



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2020 M. BALANDŽIO 6 D. SPRENDIMU NR. TS-58 PATVIRTINTŲ NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS NUOSTATŲ PAKEITIMO

2022 m. rugpjūčio 29 d. Nr. TS-190
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymo 6 straipsniu ir Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymo 8 straipsnio 3 ir 6 dalimis Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2020 m. balandžio 6 d. sprendimu Nr. TS-58 patvirtintus Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos nuostatus ir išdėstyti juos nauja redakcija (pridedama).

2. Pavesti Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybai atlikti Kazlų Rūdos savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos funkcijas.

3. Pripažinti netekusiu galios Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 30 d. sprendimą Nr. TS-127 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos nuostatų patvirtinimo“.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

PATVIRTINTA
Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos
2020 m. balandžio 6 d. sprendimu
Nr. TS-58
(Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos
2022 m. rugpjūčio 29 d. sprendimo
Nr. TS-190 redakcija)

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kazlų Rūdos savivaldybės (toliau – Savivaldybė) nevyriausybinių organizacijų tarybos nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos (toliau – NVO taryba) funkcijas, teises ir darbo organizavimo tvarką.

2. NVO taryba – prie Savivaldybės tarybos visuomeniniais pagrindais veikiantis patariamasis kolegialus organas.

3. NVO tarybos sudėtį ir nuostatus tvirtina, keičia ir pildo Savivaldybės taryba.

4. NVO taryba, organizuodama savo darbą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymu, Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais ir šiais nuostatais.

II SKYRIUS NVO TARYBOS VEIKLOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS

5. NVO tarybos veiklos tikslas – skatinti nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų dalyvavimą nustatant, formuojant ir įgyvendinant nevyriausybinių organizacijų plėtros valstybės politiką savivaldybėje, stiprinti bendradarbiavimą tarp Savivaldybės institucijų, įstaigų, bendruomeninių ir nevyriausybinių organizacijų.

6. NVO tarybos funkcijos:

6.1. teikti Savivaldybės institucijoms ir įstaigoms pasiūlymus dėl savivaldybės teritorijoje veikiančių nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų stiprinimo;

6.2. dalyvauti rengiant Savivaldybės institucijų ir įstaigų teisės aktų, susijusių su nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų plėtra, projektus;

6.3. dalyvauti Savivaldybės institucijoms ir įstaigoms atliekant analizę dėl Savivaldybės administruojamų viešųjų paslaugų teikimo ir teikti pasiūlymus dėl viešųjų paslaugų teikimo;

6.4. dalyvauti darbo ar ekspertų grupėse nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų plėtros valstybės politikos klausimams svarstyti;

6.5. analizuoti nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų veiklos problemas ir poreikius, inicijuoti nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų ir / ar Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovų pasitarimus, seminarus ir mokymus nevyriausybiniams ir bendruomeninėms organizacijoms aktualiais klausimais;

6.6. dalintis informacija apie NVO tarybos tikslus ir veiklą, savivaldybės teritorijoje veikiančias nevyriausybinės ir bendruomenines organizacijas, jų veiklą. Informaciją skelbti Savivaldybės interneto svetainėje www.kazluruda.lt;

6.7. teikti siūlymus Savivaldybės institucijoms ir išplėstinei seniūnaičių sueigai dėl bendruomenių viešųjų poreikių ir iniciatyvų finansavimo tikslingumo, dėl viešųjų paslaugų, už kurių teikimą yra atsakinga Savivaldybė, teikimo perdavimo bendruomenėms ir kitoms nevyriausybinėms organizacijoms tikslingumo, vietos verslumo skatinimo ir dėl kitų savivaldybės gyventojams svarbių reikalų;

6.8. teikti ataskaitą apie savo veiklą savivaldybės teritorijoje veikiančioms nevyriausybinėms ir bendruomeninėms organizacijoms;

6.9. vykdyti kitas teisės aktų nustatytas funkcijas, susijusias su nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų veikla.

III SKYRIUS NVO TARYBOS TEISĖS

7. NVO taryba turi teisę:

7.1. dalyvauti Savivaldybės tarybos, Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių posėdžiuose, kuriuose svarstomi su nevyriausybinėmis ir bendruomeninėmis organizacijomis susiję klausimai;

7.2. įstatymų nustatyta tvarka gauti iš Savivaldybės administracijos padalinių, skyrių, kitų įstaigų bei organizacijų informaciją ir dokumentus, kurių reikia NVO tarybos veiklai;

7.3. kviešti į NVO tarybos posėdžius Savivaldybės institucijų ir įstaigų, nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų atstovus, nepriklausomus ekspertus;

7.4. inicijuoti, organizuoti diskusijas, mokymus, konferencijas nevyriausybinėms ir bendruomeninėms organizacijoms aktualiais klausimais;

7.5. bendradarbiauti su kitomis Savivaldybėje veikiančiomis patariamosiomis tarybomis.

