reiškiniai (žemės drebėjimas, karstinė įgriuva, nuošliauža, sufozinis reiškinys)	2	1	1	1	2	2	2	6
2.	Vabzdžių antplūdis	2	1	1	1	2	2	2	6
3.	Žuvų dusimas, laukinių žvėrių ir paukščių badas	4	1	1	1	4	4	4	12
4.	Naftos produktų išsiliejimas	3	1	1	1	3	3	3	9
5.	Transporto avarijos (geležinkelio, oro, vandens, automobilių)	4	2	2	1	8	8	4	20
7.	Pastatų griuvimai;	3	3	3	2	9	9	6	24
8.	Hidrotechnikos statinių (įrenginių) avarijos ir (ar) gedimai	3	2	2	2	6	6	6	18
9.	Elektros energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai;;	3	3	3	3	9	9	9	27
10.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimas ir (ar) gedimai	3	3	3	3	9	9	9	27
11.	Vandens tiekimo sutrikimas	3	3	2	3		6	9	24
12.	Dujų tiekimo sutrikimas	2	1	1	2	2	2	2	6
13.	Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	3	1	1	1	3	3	3	9

14.	Komunikacijų sistemų nutraukimas ir (ar) gedimai	3	1	1	1	3	3	3	9
15.	Kuro resursų trūkumas ir (ar) stygius	2	1	1	1	2	2	2	6
16.	Pavoingas radinys	5	2	2	1	10	10	5	30
17.	Maisto tarša	4	2	1	1	8	4	4	16
18.	Oro tarša	4	1	1	1	4	4	4	12
19.	Vandens tarša	4	1	1	1	4	4	4	12
20.	Dirvožemio, grunto tarša	4	1	1	1	4	4	4	12
21.	Nusikaltimai, nusikalstami neramumai, gaujų siautėjimas	1	2	2	1	2	2	1	5
22.	Karinė ataka, maištas, sukilimas	3	4	4	4	12	12	12	36
23.	Žmonių grobimas, įkaitų paėmimas	1	2	1	1	4	2	2	8
24.	Streikai	3	1	1	1	3	3	3	9
25.	Sabotažas, diversija	2	1	1	1	2	2	2	6

9 lentelė. Rizikos lygio (R) nustatymas.



III. VERTINIMO REZULTATAI

10. Galimi pavojai, nustatyti atlikus Kazlų Rūdos savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę, kurių rizika įvertinta kaip labai didelė ir didelė ir jie aprašomi ekstremaliųjų situacijų valdymo plane:

10 lentelė. Galimi pavojai, nustatyti atlikus Kazlų Rūdos savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir galimi pavojai, kurie įvertinti Lietuvos nacionalinėje rizikos analizėje, kurių nustatytas rizikos lygis labai didelis ir didelis, vidutinis ir priimtinas.

Eil. Nr.	Galimas pavojus	Bendras rizikos lygis (R)	Nustatytas rizikos lygis	Galimi pavojai įvertinti Lietuvos nacionalinėje rizikos analizėje (NRA) Galimi pavojai įvertinti savivaldybėje SAV
1.	Miškų ir durpynų gaisrai	55	labai didelis	NRA
2.	Epidemijos ir (ar) pandemijos	50	labai didelis	NRA
3.	Branduolinės avarijos	45	labai didelis	NRA
4.	Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai	45	labai didelis	NRA
5.	Karinė ataka, maištas, sukilimas	36	didelis	SAV
6.	Kibernetinės atakos	35	didelis	NRA
7.	Gaisrai ir (ar) sproginiai	32	didelis	NRA
8.	Sausra	30	didelis	NRA

9.	Pavojingas radinys	30	didelis	SAV
10.	Epizootijos	28	labai didelis	NRA
11.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai	27	didelė	SAV
12.	Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai	27	didelė	SAV
13.	Teroristiniai išpuoliai	24	didelė	NRA
14.	Kenksmingųjų organizmų židiniai	24	didelė	NRA
15.	Pastatų griuvimai	24	didelė	SAV
16.	Vandens tiekimo sutrikimas	24	didelė	SAV
17.	Transporto įvykiai pervežant pavojingas medžiagas	21	didelė	NRA
18.	Masiniai neramumai	20	didelė	NRA
19.	Didelė pramoninė (cheminė) avarija	15	didelė	NRA
20.	Užterštumas radioaktyviosiomis medžiagomis	15	didelė	NRA
21.	Transporto avarijos (geležinkelio, oro, vandens, automobilių)	20	vidutis	SAV
22.	Hidrotechnikos statinių (įrenginių) avarijos ir (ar) gedimai	18	vidutis	SAV
23.	Maisto tarša	16	vidutinė	SAV
24.	Cheminė avarija	12	vidutinė	SAV
26.	Žmonių grobimas, įkaitų paėmimas	8	vidutinė	SAV
27.	Žuvų dusimas, laukinių žvėrių ir paukščių badas	12	priimtina	SAV
28.	Oro tarša	12	priimtina	SAV
29.	Vandens tarša	12	priimtina	SAV
30.	Dirvožemio, grunto tarša	12	priimtina	SAV
31.	Naftos produktų išsiliejimas	9	priimtina	SAV
32.	Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	9	priimtina	SAV
33.	Komunikacijų sistemų nutraukimas ir (ar) gedimai	9	priimtina	SAV
34.	Streikai	9	priimtina	SAV
35.	Geologiniai reiškiniai (žemės drebėjimas, karstinė įgriuva, nuošliauža, sufozinis reiškinys)	6	priimtina	SAV
36.	Vabzdžių antplūdis	6	priimtina	SAV
37.	Dujų tiekimo sutrikimas	6	priimtina	SAV
38.	Kuro resursų trūkumas ir (ar) stygius	6	priimtina	SAV
39.	Sabotažas, diversija	6	priimtina	SAV
40.	Nusikaltimai, nusikalstami neramumai, gaujų siautėjimas	5	priimtina	SAV