

Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų  
veiklos vertinimo tvarkos aprašo  
priedas

**KAZLŲ RŪDOS JURGIO DOVYDAIČIO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS**

(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

**DIREKTORĖS VIRGINIJOS SAMUOLIENĖS**

(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos, vardas ir pavardė)

**VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Kazlų Rūda  
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS  
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai**

(pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

<b>Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)</b>	<b>Pasiekti rezultatai</b>
1.1. Parengti 2023-2027 m. bibliotekos strateginį veiklos planą, nustatyti įgyvendinimo efekto vertinimo rodiklius.	Pasiekti bibliotekos strateginio veiklos plano įgyvendinimo efekto vertinimo metų rodikliai.  Didinti bibliotekos veiklos viešinimą, siekiant pritraukti daugiau skaitytojų.	- I-IV ketv. Pasiekti bibliotekos strateginio veiklos plano įgyvendinimo efekto vertinimo rodikliai: gyventojų sutelkimo procentas – 24,00;  fondo apyvartos rodiklis – 1,0.  - I-IV ketv. Informacinė sklaida interneto puslapyje (12 publikacijų), socialiniuose tinkluose (56 publikacijos)  III ketv. Perkelta Antanavo filialo biblioteką į naujas patalpas.	- I-IV ketv. Gyventojų sutelkimo procentas viršintas 1 proc. – iki 25;  - I-IV ketv. Fondo apyvartos rodiklis 1,0;  - I-IV ketv. Atnaujintas interneto puslapis, (36 naujos publikacijos), <a href="https://www.kazlurudasvb.lt/">https://www.kazlurudasvb.lt/</a>

	Gerinti bibliotekos infrastruktūrą.		11 publikacijų regioninėje ir respublikinėje spaudoje; Socialiniuose tinkluose 86 publikacijos; -III ketv. Antanavo filialo biblioteka į naujas patalpas neperkelta dėl objektyvių priežasčių.
1.2. Vystyti vaikų skatinimo skaityti strategiją	Parengti vaikų skatinimo skaityti priemonių planą, paskirstyti užduotis	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I-IV ketv. plėsti projekto „Augu skaitydamas“ veiklą;</li> <li>- III ketv. surengti lėlių teatro vaidinimus pagal Jurgio Dovydaičio pasakas (12 pasirodymų);</li> <li>- III-IV ketv. Organizuoti knygų klubo susitikimus (3)</li> <li>IV ketv. Surengti integralias pamokas vyresniųjų klasių moksleiviams (3 pamokos).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I-IV ketv. 2023 m. dalyvauta projekte „Inovatyvūs Lietuvos bibliotekų skaitymo skatinimo sprendimai vaikų ir jaunimo socialinių santykių kūrimui su aplinka“;</li> <li>-I-IV ketv. surengti 6 šeimadieniai, į vaikų skatinimo skaityti veiklą pasitelkti žymūs vaikų rašytojai ir tėveliai.</li> <li>- I-IV ketv. Suvadinta 13 lėlių teatro spektaklių bibliotekos filialuose ir vaikų dienos centruose;</li> <li>-IV ketvirtį pradėti organizuoti knygų klubo susitikimai, kurie vyksta kas mėnesį (3);</li> <li>- IV ketv. Vyko trys integralios pamokos vyresniųjų klasių moksleiviams (teisės, gamtos pažinimo ir pilietinio ugdymo).</li> </ul>

<p>1.3. Vykdyti Kazlų Rūdos vardo viešinimą ir krašto istorijos sklaidą.</p>	<p>Skaitmeninti bibliotekoje sukauptą kraštotyros fondą. Suaktyvinti bibliotekos kraštotyros išteklių sklaidą. Bendradarbiauti su istorikais renkant istorinę – kraštotyrinę medžiagą apie Kazlų Rūdą.</p>	<p>- I-IV ketv. Parengta ir publikuota naujų istorinių straipsnių apie kraštiečius ir jų veiklą – 6; - IV ketv. Sukurtas virtualus Kazlų Rūdos 2024 metų kalendorius iki 2023 m. lapkričio 1 d. - IV ketv. Publikuoti suskaitmenintą monografijos „Kazlų Rūda“ medžiagą.</p>	<p>- I-IV ketv. Parengta 9, publikuota 5 naujų istorinių straipsnių apie kraštiečius ir jų veiklą; - IV ketv. Sukurtas virtualus 2024 metų Kazlų Rūdos kalendorius; - IV ketv. Publikuota suskaitmeninta monografija „Kazlų Rūda“.</p>
<p>1.4. Gerinti gyventojams galimybes tenkinti kultūrinius, edukacinius poreikius, organizuojant ir įgyvendinant projektinę veiklą.</p>	<p>Pateikti paraiškas projekto daliniam finansavimui gauti; Vystyti edukacinę veiklą; Organizuoti susitikimus su kūrėjais; Rengti kitus kultūros – šviečiamuosius renginius.</p>	<p>-IV ketv. Pateikta ne mažiau kaip 2 paraiškos; -II-III ketv. Įgyvendinta ne mažiau kaip 2 projektai; - I-IV ketv. Edukacijų suaugusiems – 72; - I-IV ketv. Edukacijų vaikams – 72. - I-IV ketv. Šeimadienių – 12. - I-IV ketv Kultūros renginių ir parodų – 240.</p>	<p>- IV ketv. Lietuvos kultūros tarybai parengtos ir pateiktos 3 paraiškos; - II-III ketv. Įgyvendinta 2 projektai: „Jurgio Dovydaičio pamokos“ ir kūrybinių iniciatyvų festivalis „Rūda“; - I-IV ketvirtį centrinėje bibliotekoje, filialuose ir senelių globos namuose buvo organizuota 70 edukacijų suaugusiems; -I-IV ketvirtį buvo organizuotos 74 edukacijos vaikams; - I-IV ketvirtį vyko 12 šeimadienių; - I-IV ketv. Įvyko 385 kultūros renginiai ir eksponuotos parodos.</p>
<p>1.5. Plėsti gyventojų galimybes naudotis elektroniniais informacijos ištekliais</p>	<p>Rengti individualius IT mokymus suaugusiems skaitytojams</p>	<p>- I-IV ketv. Bus apmokyti naudotis išmaniaisiais įrenginiais ir kompiuteriais (50 lankytojų)</p>	<p>- I-IV ketv. išmaniaisiais įrenginiais ir kompiuteriais naudotis</p>