IV SKYRIUS NVO TARYBOS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

8. NVO tarybą 2 metų laikotarpiui tvirtina Savivaldybės taryba. NVO taryba sudaroma iš 12 narių taip, kad ne daugiau kaip $\frac{1}{2}$ NVO tarybos narių būtų Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovai, kuriuos deleguoja Savivaldybės taryba ir Savivaldybės administracijos direktorius, ir ne mažiau kaip $\frac{1}{2}$ NVO tarybos narių būtų nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų, veikiančių Savivaldybės teritorijoje, atstovai, kuriuos pasiūlo Savivaldybės teritorijoje veikiančios NVO asociacijos, o jeigu jų nėra – Savivaldybės teritorijoje veikiančios NVO ir bendruomeninės organizacijos.

9. Savivaldybės administracija organizuoja šešių Savivaldybės NVO ir bendruomeninių organizacijų atstovų atranką į NVO tarybą. Informacija apie organizuojamą atranką skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.kazluruda.lt. NVO statusą atitinkančios organizacijos raštu (galima pateikti skenuotą raštą elektroninėmis priemonėmis) pasiūlo po vieną atstavą. Jeigu pasiūlyta NVO ir bendruomeninių organizacijų atstovų daugiau, nei jiems skirta vietų NVO taryboje, NVO ir bendruomeninių organizacijų deleguoti atstovai išrenkami Savivaldybės administracijos direktoriaus sukviestame susirinkime.

10. NVO tarybos nario įgaliojimai nutrūksta, jeigu:

- 10.1. NVO tarybos narys atsistatydina savo noru anksčiau, negu pasibaigia NVO tarybos kadencija;
- 10.2. nutrūksta jo darbo (tarnybos) santykiai atstovaujamoje Savivaldybės institucijoje ar įstaigoje;
- 10.3. nutrūksta jo narystė atstovaujamoje nevyriausybinėje ar bendruomeninėje organizacijoje;
- 10.4. jis atšaukiamas jį delegavusios Savivaldybės institucijos ar įstaigos, nevyriausybės ar bendruomeninės organizacijos ar nevyriausybinių organizacijų atstovų visuotinio susirinkimo sprendimu.
11. NVO tarybos veiklos principai:
- 11.1. NVO tarybos veiklos pagrindinė forma yra posėdžiai;
- 11.2. posėdžiai laikomi teisėtais, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip ½ NVO tarybos narių;
- 11.3. NVO tarybos pirmininką ir pirmininko pavaduotoją dviejų metų kadencijai iš NVO tarybos narių visų jos narių balsų dauguma pirmo posėdžio metu slaptu balsavimu renka NVO taryba. NVO tarybos pirmininkas renkamas tik iš nevyriausybinių organizacijų atstovų, pirmininko pavaduotoju renkamas Savivaldybės institucijos ar įstaigos atstovas;
- 11.4. NVO tarybos pirmininkas šaukia posėdžius, sudaro darbotvarkes, pirmininkauja posėdžiams, vykdo kitus NVO tarybos pavedimus ar sprendimus;
- 11.5. NVO tarybos posėdžiai šaukiami prireikus, bet ne rečiau kaip kartą per ketvirtį.
12. NVO tarybos narys, negalintis dalyvauti posėdyje, turi teisę išreikšti savo nuomonę, t. y. balsuoti elektroniniu paštu. Sprendimai priimami, kai jiems pritaria daugiau kaip pusė narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia pirmininkaujančio asmens balsas.
13. NVO tarybos sprendimai yra vieši, informacija skelbiama Kazlų Rūdos savivaldybės interneto svetainėje.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Savivaldybės NVO tarybą techniškai aptarnauja ir pirmąjį NVO tarybos posėdį šaukia Savivaldybės administracija.
15. NVO tarybos posėdžių protokolai ir kiti dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.
-

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2020 M. BALANDŽIO 6 D. SPRENDIMU NR. TS-58 PATVIRTINTŲ NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS NUOSTATŲ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-29 Nr. TS-190
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mantas Varaška Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-31 08:35
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-31 08:36
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-22 09:09 - 2024-03-21 09:09
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220824.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-19 nuorašą suformavo Inga Juknelytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-