

Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinų organizacijų
ir kitų juridinių bei fizinių asmenų finansavimo iš
savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo
8 priedas

BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

_____ Nr.

(Data)

Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188777932 (toliau – ASIGNAVIMŲ VALDYTOJAS), atstovaujama Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos (*pareigos, vardas pavardė*), veikiančios pagal administracijos nuostatus ir (*kita šalis, įstaigos kodas*) (toliau – LĖŠŲ NAUDOTOJAS), atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė,*) veikianti / -is pagal įstaigos įstatus, sudarė šią sutartį.

I. Sutarties dalykas

1. (*Teisinis pagrindas (tarybos sprendimai, tvarkos aprašai, prašymai..)*)

II. Šalių teisės ir pareigos

2. ASIGNAVIMŲ VALDYTOJAS įsipareigoja pervesti LĖŠŲ NAUDOTOJUI (*suma skaičiais*) eurų (*suma žodžiais eurų*) šios sutarties 1 punkte nurodytam tikslui įgyvendinti į LĖŠŲ NAUDOTOJO nurodytą sąskaitą iš savivaldybės asignavimų, pagal ASIGNAVIMŲ VALDYTOJO lėšų paskirstymą – (*suma skaičiais*) eurų (*suma žodžiais eurų*) (*paskirstymas dalimis*);

3. ASIGNAVIMŲ VALDYTOJAS turi teisę atlikti pagal šią sutartį skirtų lėšų panaudojimo teisingumo ir tikslingumo vertinimą.

4. LĖŠŲ NAUDOTOJAS įsipareigoja:

- 4.1. naudoti skirtas lėšas šios sutarties 1 punkte nurodytiems tikslams įgyvendinti.
- 4.2. ASIGNAVIMŲ VALDYTOJO reikalavimu pateikti jam išlaidas pagrindžiančius dokumentus, visą informaciją apie veiklą, kuriai finansuoti skiriamos lėšos.
- 4.3. Administracijai pateikti atitinkamus sutarties priedus ir papildomus nurodytus dokumentus:
 - 4.3.1. (*nurodoma atsiskaitymo tvarka – laikotarpiui*)
- 4.4. nedelsiant raštu pranešti ASIGNAVIMŲ VALDYTOJUI, kad negali vykdyti veiklos ar ją tęsti netikslinga, ir grąžinti skirtas lėšas į ASIGNAVIMŲ VALDYTOJO sąskaitą.
- 4.5. pašalinti dėl savo kaltės padarytus trūkumus, pažeidžiančius šios sutarties sąlygas.
- 4.6. viešinti informaciją apie įgyvendintą projektą ir atliktus darbus (žiniasklaidos priemonėse, leidiniuose, susitikimuose su visuomene, spaudos konferencijose ir kt.), pristatyti Kazlų Rūdos savivaldybę kaip projektą finansavusią ar iš dalies finansavusią instituciją, nurodant logotipą ir pavadinimą.

III. Sutarties galiojimo terminas ir nutraukimas

5. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

6. Sutartis gali būti nutraukta:

- 6.1. šalių susitarimu;
- 6.2. kai šalys nevykdo savo įsipareigojimų.

IV. Kitos sutarties sąlygos

7. Sutartis laikoma įvykdyta, kai LĖŠŲ NAUDOTOJAS pateikia ASIGNAVIMŲ VALDYTOJUI šios sutarties 4.3. punkte nurodytas ataskaitas ir suderina jas su ASIGNAVIMŲ VALDYTOJU ir/ar nepanaudotą lėšų likutį grąžina į ASIGNAVIMŲ VALDYTOJO sąskaitą. Minėtos ataskaitos yra neatsiejama šios sutarties dalis.

8. Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami raštišku šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

9. Sutartyje neaptartos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

10. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nesusitarus – įstatymų nustatyta tvarka.

11. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

12. Sutartį sudaro sutartis ir jos priedai, kurie yra neatsiejama sutarties dalis.

V. Šalių adresai ir kiti rekvizitai

ASIGNAVIMŲ VALDYTOJAS

LĖŠŲ NAUDOTOJAS

(Kazlų Rūdos savivaldybės administracija)
(Rekvizitai)

(Kitos šalies rekvizitai)
(Rekvizitai)

(Pareigos)

(Pareigos)

.....
parašas A.V.

.....
parašas A.V.