	Skatinti naudotis biblioteka.lt paslaugomis.	- I-IV ketv. Padidės elektroninių dokumentų išduoties rodikliai ne mažiau kaip 100 vienetų.	apmokytas 341 lankytojas; -I-IV ketv. elektroninių dokumentų išduoties rodikliai padidėjo 147 (2022 m. buvo 3794, 2023 m. – 3941).
--	--	---	---

## 2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siekiami rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2. 1. Didinti bibliotekos indėlį į miesto bei savivaldybės gyvenimą ir jo patrauklumą.	-II ketv. Pradėti organizuoti Lietuvos kultūros tarybos dalinai finansuojamus projektus; -I-II ketv. Bendradarbiauti organizuojant Mažosios kultūros sostinės renginius; -I-II ketv. Kaupti ir plėsti bibliotekos kraštotyros fondą.	II ketv. Suorganizuoti (3) LKT finansuojamų projektų renginiai. II ketv. Prisidėta prie konferencijos Kazlų Rūdos gimimo datai nustatyti organizavimo ir viešinimo, suorganizuota viktoriną apie Kazlų Rūdą. I-II ketv. suteikta metodinė ir organizacinė parama (2) Mažosios sostinės renginiams bei prisidėta prie jų viešinimo. - I-II ketv. Parengta medžiaga leidiniui „Kazlų Rūdos nematerialusis kultūros paveldas“
2.2. Plėsti bibliotekos teikiamas paslaugas.	- I-II ketv. Dalyvauti Kauno apskrities bibliotekos koordinuojamuose projektuose, skatinančiuose skaitymą; - I-II ketv. Pritraukti naujų lankytojų; I-II ketv. Sukurti vienodas sąlygas bibliotekos filialų lankytojų kūrybiškumui ugdyti.	I-II ketv. Į biblioteką pritraukta bent 20 naujų lankytojų. I-II ketv. Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvaus ne mažiau 80 dalyvių. I-II ketv. Padidės skaitytojų klubo apimtis, atsiras bent 1 naujas klubas bibliotekos filiale. I-II ketv. Organizuotos išvykstamosios centrinės bibliotekos specialistų edukacijos (4).

2.3. Skatinti ir ugdyti aukštą bibliotekinių kvalifikacijos lygį.	- I-II ketv. Dalyvauti Lietuvos nacionalinės M. Mažvydo, Kauno apskrities viešosios bibliotekos ir kviestinių lektorių organizuojamuose mokymuose ir seminaruose.	I-II ketv. Kvalifikacijos ir mokymų seminaruose dalyvaus ir kvalifikaciją pakels ne mažiau kaip 20 proc. bibliotekos darbuotojų, iki 2024-05-31.
2.4. Plėsti gyventojų galimybes naudotis elektroniniais informacijos ištekliais	-I-II ketv. Gerinti bibliotekos infrastruktūrą; -I-II ketv. Toliau rengti individualius IT mokymus suaugusiems skaitytojams.	-II ketv. Atnaujinta kompiuterinė įrangą visų (10) bibliotekos filialų darbuotojoms. - I-II ketv. Bus apmokyta naudotis išmaniaisiais įrenginiais ir kompiuteriais (20 lankytojų)
2.5.		
2.6.		

**3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui) (pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)**

3.1. Lėšų stoka
3.2. Didelis darbuotojų sergamumas
3.3. Vadovų kaita.

## II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

### 4. Pasiektų rezultatų vykdant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas

Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
--	---



Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi)**

6.1.
6.2.

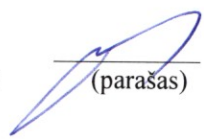
**III SKYRIUS  
BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Bendras veiklos vertinimas**

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
<b>Vertinimas</b>	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input checked="" type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – <input type="checkbox"/>

**8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:**

*vykdymą 2024 m. plane uždavio*

<i>20240322</i>		<i>Antanas Vaitkus</i>
(vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir ~~sutinku~~ / nesutinku:  
(ko nereikia, išbraukti)

*su patvirtintais rezultatais vertinimu nesutinku*

(nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)

*Direktorius*  
(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)

*Staus*  
(parašas)

*Antanas Vaitkus*  
(vardas ir pavardė)

*2024-03-28*

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau:  
(ko nereikia, išbraukti)

(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

*Priedo pakeitimai:*

*Nr. 7, 2020-01-08, paskelbta TAR 2020-01-09, i. k. 2020-00295*

**Pakeitimai:**

1.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 7, 2020-01-08, paskelbta TAR 2020-01-09, i. k. 2020-00295

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. balandžio 5 d. nutarimo Nr. 254 „Dėl Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo