

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Kazlų Rūdos „Saulės“ mokykla
(švietimo įstaigos pavadinimas)
Daiva Dabrilienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-27
Nr. 1
(data)
Kazlų Rūda
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Kazlų Rūdos „Saulės“ mokyklos 2019–2023 metų strateginis planas parengtas ir patvirtintas Kazlų Rūdos „Saulės“ mokyklos direktoriaus 2019-07-15 įsakymu Nr. V-19. Kazlų Rūdos „Saulės“ mokyklos 2022 metų veiklos planas patvirtintas Kazlų Rūdos „Saulės“ mokyklos direktoriaus 2022 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. V-6.

Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys	Svariausi rezultatai bei rodikliai
Veiksmingai ugdomi skirtingų ugdymosi poreikių turintys mokiniai.	Mokiniai ugdomi pagal individualizuotas priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas. Parengti individualizuoti ugdymo planai kiekvienam mokiniui.
Mokinių skirtybių suvokimas, atpažinimas siekiant individualios ugdytinio pažangos	VGK posėdžiuose aptartos mokinio elgesio ir mokymosi problemos, numatyti būdai joms spręsti, aptartos ir įvertintos pagalbos mokiniui ir jo šeimai galimybės (10 posėdžių). Atpažinti mokinių poreikį gauti reikiamą pagalbą, kad būtų galima užtikrinti efektyvią intervenciją įveikiant mokymosi ir socializacijos kliūtis. Konsultacijų, aptarimų, VGK posėdžių metu teikiama metodinė ir švietimo pagalba.
Kokybiškų konsultavimo ir švietimo pagalbos paslaugų teikimas.	Savalaikė pagalba mokiniui ir jo šeimai. Nuolat vyko specialistų konsultacijos, buvo teikiama pagalba ir kitiems bendruomenės nariams.

Mokinių pažangos stebėjimas ir fiksavimas	Ne rečiau nei du kartus per metus, pagal nustatytus kriterijus, aptariama ir fiksuojama kiekvieno mokinio pažanga, analizuojamos probleminės sritys, reikalui esant koreguojami pagalbos tikslai ir uždaviniai.
Smurto ir patyčių prevencinės veiklos stiprinimas mokykloje.	Mokykloje vykdoma mokyklos V GK parengta pritaikyta mokyklos mokiniams Socialinių įgūdžių ugdymo programa "Pažink save ir kitus". Mokyklos darbuotojai dalyvavo mokymuose Smurto ir patyčių tematika. Užfiksavus smurto ar patyčių atvejį, nedelsiant analizuojamos priežastys, reikalui esant koreguojama prevencinė veikla ir priemonės.
Mokyklos mokymosi erdvių ir priemonių modernizavimas.	Atnaujintos 2 klasės: įsigyti nauji baldai, reikalingos priemonės ugdymui.
Kvalifikacijos tobulinimo paslaugų teikimas regiono pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams	„Įstaigos pedagogų kompetencijų plėtotė ruošiantis įgyvendinti įtraukujį ugdymą“. Programos registracijos Nr. 211001408. Programa skirta pedagogams, dirbantiems su vaikais, jaunuoliais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių. Siekiant mokytojų padėjėjams suteikti jų darbui reikalingų kompetencijų ir įgūdžių, Mokyklos švietimo pagalbos specialistai parengė mokytojų padėjėjų mokymo programą „Mokytojo padėjėjo vaidmuo įgyvendinant įtraukujį ugdymą“. Programos registracijos Nr. 211001409. Tinkamai apmokyti mokytojo padėjėjai gali suteikti papildomas galimybes klasėje, papildančias mokytojo darbą.
Projektinės veiklos plėtojimas. Parengti ir įgyvendinti projektai	Bendruomenės nariai rengė paraiškas ir įgyvendino miesto, šalies ir tarptautinius projektus. Iš viso: 5 projektai, 3 jų iš tarptautiniai.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Mokyklos personalas teikia kvalifikacijos tobulinimo paslaugas	Kvalifikacijos tobulinimo seminarai	Parengtos dvi kvalifikacijos tobulinimo ilgalaikės programos:	Parengtos dvi kvalifikacijos tobulinimo

<p>regiono pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams.</p>	<p>pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams pagal ilgalaikę kvalifikacijos programą.</p>	<p>Mokymuose dalyvavo 15 dalyvių.</p>	<p>ilgalaikės programos: 1. „Ištaigos pedagogų kompetencijų plėtotė ruošiantis įgyvendinti įtraukujį ugdymą“. Siekiant mokytojams suteikti jų darbui reikalingų kompetencijų ir įgūdžių, parengta 40 val. mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų mokymo programa. Mokymuose dalyvavo 15 dalyvių. Viešinama buvo Elektroninėje renginių registracijos sistemoje Semiplus ir Kazlų Rūdos „Saulės“ mokyklos tinklapyje. Mokymų metu mokytojai įgijo žinių kaip pagerinti ugdymo(si) procesą, kad galėtų atliepti skirtingus ugdytinių poreikius. Programos registracijos Nr.211001408. Programa galioja iki 2024-09-15 2. „Mokytojo padėjėjo vaidmuo</p>
---	---	---------------------------------------	---

			<p>įgyvendinant įtraukujį ugdymą“ (40 val.).</p> <p>Programa skirta mokytojų padėjėjams, dirbantiems su vaikais, jaunuoliais, turinčiais specialiuosius ugdymosi poreikius.</p> <p>Programos registracijos Nr. 211001409.</p> <p>Programa galioja iki 2024-09-15.</p>
<p>Konsultacijų teikimas kitų ugdymo įstaigų pedagogams, švietimo pagalbos specialistams informacinė, metodinė pagalba ugdantiems mokiniams, turintiems specialiuosius ugdymosi poreikius</p>	<p>Metodinė pagalba švietimo pagalbos specialistams, pedagogams</p>	<p>Parengtos ir pasirašytos Švietimo pagalbos ir konsultavimo sutartys. VGK protokolai.</p>	<p>Nr.1 Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija</p> <p>Nr. 2 Kazlų Rūdos savivaldybės Plutiškių gimnazija.</p> <p>Suteiktos konsultacijos kitoms regiono švietimo ir globos įstaigoms.</p>
<p>Gerinti pamokos kokybę</p>	<p>Mokyklos mokytojai susitarę dėl kokybiško ugdymo pamokos komponentų.</p>	<p>Mokyklos mokytojai susitarę dėl kokybiškos pamokos komponentų ir principų, kurie įvardijami kaip sėkmingo, kokybiško ugdymo komponentai.</p>	<p>Mokytojų metodinio būrelio protokolas 2022-04-22 Nr. 4.</p>
<p>Įrengti mokykloje metodinį sporto kabinetą. Lėšų pritraukimui teikti paraišką, ieškoti ir kitų galimų finansų pritraukimo šaltinių.</p>	<p>Pateikti paraišką, ieškoti ir kitų galimų finansų pritraukimo šaltinių.</p>	<p>Parengta paraiška arba surasti kiti finansavimo šaltiniai.</p>	<p>Pateikta paraiška Regioninio specialiojo ugdymo centro statusui gauti. Regioninio centro infrastruktūrai gerinti bus galimai skirtos lėšos.</p> <p>2022 m. įrengtas kineziterapijos kabinetas bei</p>

			<p>įdarbintas kineziterapeutas. Nupirktos priemonės kineziterapijos užsiėmimams: pilateso kamuoliai, svarmenys, svoriai kojoms ir riešams, vikrumo kopėtelės, pusiausvyros pagalvėlės, kamuoliukai masažui, kilimėliai, dviratis treniruoklis. Finansavimo šaltiniai: fizinio skatinimo projektas „Fizinio aktyvumo gerinimas“, rėmėjų lėšos.</p>
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Saulės fotovoltinės elektrinės įrengimas	Vienas iš pagrindinių motyvų, įsirengiant saulės elektrinę, yra didelės sąskaitos už elektros energiją. Būtent augančios kainos skatina ieškoti kitų alternatyvų. Įrengta saulės fotovoltinė elektrinė taupys Mokyklos lėšas.
3.2. Pritrauktos rėmėjų lėšos	Vaikų vasaros socializacijos stovykla apmokėta rėmėjų lėšomis (5220 Eur). Mokyklos bendrabutis atnaujintas rėmėjų lėšomis (9200 Eur).

5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)

1 2 3 4

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pasidalytoji lyderystė.

7.2. Asmeninis veiksmingumas

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti efektyvų mokyklos valdymą.	Mokyklos veiklą reglamentuojantys teisės dokumentai atitinka galiojančių teisės aktų reikalavimus	<ol style="list-style-type: none"> Atlikta 2019-2023 metų strateginio plano analizė, parengtas ir patvirtintas 2024–2028 m. strateginio veiklos plano projektas. Iki 2023 m. rugsėjo 1 d. parengtas ir patvirtintas Ugdymo planas.
8.2. Pasirengti diegti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas.	Mokytojai tobulina kompetencijas rengiantis įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas.	<ol style="list-style-type: none"> 95 proc. mokytojų dalyvaus mokymuose. Surengti ne mažiau 5 susitikimai, diskusijos su mokyklos mokytojais aptariant bendrųjų programų įgyvendinimą įstaigoje.
8.3. Stebėti, analizuoti mokyklos lėšų ir žmogiškųjų išteklių paskirstymą/poreikį	Optimaliai panaudoti ugdymo ir ūkio lėšas.	<ol style="list-style-type: none"> Kiekvieno ketvirčio išsami finansinė analizė. Fiksuojama direkcinio posėdžio protokoluose.

3.3. Pateikta paraiška Regioninio specialiojo ugdymo centro statusui gauti.	Regioninis specialiojo ugdymo centro mokytojai, švietimo pagalbos specialistai skatintų įtraukujį ugdymą regione padedant regiono Mokyklų bendruomenėms veiksmingai praktikoje taikyti įtraukties švietime principą ir ugdytų Regioniniame centre didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius. Stiprėtų mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijos.
3.4. Projektinė veikla	Mokykla dalyvavo 3 tarptautiniuose projektuose ir vienoje tarptautinėse žaidynėse: „Erasmus+“ Mokyklų mainų partnerystės projekto Nr. 2020-1-LT01-KA229- 078101 „ARTHERA“; Norway Grant projektas 2021-2023 m. „Inclusion through sport for children with developmental disabilities“ („Raidos sutrikimų turinčių vaikų integracija per sportą“); Emil Open, Brno, Čekija, 10 th European Youth Games for the Disabled; Lietuvos Lenkijos jaunimo mainų projektas „I can do it“.

4. Pakoreguotų praėjusių metų veiklos užduočių nebuvo.

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

		2. Sutaupyto darbo užmokesčio lėšų perskirstymas mokyklos gerbūviui gerinti.
8.4. Viešinti mokyklos veiklas, ugdymo ypatumus.	Atvirų veiklų, susitikimų organizavimas mokyklos erdvėse.	1. Atvirų durų dienos. 2. Veiklos viešinimas mokyklos tinklapyje, socialinių tinklų paskyrose.
8.5. Stiprinti vadybines kompetencijas.	Asmeninio veiksmingumo ir pasidalytosios lyderystės kompetencijų stiprinimas	Išklausyti ne mažiau 3 vadybinių seminarų.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Pasirengti diegti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas. Gali būti įvykdyta iš dalies. Mažiau nei 95 proc. mokytojų dalyvaus mokymuose.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai. Įvertinimas: labai gerai. Metinės veiklos užduotys įgyvendintos. Mokyklos veikla buvo organizuojama vadovaujantis Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis, Mokyklos strateginiu planu bei Mokyklos metiniu veiklos planu. Mokyklos direktorė skyrė dėmesį mokinių pažangos vertinimui, individualios pažangos stebėsenos organizavimui. Inicavo kiekvieno mokinio individualios pažangos aptarimą mokyklos V GK posėdžiuose. V GK komisijos nariai teikė mokytojams rekomendacijas dėl mokinių ugdymo gerinimo. Mokyklos švietimo pagalbos specialistai parengė dvi kvalifikacijos tobulinimo ilgalaikes programas. Dalijosi savo darbo patirtimi su savivaldybės mokyklų mokytojais. Direktorė ir mokyklos administracija efektyviai paskirstė mokyklos žmogiškuosius ir materialinius išteklius. Atnaujinti vienos klasės baldai atsižvelgiant į mokinių poreikius. Rėmėjų lėšomis atnaujintas mokyklos bendrabutis: pakeistos kambarių grindys, atnaujinti baldai. Didelis dėmesys buvo skirtas mokinių vasaros poilsiui. Parengti projektai ir gautos lėšos vaikų vasaros poilsiui. Buvo įgyvendinami trys tarptautiniai projektai. Darbo grupė, vadovaujama mokyklos direktorės, parengė Regioninio specialiojo ugdymo centro paraišką.

Siūlymai:

1. Stiprinti komandinio darbo įgūdžius.
2. Siekti mokyklos patrauklesnio įvaizdžio organizuojant mokyklos atvirų durų dienas, dalijantis gerąja darbo patirtimi.

Mokyklos tarybos pirmininkė J. Janina Šimanovičienė 2023-01-27

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

labai gerai, keiči
§, 5 p. pagal bendradarbiavimą su K9 ir P. Džgair
eto motyvais dėl saugos ir tūrinio įteigto
mokymų bendruomenės
meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

Susipažinau.

Direktori
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Debriz
(parašas)

Deivė Debrilėnė
(vardas ir pavardė)

(data)